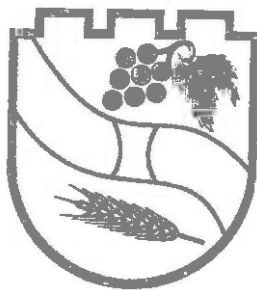


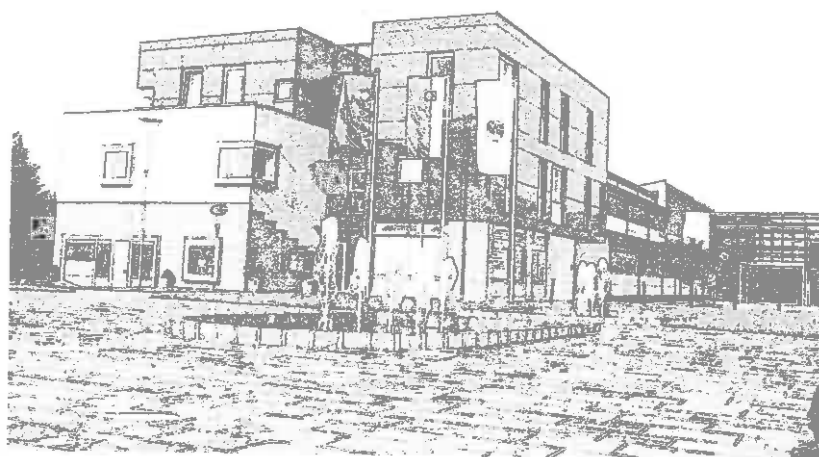
OBČINA  
GORIŠNICA



OBČINSKI SVET

**GRADIVO ZA 10. REDNO SEJO  
OBČINSKEGA SVETA**

*V ČETRTEK, DNE 24. 9. 2020 OB 17. URI*



Gorišnica, 11.9.2020





# OBČINA GORIŠNICA OBČINSKI SVET

Štev.: 900-01/2018 - 10

Datum: 11.9.2020

Na podlagi 16. člena Statuta občine Gorišnica (Uradno glasilo Slovenskih občin št. 57/2017) in na podlagi 22. člena Poslovnika občinskega sveta (Uradno glasilo slovenskih občin št. 25/06)

## SKLICUJEM 10. redno sejo občinskega sveta Občine Gorišnica

v četrtek, dne 24. 9. 2020 ob 17. uri  
v sejni sobi Občine Gorišnica.

### PREDLOG DNEVNEGA REDA

1. Ugotovitev navzočnosti, pregled in potrditev zapisnika 9. redne seje Občinskega sveta Občine Gorišnica
2. Polletno poročilo o izvrševanju proračuna Občine Gorišnica za leto 2020
3. Rebalans proračuna Občine Gorišnica za leto 2020
4. Odlok o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Gorišnica
5. Potrditev IP – Gradnja regionalnih kolesarskih povezav
6. Postavitev nadstreška na delu stavbe v lasti Občine Gorišnica
7. Predlogi in vprašanja

Prosim za udeležbo!

Župan občine Gorišnica:  
**JOŽEF KOKOT**

### VABLJENI:

- člani občinskega sveta
- direktor občinske uprave, g. Matevž Cestnik
- svetovalec II – ga. Ivica Trunk
- mediji







1.

**UGOTOVITEV NAVZOČNOSTI, PREGLED IN  
POTRDITEV ZAPISNIKA 9. REDNE SEJE  
OBČINSKEGA SVETA OBČINE GORIŠNICA**





# OBČINA GORIŠNICA OBČINSKI SVET

Štev.: 900-01/2019-9

Datum: 8.6.2020

## Z A P I S N I K

9. redne seje Občinskega sveta občine Gorišnica, ki je bila v četrtek, dne 4.6.2020 ob 17. uri v sejni sobi Občine Gorišnica

9. redno sejo Občinskega sveta Občine Gorišnica je na podlagi 16. člena Statuta Občine Gorišnica (Uradno glasilo slovenskih občin št. 57/2017) in na podlagi 22. člena Poslovnika občinskega sveta (Uradno glasilo slovenskih občin št. 25/2006) sklical župan Občine, g. Jožef Kokot, ki je pozdravil vse prisotne.

Predlog dnevnega reda so člani občinskega sveta prejeli na vabilih za sejo.

G. Miran Černesl, pove, da je na prejšnji seji bilo rečeno, da se pripravi ponudba za snemanje sej, sedaj pa tega ne vidi na dnevnem redu.

Župan Občine, g. Jožef Kokot pove, da bo to pod točko predlogi in vprašanja.

Župan Občine Gorišnica, g. Jožef Kokot daje na glasovanje predlagani dnevni red, ki je bil sprejet soglasno.

### DNEVNI RED:

1. Ugotovitev navzočnosti, pregled in potrditev zapisnika 8. redne seje Občinskega sveta Občine Gorišnica
2. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Gorišnica za leto 2019
3. Letni program prodaje občinskega stvarnega in finančnega premoženja ter nakup stvarnega in finančnega premoženja za leto 2020
4. Program prireditev ob 25. Občinskem prazniku Občine Gorišnica
5. Pogodba o sofinanciranju dejavnosti v letu 2020 – Ustanova dr. Antona Trstenjaka
6. Pogodba o izvajanju in sofinanciranju knjižnične dejavnosti za občane Občine Gorišnica za leto 2020
7. Pogodba o sofinanciranju varne hiše Ptuj v letu 2020
8. Vloga za soglasje k ceni storitve pomoči družini na domu
9. Pogodba o medsebojnih pravicah in obveznostih pri namestitvi v stanovanjsko skupino, plačilu oskrbnih stroškov in izvajanju rehabilitacijskega programa v letu 2020
10. Predlogi in vprašanja

### **1. UGOTOVITEV NAVZOČNOSTI, PREGLED IN POTRDIČEV ZAPISNIKA 8. REDNE SEJE OBČINSKEGA SVETA OBČINE GORIŠNICA**

Prisotni so bili vsi člani Občinskega sveta, zato je po 18. členu Statuta Občine Gorišnic in 46. členu Poslovnika Občinskega sveta Občine Gorišnica sklepčnost zagotovljena.

Lista prisotnih je priloga k zapisniku.



## OBČINA GORIŠNICA OBČINSKI SVET

Zapisnik 8. redne seje občinskega sveta Občine Gorišnica, so člani prejeli v gradivu z vabili na sejo, pripomb na zapisnik ni bilo, zato je bil sprejet naslednji

### **SKLEP št. 10 – 2020**

Zapisnik 8. redne seje Občinskega sveta Občine Gorišnica se sprejme v predlagani obliki in vsebini.

Prisotnih: 11 članov občinskega sveta

ZA: 11 članov občinskega sveta

PROTI: nihče

### **2. ODLOK O ZAKLJUČNEM RAČUNU PRORAČUNA OBČINE GORIŠNICA ZA LETO 2019**

Gradivo za to točko dnevnega reda so člani občinskega sveta prejeli. Dodatno obrazložitev poda župna Občina, g. Jožef Kokot.

Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Gorišnica za leto 2019 je obravnaval tudi Odbor za javne finance na svoji 5. redni seji, dne 20.5.2020. S predlogom sklepa seznanjeni, predsednik Odbora za javne finance, g. Silvo Sok.

Po razpravi je bil sprejet naslednji

### **SKLEP št. 11 - 2020**

Odlok o zaključnem računu proračuna občine Gorišnica za leto 2019 se potrdi v predlagani obliki in vsebini.

Prisotnih: 11 članov občinskega sveta

ZA: 11 članov občinskega sveta

PROTI: nihče

### **3. LETNI PROGRAM PRODAJE OBČINSKEGA STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA TER NAKUP STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA ZA LETO 2020**

Gradivo za to točko dnevnega reda so člani občinskega sveta prejeli skupaj z vabili na sejo. Obrazložitev poda župan občine, g. Jožef Kokot.

Letni program prodaje občinskega stvarnega in finančnega premoženja ter nakup stvarnega in finančnega premoženja za leto 2020, je obravnaval Odbor za javne finance, na 5. redni seji, dne 20.5.2020. S predlogom sklepa seznanjeni predsednik Odbora za javne finance, g. Silvo Sok.

G. Miran Černesl – pove, da imajo nekaj pomislekov glede prodaje objekta v Muretincih in sicer:

- ta objekt so gradili vaščani Muretinc in če gre to v prodajo, vas to izgubi,
- moteče je tudi to, da se stavba prodaja brez funkcionalnega zemljišča,
- v kolikor bo šlo v prodajo, pa predlaga, da se izbere tretja možnost, ki je napisana v letnem programu.

Župan občine, g. Jožef Kokot, pove, da so naši dedki pa babice marsikaj naredili, vendar kar občina potrebuje bomo obdržali, kar pa ne potrebujemo, pa so s tem zelo veliki stroški.



## OBČINA GORIŠNICA OBČINSKI SVET

Glede funkcionalnega zemljišča se ne bo prodalo, za dovoz pa bo dana služnost. Za vse pa bo narejena uradna cenitev in bo na javni dražbi prodano.

G. Borut Kolar – vprašuje glede stanovanja v Gorišnici.

Župan Občine, g. Jožef Kokot pove, da se bo prav tako ocenilo in se dalo na javno dražbo.

G. Silvo Sok pove, da je v gradivu še dodatni list, te parcele pa ni na seznamu.

Župan Občine, g. Jožef Kokot – pove, da je to parcela, ki ste jo pogrešali na Odboru, bo pa se tudi napisala v Letni program.

G. Miran Černesl še enkrat pojasni, da so v predlaganem letnem programu glede prodaje podane tri metode.

Župan občine, g. Jožef Kokot pove, da bodo zadevo rešili pravniki in bo vse šlo po pravni poti.

### **SKLEP št. 12 - 2020**

Člani Občinskega sveta Občine Gorišnica so bili seznanjeni z Letnim programom prodaje občinskega stvarnega in finančnega premoženja ter nakupom stvarnega in finančnega premoženja za leto 2020 in ga potrdijo v predlagani obliki in vsebini.

Prisotnih: 11 članov občinskega sveta

ZA: 10 članov občinskega sveta

PROTI: 1 član občinskega sveta

## **4. PROGRAM PRIREDITEV OB 25. OBČINSKEM PRAZNIKU OBČINE GORIŠNICA**

Župan občine, g. Jožef Kokot pove, da za letos v okviru občinskega praznika ne bo nobene prireditve, ker ne vemo, kaj še nam bo ta virus prinesel, še vedno so priporočila, da se ne smemo sestajati v večjem številu. Nadalje pove, da je na to temo razpravljal tudi

Odbor za negospodarstvo in javne službe družbenih dejavnosti na svoji 5. redne seji, dne 20.5.2020 s predlogom sklepa seznanil predsednik Odbora, g. Evgen Muhič.

### **SKLEP št. 13 - 2020**

Člani Občinskega sveta Občine Gorišnica potrjujejo, da v letu 2020 zaradi epidemije COVID-19 ne bo nobene prireditve ob 25. občinskem prazniku.

Prisotnih: 11 članov občinskega sveta

ZA: 11 članov občinskega sveta

PROTI: nihče

## **5. POGODBA O SOFINANCIRANJU DEJAVNOSTI V LETU 2020 – USTANOVA DR. ANTONA TRSTENJAKA**



## OBČINA GORIŠNICA OBČINSKI SVET

Gradivo za to točko dnevnega reda so člani Občinskega sveta Občine Gorišnica prejeli.

Pogodba o sofinanciranju dejavnosti v letu 2020 – Ustanova dr. Antona Trstenjaka je obravnaval Odbor za negospodarstvo in javne službe družbenih dejavnosti na svoji 5. redne seji, dne 20.5.2020 s predlogom sklepa seznanil predsednik Odbora, g. Evgen Muhič.

Sprejet je bil naslednji

### **SKLEP št. 14 - 2020**

Pogodbo o sofinanciranju dejavnosti v letu 2020 – Ustanova dr. Antona Trstenjaka se sprejme v predlagani obliki in vsebini.

Prisotnih: 11 članov občinskega sveta

ZA: 11 članov občinskega sveta

PROTI: nihče

### **6. POGODBA O IZVAJANJU IN SOFINANCIRANJU KNJIŽNIČNE DEJAVNOSTI ZA OBČANE OBČINE GORIŠNICA ZA LETO 2020**

Pogodbo o izvajanju in sofinanciranju knjižnične dejavnosti za občane Občine Gorišnica za leto 2020 so člani občinskega sveta prejeli.

Pogodbo o izvajanju in sofinanciranju knjižnične dejavnosti za občane Občine Gorišnica za leto 2020 je obravnaval Odbor za negospodarstvo in javne službe družbenih dejavnosti na svoji 5. redne seji, dne 20.5.2020 s predlogom sklepa seznanil predsednik Odbora, g. Evgen Muhič.

Sprejet je bil naslednji

### **SKLEP št. 15 - 2020**

Pogodba o izvajanju in sofinanciranju knjižnične dejavnosti za občane Občine Gorišnica za leto 2020 se potrjuje v predlagani obliki in vsebini.

Prisotnih: 11 članov občinskega sveta

ZA: 11 članov občinskega sveta

PROTI: nihče

### **7. POGODBA O SOFINANCIRANJU VARNE HIŠE PTUJ V LETU 2020**

Pogodbo o sofinanciranju varne hiše Ptuj v letu 2020 so člani občinskega sveta prejeli.

Pogodbo o sofinanciranju varne hiše Ptuj v letu 2020 je obravnaval Odbor za negospodarstvo in javne službe družbenih dejavnosti na svoji 5. redne seji, dne 20.5.2020 s predlogom sklepa seznanil predsednik Odbora, g. Evgen Muhič.

Sprejet je bil naslednji

### **SKLEP št. 16 -2020**

Pogodba o sofinanciranju varne hiše Ptuj v letu 2020 se potrjuje v predlagani obliki in vsebini.

Prisotnih: 11 članov občinskega sveta



## OBČINA GORIŠNICA OBČINSKI SVET

ZA: 11 članov občinskega sveta  
PROTI: nihče

### **8. VLOGA ZA SOGLASJE K CENI STORITVE POMOČI DRUŽINI NA DOMU**

Gradivo za to točko dnevnega reda so člani občinskega sveta prejeli.

Vlogo za soglasje k ceni storitve pomoči družini na domu 2020 je obravnaval Odbor za negospodarstvo in javne službe družbenih dejavnosti na svoji 5. redne seji, dne 20.5.2020 s predlogom sklepa seznanil predsednik Odbora, g. Evgen Muhič.

Sprejet je bil naslednji

#### **SKLEP št. 17 - 2020**

Člani občinskega sveta Občine Gorišnica dajejo soglasje k ceni storitve pomoči družini na domu v letu 2020 in jo v predlagani obliki in vsebini enako sofinancirani v % kot v letu 2019 potrdijo v predlagani obliki in vsebini.

Prisotnih: 11 članov občinskega sveta

ZA: 11 članov občinskega sveta

PROTI: nihče

### **9. POGODBA O MEDSEBOJNIH PRAVICAH IN OBVEZNOSTIH PRI NAMESTITVI V STANOVANJSKO SKUPINO, PLAČILU OSKRBNIH STROŠKOV IN IZVAJANJU REHABILITACIJSKEGA PROGRAMA V LETU 2020**

Pogodbo o medsebojnih pravicah in obveznostih pri namestitvi v stanovanjsko skupino, plačilu oskrbnih stroškov in izvajanju rehabilitacijskega programa v letu 2020 so člani Občinskega sveta Občine Gorišnica prejeli.

Pogodbo o medsebojnih pravicah in obveznostih pri namestitvi v stanovanjsko skupino, plačilu oskrbnih stroškov in izvajanju rehabilitacijskega programa v letu 2020 je obravnaval Odbor za negospodarstvo in javne službe družbenih dejavnosti na svoji 5. redne seji, dne 20.5.2020 s predlogom sklepa seznanil predsednik Odbora, g. Evgen Muhič.

Sprejet je bil naslednji

#### **SKLEP št. 18 - 2020**

Pogodba o medsebojnih pravicah in obveznostih pri namestitvi v stanovanjsko skupino, plačilu oskrbnih stroškov in izvajanju rehabilitacijskega programa v letu 2020 se potrdi v predlagani obliki in vsebini.

Prisotnih: 11 članov občinskega sveta

ZA: 11 članov občinskega sveta

PROTI: nihče

### **10. PREDLOGI IN VPRAŠANJA**



## OBČINA GORIŠNICA OBČINSKI SVET

Ga. Milena Donaj – pove, da ima vprašanje oziroma pobudo nekaterih občank in občanov občine Gorišnica in jo zanima, če je možno izvesti ob pogrebih, mašo v mrliški vežici. Pod drugo je prav tako vprašanje občank in občanov, ki se nanaša na predvolilno obljubo in sicer kako daleč je z gradnjo doma za ostarele v naši občini, če se lahko poda obrazložitev časovno kdaj bo to. Pod tretje pove, da čas hitro teče, mandat gre proti polovici in ljudje jo sprašujejo, kdaj bodo ta igrala, ki so bila obljubljena, po vaseh in jo prav tako zanima časovno, kdaj bo to izvedljivo. Pod četrto pa postavlja vprašanje glede optike, ki je skoraj že vsa v zemlji in jo zelo motijo te CATV omarice, ki so po celi občini zelo v slabem stanju in v kolikor se tega več ne rabi, prosi, da se v doglednem času te omarice odstranijo, ker to kazi podobo naše občine. Kot peto, ker občinskega praznika ne bo, pa vprašuje kako je z zastavami, jih izobesimo ali ne in kdaj je ta datum, da jih izobesimo. V naprej se zahvaljuje za odgovore.

Župan občine, g. Jožef Kokot –

- Glede pogrebne svečanosti, oziroma maše, je v pristojnosti g. župnika, o tem mi ne moramo odločati. V vežici je premali prostor, da bi lahko bila maša, o tem smo se že pogovarjali, če bi jo razširili, vendar smo še s tem na začetku.
- Glede doma starejših občanov, moramo najprej imeti sprejeti OPN, ko bo to sprejeto, ga bomo lahko začeli projektirati, bil bi pa tu, ko je staro nogometno igrišče.
- Igrala bodo najprej narejena v Gorišnici, fitness je že narejen, ki ga tudi lahko vsi uporabljajo. Igrala pa so tudi zelo draga in ne morejo biti vsa naenkrat.
- Glede optike je v podravske vaseh večinoma vse rešeno, po pogovoru z direktorjem je bilo rečeno, da so še te omarice v uporabi, dela glede optike pa še se izvajajo. Omarice se bodo odstranile takrat, ko bo optika urejena.
- Glede zastav, se bodo izobesila, v času občinskega praznika. Po dogovoru je bilo rečeno, da se zastave izobesijo za državni praznik in ostanejo izobešene do 20. julija.

G. Darko Valenko – pove da ima pet vprašanj in sicer:

1. Kako daleč je izgradnja III. faze namakalnega sistema in kako so zadovoljni kmetje s tem.
2. Glede ceste proti Tiliki Petek, ki vodi do nje in sosedovih, če se lahko ta del odkupi, gospa je tudi rekla, da bi ta del ceste dala kot javno dobro in bi se vzdrževala s strani občine.
3. Ograja na potoku Tibolci, ki je bil renoviran v jeseni 2018, kdaj bo tisti del manjkajoče ograje, ker je zelo nevarno in kako je to narejeno na dokumentaciji in kdaj bo ta ograja.
4. Zanima ga, če je Občine Gorišnica kaj vključena za obrambo proti toči.
5. Košnja trave, kdaj se bo začelo kositi in kakšno je pravilo ali je to višina trave ali datumsko.

Župan občine, g. Jožef Kokot

- Namakalni sistem se dela, cevovod je rešen cca. 70 do 80%, za črpališče je že tu črpalka, dela potekajo nemoteno in bo v roku končano.
- Cesta pri gospe Petek, to je cesta, kjer imata dovoz dve hiši, odkupli tega ne bomo, če bo dala v javno dobro jo bomo sprejeli, tako je potekal tudi razgovor z gospo.
- Glede ograje smo se že večkrat pogovarjali, ograjo imamo vendar še ni postavljena.
- Za obrambo proti toči smo pogodbo prejeli, občina bo pristopila k temu, tako kot je vsako leto.
- Košnja trave pa že poteka, kositi pa začnemo nekje 1. junija.

G. Miran Černesl:



## OBČINA GORIŠNICA OBČINSKI SVET

1. Snemanje sej,
2. CATV omarice,
3. Razsvetljava, gospod Ivanuša, koncesija, če bi izvajalca našli v naši občini,
4. Kdaj bo organiziran ta sestanek s Komunalno, kot smo se pogovarjali, glede kanalizacije.

Župan Občine – g. Jožef Kokot – glede snemanja sej, v poslovniku tega nimamo napisanega, zato moramo najprej spremeniti poslovnik, v kolikor se bo to zahtevalo ga bomo tudi spremenili. V kolikor želimo sejo snemati moramo imeti tu tri kamere in to je tudi bistvena razlika v ceni, naročeno je, da nam pripravijo predračun. V kolikor bodo ta sredstva zadostovala, ki jih imamo v proračunu bomo šli v to, drugače moramo narediti rebalans proračuna. Glede razsvetljave pove, da se intenzivno na tem dela, vtičnice so se preverile, nekaj se je tudi na novo naredilo, ne more pa za vsako luč posebej hoditi, luči se bodo popravljale na 14 dni. Glede kanalizacije pa bomo sklicali Komunalno, o tem pa smo se že večkrat pogovarjali. Glede CATV omaric pa je direktor Teleinga rekel, da so še v uporabi. Glede druge infrastrukture, že jaške popravljajo, CP je dobilo naročilnico od Teleinga in je bilo obljubljeno, da bodo z deli začeli.

G. Miran Černesl pove, da še nihče nič ne dela, zanima ga tudi, kdo bo nosil odgovornost, če se kdo poškoduje.

Župan občine, g. Jožef Kokot pove, da se ve kdo je koncesionar.

G. Borut Kolar – zanima ga OPPN, če je že gospa do konca narisala.

Župan občine, g. Jožef Kokot – za OPPN sever 1, ta del ko je gostišče Botra, je tako daleč, da bo sprejet, ostali spodnji del, pa se vedno nekaj spreminja, da bomo prišli do ugotovitve, da je prva slika, ki je bila narisana najboljša, ta se še vedno obdeluje. Če bo enkrat prišlo tako daleč, da bo 80 % ljudi zadovoljnih, bomo morali to sprejeti. Bo pa to tudi na odboru in bote takrat rekli svoje.

G. Borut Kolar – vrata na atletsko stezo bi naj bila od včeraj naprej normalno odprta.

Župan občine, g. Jožef Kokot – ključke bo imel predsednik Športne zveze. Narejene so tudi luči. Eno večer si vzamite čas, da se to prižge in da se vidi kako se to nastavi.

G. Silvo Sok – podaja pobudo in sicer opaža, da so v tem mandatu pustili na cedilu vasi Tibolci in Muretinci in predlaga, da bi v letošnjem letu ali pa v naslednjem letu zadevo izravnali. Na primer v Tibolcih mosta niti nismo šli delat, ker nismo vedeli kak bi ga naredili, čeprav je bila zadeva dobro pripravljena, potem tista nevarna ograja, ki že nabavljena pa še ni postavljena, kosilnica je obljubljena pa ne ve, če jo že imajo, potem so bankine, ki niso rešene in prosi, da se te zadeve uredijo, v letošnjem letu. Glede Muretincev, kanalizacija, streha gasilski dom, košev še vedno ni pa je že bilo vse dogovorjeno in misli, da to ni nič velikega, da se v letošnjem letu ne bi moglo narediti.

Župan občine, g. Jožef Kokot – glede tega, da so Tibolci in Muretinci od zadaj ni res, Muretinci imajo vse ceste asfaltirane in vso infrastrukturo, ne vem kaj je takega, da ne bi bilo narejeno. Za Tibolce, ta cesta, ki se sedaj dela tudi del spada v Tibolce, za drugi del se projektira kanalizacija, ko bo to narejeno še pride asfaltiran drugi del ceste, vemo kaj moremo



## OBČINA GORIŠNICA OBČINSKI SVET

narediti, kanalizacijo po vrhu v Tibolcih in v Zamušanih, narejena še nista samo dva odseka ceste. Most pa v tem mandatu ne bo narejen, narejen bo v naslednjem mandatu, ko ne bote vi svetnik.

G. Darko Valenko – pove, da na malem mostu ni ograje in je že dve leti od tega, pa še ni zmontirana.

Župan Občine, g. Jožef Kokot pove, da je ograja v Gajevcih, vendar je potrebno dobiti človeka, da jo postavi.

G. Darko Valenko – ve, da se ne da vse naenkrat narediti se strinja s tem, da se najprej naredi vsa zemeljska infrastruktura, pote, se cesta asfaltira, vendar ga moti to, da na tistem delu ceste ki se je obnavljala, so določena dela nekvalitetno narejena, kot so na primer bankine in brežine.

Župan občine, g. Jožef Kokot – tiso, kar je slabo narejeno so že dvakrat oziroma trikrat sanirali.

G. Miran Černesl – v Muretincih nič ne prosimo in od vas nič ne zahtevamo, vendar želimo, da dobimo tisto, kar nam pripada, oziroma, da spoštujete odločitve Občinskega sveta v sklepih zapisanih, potrjenih na občinskem svetu, z večino in z vloženimi amandmaji, ki so sledljive. To pa kar ste rekli Darkotu, pa se je potrebno zamisliti, o tem, kdaj bo on svetnik vi ne odločate.

G. Silvo Sok – glede Muretinc in Tibolc, kar je predlagal, so malenkosti, ki se lahko hitro rešijo, tu ne gre za velike investicije. Misli, da toliko denarja imamo, da naredimo to ograjo, nabavimo koš in uredimo te težave s kanalizacijo, nabavimo kosilnico.

Župan Občine, g. Jožef Kokot pove, da bomo te zadeve uredili. Pove, da se ne more vse naenkrat narediti, sredstva prihajajo čez celo leto.

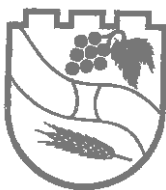
G. Silvo Sok – glede snemanja sej – to so bile in so še vedno zahteve občanov in če pogledamo sosednje občine imajo vse to urejeno in večina občin v Sloveniji ima, da se seje občinskega sveta predvajajo v celoti. To je bilo tudi sprejeto, ni pa bilo rečeno, da se seje predvajajo v živo, ampak, da se seje predvajajo v celoti in to tudi ne predstavlja tako velikega stroška, da tega ne bi zmogli.

Župan občine, g. Jožef Kokot – pove, da se je pogovarjal s kamermanom in je rekel, če hoče to biti tako posneto mora imeti tri kamere in bo posredoval tudi predračun. V poslovniku pa mora biti napisano, da lahko snemamo ali pa je potrebno, da vsak posameznik dovoli snemanje. To bomo preverili, do naslednjega odbora, da bodo zadeve čiste.

G. Silvo Sok – glede poslovnika za snemanje sej ne more biti problema in si ga je potrebno še enkrat prebrati, odločamo pa o denarju davkoplačevalcev, ne pa o svojem denarju.

Župan občine, g. Jožef Kokot pove, da bo naročil pravni službi, da zadeve pojasni.

G. Silvo Sok – glede pobude gospe Donaj za igrala, pove, da smo se dogovorili, da se v prvem letu mandata naredijo igrala v Gorišnici, v naslednjih letih tega mandata pa še v ostalih



## OBČINA GORIŠNICA OBČINSKI SVET

vaseh. Smo na koncu drugega leta mandata, pa še nismo nobenih igral postavili. Fitnes niso igrala za otroke, tu mi zamujamo in moram zadevo speljati naprej.

Župan občine, g. Jožef Kokot – prva igrala bodo v Gorišnici in to takrat, ko bodo rešene tribune, drugi problem pa je, da zato nekdo odgovarja.

G. Silvo Sok – gradbeno dovoljenje za tribune že imamo in se ve, kje bodo stale in ne bodo tam kje so tribune, zato jih lahko že prej postavimo.

G. Borut Kolar – pove, ker nimamo igral, otroci gredo na fitnes in tam gor plazijo, kar se mu zdi skrajno nevarno.

G. Miran Horvat – pove, da je župan objektivno odgovoren za vse kar se v občini dogaja, od igral do vsega. Glede igral pa, vsako igralo mora imeti certifikat, da je narejeno po standardih, vsako leto mora biti igralo pregledano. Občina mora imeti tudi osebo, ki je usposobljena za igrala, lahko jih je to več, kako se pač dogovorimo in tisti je odgovoren za igrala in tudi za poškodbe.

Župan občine, g. Jožef Kokot pove, da so igrala problematična in dokler tega ne bomo uredili, kdo bo za igrala odgovoren jih ne bo, ker župan, za to ne bo odgovarjal.

G. Silvo Sok pove, da mi odkrivamo toplo vodo, celi svet pa igrala uporablja, tisti, ki delajo igrala imajo certifikat, table se naredijo, navodila se dajo, pa človeka dajmo na izobraževanje, pa imamo v šoli Gorišnica igrala pa je vse v redu. Pri tem preveč kompliciramo, to se mora narediti.

G. Silvo Sok – koncesija razsvetljava, bili so veliki problemi prejšnja leta, sedaj trenutno je boljše, ampak je potrebno dolgoročno razmišljati, da se to bolje uredi. Omenjeno je bilo glede nove vlade, po desetih oziroma 15 letih je to prva vlada, ki je vsaj nekaj dala občinam, to koliko bodo po drugi strani vzeli bomo vidli, če bodo ali še bodo kaj zraven dali. Predlaga, da občinski svet sprejme neki sklep, da se jim zahvali za to in naj še dalje tako delajo.

Župan občine, g. Jožef Kokot pove, da preko ZOS-a in SOS-a. preko združenja občin urgiramo in pošiljamo dopise, ne da bomo mi Občina Gorišnica izstopali.

G. Evgen Muhič – glede reflektorjev, predlaga, datum v ponedeljek ob 9. uri, da jih prižgemo. Reflektorji pa so narejeni preblizu in bo potrebna neka zaščita, da se kdo notri ne zaleti. Igrišče je sedaj že odprto. Bilo je rečeno, da bodo igrala pred igriščem na desno in bi se to lahko uredilo. Oseba, ki ta igrala pregleduje je iz Gorišnice in jih tudi na Ptujju pregleduje.

Župan Občine, g. Jožef Kokot – pred igrali še bo parkirišče, zato se ne morejo postaviti.

G. Evgen Muhič – zanima ga gasilski dom, kako daleč je s tem, asfaltiranje ceste od Žihra proti Gorišnici je bilo rečeno, da se bo delalo takrat ko bo krožni.

Župan Občine, g. Jožef Kokot pove, da se je danes pogovarjal z gospo Herga, ki je zdaj vodja na Direkciji za ceste in je rekla, da ne more vedeti kdaj bo to, ker je vlada vzela iz te postavke nekaj sredstev in misli, da se bo to v kratkem času uredilo.



## OBČINA GORIŠNICA OBČINSKI SVET

G. Evgen Muhič – tudi glede vzdrževanja javne razsvetljave se mora urediti, koliko mu je znano, ima pogodbo do decembra.

G. Evgen Muhič – za gasilski dom še ni dobil odgovora

Župan občine, g. Jožef Kokot – o tem se pogovarjamo in upa, da se bo tudi to čimprej rešilo.

G. Evgen Muhič – pa še glede snemanja sej – občina Gorišnica ima svojo internetno stran in tu bi lahko arhivirali sejo občinskega sveta, do naslednje seje in bi jo lahko vsak poslušal, kdo ima željo in to ne bi nič več stalo.

G. Stanislav Rižnar – poda kratko poročilo štaba CZ v zadnjih treh mesecih, v času korona virusa. Seznan, da se je 17.3.2020 sestal štab CZ prisoten je bil tudi župan, direktor, predsednica RK, odbora Gorišnica, ter poveljnik GZ Gorišnica, razdelili so si določene naloge, ki so bile potrebne, takrat še tudi niso vedeli kaj in kako bodo delali. Vse naloge so dobivali iz štaba CZ iz regijskega štaba, ki jih je dajala vlada RS in Nacionalni inštitut za javno zdravje. Na spletno stran Občine so bile dane telefonske številke, na katerih so bili dosegljivi, tako, da se je lahko vsak, ki je kaj potreboval na to številko obrnil. Na spletno stran so se vnašali vsi podatki, ki smo jih prejeli, da so občani lahko bili sproti obveščeni, kaj se je dogajalo. Srečo smo imeli, da se v naši občini covid ni pojavil, zato nismo imeli še dodatnih obremenitev. V vsakem trenutku pa smo mogli biti dosegljivi, če bi se kaj pojavilo ter dajati vsakodnevna poročila do 14. ure. Pridobili smo si tudi spisek starejših občanov, ki sami živijo. Vsi razen ene gospe iz Tivolc imajo svojce, da so jim lahko prinašali, kaj so potrebovali. Tej gospe smo prinesli zdravila, potrebovala je tudi določene stvari iz trgovine, pred veliko nočjo pa smo ji tudi zanesli velikonočni paket. Predstavniki CZ so bili vključeni v tem času 70 x, predstavniki občine 49 x, predstavniki gasilskih društev 16 x, predstavniki Rdečega križa 38 x, na dosegu smo morali biti 24 ur na dan, sprejet je bil tudi načrt o kužnih boleznih pri ljudeh, ta načrt se sedaj mora tudi ukiniti, prav tako se ukine sklep o delovanju CZ v času epidemije covid. Dogovori so tudi bili s šolo in vrtcem, vsi smo bili v strahu, eni ljudje so bili zelo nestrpni, vendar smo kar upoštevali ukrepe in vsem mora reči hvala.

Župan občin, g. Jožef Kokot se zahvali za poročilo in delo, ki je bilo opravljeno.

G. Stanislav Rižnar – pravi problem pa je bil z zaščitno opremo, na občini so se pripravljali seznan, kdo bi naj dobil to opremo, kako bi jo naj dobil, potem pa smo dobili samo drobtinice od tega, samo za potrebe CZ.

G. Borut Kolar – pove, da je bila ponudba za občino, da zastonj dobimo, kar veliko količino zaščitnih mask. Ponudila jih je nogometna šola.

Župan občine, g. Jožef Kokot pove, da to sedaj prvič sliši, da bi nam ponujali kakšne maske, bomo to preverili.

G. Miran Zelenko – glede rondoja, je v izgradnji, ko bo se delala rekonstrukcija ceste v vas - glede elektroinstalacij, da bi se dalo v zemljo.

Župan občine, g. Jožef Kokot, to ni v naši pristojnosti, to je od elektra, mi smo dali pobudo, vendar oni imajo svoje plane in koliko sredstev imajo, nekaj naredijo.



## OBČINA GORIŠNICA OBČINSKI SVET

G. Miran Zelenko – pri Jagru, če bo prehod, čez cesto, nadalje nadvoz je zamuljen, bilo bi dobro, da se pred zimo to očisti, ker so meteorni odtoki vsi polni. Čoklečova gora je na pobudo Marte Ranfl, k promociji za več gibanja, postala zelo obiskana, do današnjega dne jo je obiskalo preko 4.000 obiskovalcev. Potrebne bi bile table, da se ne bi ljudje vozili po privat zemljiščih.

Hidrantno omrežje v Moškanjih, na letališču, na parkirišču je zasipani, v križišču se ne da odpret, pri Otoju ne dala že 15 let, pri Kekecu tudi ne dela.

Župan občine, g. Jožef Kokot – glede prehoda, je že bilo rečeno, da ja v projektiranju, pri Direkciji za ceste in tu bo odstavni pas in bo tudi prehod. Nadvoz ni od občine, še vedno je od Slovenskih železnic in smo se dogovarjali, da bo se to sčistilo, glede Čoklečeve gore je bila gospa Marta Ranfl na občini, pojavljajo se raznorazne stvari, pri Cestnem podjetju, pa so že naročene table, glede hidrantnega omrežja pa dogovori potekajo s Komunalnim podjetjem Ptuj bo rešeno, zdaj hitijo z večjimi deli, potem bo prišlo tudi to na vrsto.

Župan Občine, g. Jožef Kokot se prisotnim zahvali za udeležbo in sodelovanje na seji ter zaključí sejo ob 19.20 uri

Zapísala:  
Marija Horvat



Župan Občine Gorišnica  
Jožef Kokot



OBČINA GORIŠNICA  
OBČINSKI SVET

SEZNAM PRISOTNIH NA 9. REDNI SEJI OBČINSKEGA SVETA, DNE 4.6.2020

Ime in priimek

Podpis

Jožef Kokot – župan

1. Jožef Petek

2. Miran Horvat

3. Evgen Muhič

4. Miran Zelenko

5. Silvo Sok

6. Miran Černesl

7. Borut Kolar

8. Stanislav Rižnar

9. Darko Valenko

10. Janez Ambrož

11. Milena Donaj

Matevž Cestnik – direktor občinske uprave

Renata Petek

Marija Horvat



## 2.

### **POLLETNO POROČILO O IZVRŠEVANJU PRORAČUNA OBČINE GORIŠNICA ZA LETO 2020**

So obravnavali naslednji odbori:

**Odbor za razpolaganje s sredstvi požarne takse, na 3. redni seji, dne 3.9.2020 je sprejel naslednji**

**PREDLOG SKLEPA**

Člani Odbora za razpolaganje s sredstvi požarne takse so bili seznanjeni s Polletnim poročilom proračuna Občine Gorišnica za leto 2020.

**Odbor za javne finance, na 6. redni seji, dne 3.9.2020 je sprejel naslednji**

**PREDLOG SKLEPA:**

Člani Odbora za javne finance so bili seznanjeni s Polletnim poročilom proračuna Občine Gorišnica za leto 2020.

**Odbor za kmetijstvo, na 3. redni seji, dne 7.9.2020 je sprejel naslednji**

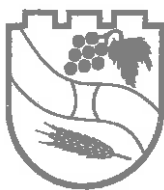
**PREDLOG SKLEPA:**

Člani Odbora za kmetijstvo so se seznanili s Polletnim poročilom o izvrševanju Proračuna Občine Gorišnica za leto 2020.

**Odbora za prostorsko planiranje in gospodarjenje z nepremičninami, na 4. redni seji, dne 7.9.2020, je sprejel naslednji**

**PREDLOG SKLEPA:**

Člani Odbora za prostorsko planiranje in gospodarjenje z nepremičninami so se seznanili s Polletnim poročilom o izvrševanju Proračuna Občine Gorišnica za leto 2020.



## OBČINA GORIŠNICA OBČINSKI SVET

---

**Odbora za negospodarstvo in javne službe družbenih dejavnosti, na 6. redni seji, dne 8.9.2020 je sprejel naslednji**

### **PREDLOG SKLEPA**

Člani Odbora za negospodarstvo in javne službe družbenih dejavnosti so bili seznanjeni s Polletnim poročilom proračuna Občine Gorišnica za leto 2020.

**Odbora za gospodarstvo, varstvo okolja in gospodarske javne službe, na 5. redni seji, dne 8.9.2020**

### **PREDLOG SKLEPA**

Člani odbora za gospodarstvo, varstvo okolja in gospodarske javne službe so bili seznanjeni s Polletnim poročilom proračuna Občine Gorišnica za leto 2020.

**Pripis: Polletno poročilo o izvrševanju proračuna Občine Gorišnica za leto 2020 ste prejeli za sejo Odbora, je pa tudi na spletni stani občine Gorišnica.**



# 3.

## REBALANS PRORAČUNA OBČINE GORIŠNICA ZA LETO 2020

**So obravnavali naslednji odbori:**

**Odbor za razpolaganje s sredstvi požarne takse, na 3. redni seji, dne 3.9.2020 je sprejel naslednji**

### **PREDLOG SKLEPA**

Člani Odbora za razpolaganje s sredstvi požarne takse so bili seznanjeni s Rebalansom proračuna Občine Gorišnica za leto 2020 in ga v predlagani obliki in vsebini predlagajo Občinskemu svetu v sprejem.

**Odbor za javne finance, na 6. redni seji, dne 3.9.2020 je sprejel naslednji**

### **PREDLOG SKLEPA:**

Člani Odbora za javne finance so se seznanili z Rebalansom proračuna Občine Gorišnica za leto 2020.

Občinskemu svetu Občine Gorišnica predlagajo, da se Rebalans proračuna Občine Gorišnica za leto 2020 sprejme v predlagani obliki in vsebini.

**Odbor za kmetijstvo, na 3. redni seji, dne 7.9.2020 je sprejel naslednji**

### **PREDLOG SKLEPA**

Člani Odbora za kmetijstvo so se seznanili z Rebalansom Proračuna Občine Gorišnica za leto 2020 in ga v predlagani obliki in vsebini predlagajo Občinskemu svetu Občine Gorišnica v sprejem.



## OBČINA GORIŠNICA OBČINSKI SVET

**Odbora za prostorsko planiranje in gospodarjenje z nepremičninami, na 4. redni seji, dne 7.9.2020, je sprejel naslednji**

### **PREDLOG SKLEPA**

Člani Odbora za prostorsko planiranje in gospodarjenje z nepremičninami so se seznanili z Rebalansom Proračuna Občine Gorišnica za leto 2020 in ga v predlagani obliki in vsebini predlagajo Občinskemu svetu Občine Gorišnica v sprejem.

**Odbora za negospodarstvo in javne službe družbenih dejavnosti, na 6. redni seji, dne 8.9.2020 je sprejel naslednji**

### **PREDLOG SKLEPA**

Člani Odbora za negospodarstvo in javne službe družbenih dejavnosti so bili seznanjeni s Rebalansom proračuna Občine Gorišnica za leto 2020 in ga v predlagani obliki in vsebini predlagajo Občinskemu svetu v sprejem.

**Odbora za gospodarstvo, varstvo okolja in gospodarske javne službe, na 5. redni seji, dne 8.9.2020**

### **PREDLOG SKLEPA**

Člani odbora za gospodarstvo, varstvo okolja in gospodarske javne službe so bili seznanjeni s Rebalansom proračuna Občine Gorišnica za leto 2020 in ga v predlagani obliki in vsebini predlagajo Občinskemu svetu v sprejem.

**Pripis: Rebalans proračuna Občine Gorišnica za leto 2020 – POSEBNI DEL ste prejeli za sejo Odbora, je pa tudi na spletni strani občine Gorišnica**

# REBALANS PRORAČUNA OBČINE GORIŠNICA ZA LETO 2020

## I. SPLOŠNI DEL

### A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	Sprejeti proračun 2020 (1)	Veljavni proračun 2020 (2)	Rebalans 2020 (3)	Razlika Indeks (3)/(2) (3)/(2)	v EUR
<b><u>I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)</u></b>	<b><u>6.445.205,59</u></b>	<b><u>6.445.205,59</u></b>	<b><u>5.570.372,26</u></b>	<b><u>-874.833,33</u></b>	<b><u>86,4</u></b>
<b><u>TEKOČI PRIHODKI (70+71)</u></b>	<b><u>3.789.022,09</u></b>	<b><u>3.789.022,09</u></b>	<b><u>3.910.392,76</u></b>	<b><u>121.370,67</u></b>	<b><u>103,2</u></b>
<b><u>70 DAVČNI PRIHODKI</u></b>	<b><u>3.037.968,35</u></b>	<b><u>3.037.968,35</u></b>	<b><u>3.230.450,35</u></b>	<b><u>192.482,00</u></b>	<b><u>106,3</u></b>
700 Davki na dohodek in dobiček	2.324.185,00	2.324.185,00	2.516.667,00	192.482,00	108,3
7000 Dohodnina	2.324.185,00	2.324.185,00	2.516.667,00	192.482,00	108,3
703 Davki na premoženje	673.905,14	673.905,14	673.905,14	0,00	100,0
7030 Davki na nepremičnine	655.836,80	655.836,80	655.836,80	0,00	100,0
7031 Davki na premičnine	456,28	456,28	456,28	0,00	100,0
7032 Davki na dediščine in darila	3.265,74	3.265,74	3.265,74	0,00	100,0
7033 Davki na promet nepremičnin in na finančno premoženje	14.346,32	14.346,32	14.346,32	0,00	100,0
<b>704 Domači davki na blago in storitve</b>	<b>37.228,25</b>	<b>37.228,25</b>	<b>37.228,25</b>	<b>0,00</b>	<b>100,0</b>
7044 Davki na posebne storitve	407,56	407,56	407,56	0,00	100,0
7047 Drugi davki na uporabo blaga in storitev	36.820,69	36.820,69	36.820,69	0,00	100,0
<b>706 Drugi davki in prispevki</b>	<b>2.649,96</b>	<b>2.649,96</b>	<b>2.649,96</b>	<b>0,00</b>	<b>100,0</b>
7060 Drugi davki in prispevki	2.649,96	2.649,96	2.649,96	0,00	100,0
<b><u>71 NEDAVČNI PRIHODKI</u></b>	<b><u>751.053,74</u></b>	<b><u>751.053,74</u></b>	<b><u>679.942,41</u></b>	<b><u>-71.111,33</u></b>	<b><u>90,5</u></b>
<b>710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja</b>	<b>536.191,52</b>	<b>536.191,52</b>	<b>536.191,52</b>	<b>0,00</b>	<b>100,0</b>
7100 Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	217,67	217,67	217,67	0,00	100,0
7103 Prihodki od premoženja	535.973,85	535.973,85	535.973,85	0,00	100,0
<b>711 Takse in pristojbine</b>	<b>6.430,84</b>	<b>6.430,84</b>	<b>6.430,84</b>	<b>0,00</b>	<b>100,0</b>
7111 Upravne takse in pristojbine	6.430,84	6.430,84	6.430,84	0,00	100,0

# A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	Sprejeti	Večjavni	Rebalans	Razlika	
	proračun 2020 (1)	proračun 2020 (2)	2020 (3)	(3)-(2)	(3)/(2)
<b>712</b> <b>Globe in druge denarne kazni</b>	<b>2.377,70</b>	<b>2.377,70</b>	<b>2.377,70</b>	<b>0,00</b>	<b>100,0</b>
7120 Globe in druge denarne kazni	2.377,70	2.377,70	2.377,70	0,00	100,0
<b>713</b> <b>Prihodki od prodaje blaga in storitev</b>	<b>26.276,00</b>	<b>26.276,00</b>	<b>26.276,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,0</b>
7130 Prihodki od prodaje blaga in storitev	26.276,00	26.276,00	26.276,00	0,00	100,0
<b>714</b> <b>Drugi nedavčni prihodki</b>	<b>179.777,68</b>	<b>179.777,68</b>	<b>108.666,35</b>	<b>-71.111,33</b>	<b>60,4</b>
7141 Drugi nedavčni prihodki	179.777,68	179.777,68	108.666,35	-71.111,33	60,4
<b>72</b> <b>KAPITALSKI PRIHODKI</b>	<b>121.183,50</b>	<b>121.183,50</b>	<b>121.183,50</b>	<b>0,00</b>	<b>100,0</b>
<b>720</b> <b>Prihodki od prodaje osnovnih sredstev</b>	<b>91.612,50</b>	<b>91.612,50</b>	<b>91.612,50</b>	<b>0,00</b>	<b>100,0</b>
7200 Prihodki od prodaje zgradb in prostorov	91.612,50	91.612,50	91.612,50	0,00	100,0
<b>722</b> <b>Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev</b>	<b>29.571,00</b>	<b>29.571,00</b>	<b>29.571,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,0</b>
7221 Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč	29.571,00	29.571,00	29.571,00	0,00	100,0
<b>74</b> <b>TRANSFERNI PRIHODKI</b>	<b>2.535.000,00</b>	<b>2.535.000,00</b>	<b>1.538.796,00</b>	<b>-996.204,00</b>	<b>60,7</b>
<b>740</b> <b>Transforni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij</b>	<b>2.535.000,00</b>	<b>2.535.000,00</b>	<b>94.991,00</b>	<b>-2.440.009,00</b>	<b>3,8</b>
7400 Prejeta sredstva iz državnega proračuna	2.535.000,00	2.535.000,00	94.991,00	-2.440.009,00	3,8
<b>741</b> <b>Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije in iz drugih držav</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.443.805,00</b>	<b>1.443.805,00</b>	<b>---</b>
7413 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije iz kohezijskega sklada	0,00	0,00	1.443.805,00	1.443.805,00	---

# A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	Sprejeti	Veljavni	Rebalans	Razlika	Indeks
	proračun 2020 (1)	proračun 2020 (2)	2020 (3)		
<b>II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)</b>	<b>6.445.205,59</b>	<b>6.445.205,59</b>	<b>5.570.372,26</b>	<b>-874.833,33</b>	<b>86,4</b>
<b>40 TEKOČI ODHODKI</b>	<b>853.673,57</b>	<b>847.845,52</b>	<b>844.215,36</b>	<b>-3.630,16</b>	<b>99,6</b>
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	205.100,92	205.100,92	205.100,92	0,00	100,0
4000 Plače in dodatki	164.320,93	164.320,93	164.320,93	0,00	100,0
4001 Regres za letni dopust	9.374,41	9.374,41	9.374,41	0,00	100,0
4002 Povračila in nadomestila	10.578,43	10.578,43	10.578,43	0,00	100,0
4003 Sredstva za delovno uspešnost	19.885,61	19.885,61	19.885,61	0,00	100,0
4004 Sredstva za nadurno delo	380,59	380,59	380,59	0,00	100,0
4009 Drugi izdatki zaposlenim	560,95	560,95	560,95	0,00	100,0
<b>401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost</b>	<b>33.238,03</b>	<b>33.238,03</b>	<b>33.238,03</b>	<b>0,00</b>	<b>100,0</b>
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	16.499,57	16.499,57	16.499,57	0,00	100,0
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	12.915,27	12.915,27	12.915,27	0,00	100,0
4012 Prispevek za zaposlovanje	198,03	198,03	198,03	0,00	100,0
4013 Prispevek za starševsko varstvo	463,45	463,45	463,45	0,00	100,0
4015 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	3.161,71	3.161,71	3.161,71	0,00	100,0
<b>402 Izdatki za blago in storitve</b>	<b>615.334,62</b>	<b>609.506,57</b>	<b>605.876,41</b>	<b>-3.630,16</b>	<b>99,4</b>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	151.113,60	148.285,52	122.693,10	-25.592,42	82,7
4021 Posebni material in storitve	16.457,83	21.316,95	21.439,65	122,70	100,6
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	118.369,21	116.369,21	115.985,30	-383,91	99,7
4023 Prevozni stroški in storitve	32.989,55	32.681,19	32.681,19	0,00	100,0
4024 Izdatki za službena potovanja	1.432,85	1.432,85	1.432,85	0,00	100,0
4025 Tekoče vzdrževanje	231.600,07	223.829,32	245.452,79	21.623,47	109,7
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	2.443,14	2.443,14	2.443,14	0,00	100,0
4027 Kazni in odškodnine	0,00	1.130,02	1.130,02	0,00	100,0
4029 Drugi operativni odhodki	60.928,37	62.018,37	62.618,37	600,00	101,0

# A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sektija/Podsekcija/K2/K3/K4	Sprejeti	Veljaven	Rebalans	Razlika	Indeks
	proračun 2020 (1)	proračun 2020 (2)	2020 (3)		
<b>41 TEKOČI TRANSFERI</b>	<b>1.346.789,90</b>	<b>1.359.313,50</b>	<b>1.485.844,82</b>	<b>126.531,32</b>	<b>109,3</b>
410 Subvencije	50.000,00	64.771,00	65.000,00	229,00	100,4
4100 Subvencije javnim podjetjem	50.000,00	64.771,00	65.000,00	229,00	100,4
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	659.856,21	654.706,21	725.869,86	71.163,65	110,9
4111 Družinski prejemki in starševska nadomestila	4.300,00	4.300,00	4.300,00	0,00	100,0
4119 Drugi transferi posameznikom	655.556,21	650.406,21	721.569,86	71.163,65	110,9
412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	141.217,04	141.998,89	149.467,71	7.468,82	105,3
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	141.217,04	141.998,89	149.467,71	7.468,82	105,3
413 Drugi tekoči domači transferi	495.716,65	497.837,40	545.507,25	47.669,85	109,6
4130 Tekoči transferi občinam	25.255,25	26.626,00	55.000,00	28.374,00	206,6
4131 Tekoči transferi v sklade socialnega zavarovanja	31.920,30	31.920,30	34.000,00	2.079,70	106,5
4133 Tekoči transferi v javne zavode	438.541,10	439.291,10	456.507,25	17.216,15	103,9
<b>42 INVESTICIJSKI ODHODKI</b>	<b>4.202.139,23</b>	<b>4.195.443,68</b>	<b>3.181.788,91</b>	<b>-1.013.654,77</b>	<b>75,8</b>
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	4.202.139,23	4.195.443,68	3.181.788,91	-1.013.654,77	75,8
4202 Nakup opreme	46.583,38	46.583,38	26.985,39	-19.597,99	57,9
4203 Nakup drugih osnovnih sredstev	57.424,75	48.424,75	48.424,75	0,00	100,0
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	3.497.600,00	3.468.197,00	2.393.496,00	-1.074.701,00	69,0
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	333.531,10	353.806,55	411.382,77	57.576,22	116,3
4206 Nakup zemljišč in naravnih bogastev	50.000,00	60.503,00	100.000,00	39.497,00	165,3
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	217.000,00	217.929,00	201.500,00	-16.429,00	92,5
<b>43 INVESTICIJSKI TRANSFERI</b>	<b>42.602,89</b>	<b>42.602,89</b>	<b>58.523,17</b>	<b>15.920,28</b>	<b>137,4</b>
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	42.602,89	42.602,89	58.523,17	15.920,28	137,4
4320 Investicijski transferi občinam	1.750,00	1.750,00	1.750,00	0,00	100,0
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	40.852,89	40.852,89	56.773,17	15.920,28	139,0

# A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	Sprejeti proračun 2020 (1)	Veljavni proračun 2020 (2)	Rebalans 2020 (3)	Razlika (3)-(2) (3)/(2)	Indeks (3)/(2)
<b>III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRORAČUNSKI PRIMANJK)</b>					
(I. - II.) (Skupaj prihodki minus skupaj odhodki)	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>---</u>
<b>III/1. PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)</b>					
(I. - 7102) - (II. - 403 - 404) (Skupaj prihodki brez prihodkov od obresti minus skupaj odhodki brez plačil obresti)	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>---</u>
<b>III/2. TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)</b>					
(70 + 71) - (40 + 41) (Tekoči prihodki minus tekoči odhodki in tekoči transferi)	<u>1.588.558,62</u>	<u>1.581.863,07</u>	<u>1.580.332,58</u>	<u>-1.530,49</u>	<u>99,9</u>

**B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB**

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	Sprejeti	Veljavni	Rebalans	Razlika	
	proračun 2020 (1)	proračun 2020 (2)	2020 (3)	(3)-(2)	(3)/(2)
<b>IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV</b> <b>(750+751+752)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>---</b>
<b>75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>---</b>
750 Prejeta vračila danih posojil	0,00	0,00	0,00	0,00	---
7500 Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	0,00	0,00	0,00	0,00	---
<b>VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN</b> <b>SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>---</b>

## C. RAČUN FINANCIRANJA

Sekcija/ Podsekcija/K2/K3/K4	v EUR			
	Sprejeti proračun 2020 (1)	Veljavni proračun 2020 (2)	Rebalans 2020 (3)	Razlika Indeks (3)-(2) (3)/(2)
<b>VII. ZADOLŽEVANJE (500+501)</b>				
<b>50 ZADOLŽEVANJE</b>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
500 Domače zadolževanje	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
5000 Najeti krediti pri Banki Slovenije	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
<b>IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.- II.-V.-VIII.)</b>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
<b>X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)</b>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
<b>XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)</b>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
<b>XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12. PRETEKLEGA LET</b>	<u>177.682,00</u>	<u>177.682,00</u>	<u>177.682,00</u>	<u>177.682,00</u>



**Proračun občine Gorišnica**  
**NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV 2020 - 2023**

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2020	Leto 2020	Leto 2021	Leto 2022	Leto 2023	v EUR Po L. 2023
<b>4000 Občinska uprava</b>				<b>2.836.731</b>	<b>3.102.598</b>	<b>664.900</b>	<b>568.501</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE</b>				<b>446.069</b>	<b>158.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>0403 Druge skupne administrativne službe</b>				<b>446.069</b>	<b>158.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskimi premoženjem				446.069	158.000	0	0	0	0
OB028-15-0021 Prostor in oprema - režijski obrat	0	01.01.2015	31.12.2018	116.069	78.000	0	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva								
OB028-16-0008 POSLOVNO STANOVANJSKI OBJEKT	0	01.01.2017	31.12.2018	116.069	78.000	0	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva								
	PV - Domači partnerji								
OB028-20-0002 ORDINACIJA V PSO	0	01.10.2020	31.12.2020	0	80.000	0	0	0	0
	PV - EU sredstva								
<b>06 LOKALNA SAMOUPRAVA</b>				<b>9.552</b>	<b>9.552</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>0603 Dejavnost občinske uprave</b>				<b>9.552</b>	<b>9.552</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave				9.552	9.552	0	0	0	0
OB028-15-0002 Nabava opreme	0	01.01.2015	31.12.2018	9.552	9.552	0	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva								
<b>07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH</b>				<b>81.061</b>	<b>31.969</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami</b>				<b>81.061</b>	<b>31.969</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč				81.061	31.969	0	0	0	0
OB028-15-0003 Nabava osebne zaščitne opreme	0	01.01.2015	31.12.2018	15.000	16.500	0	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva								
OB028-15-0004 Nabava opreme-gasilski avto	0	01.01.2015	31.12.2018	15.000	16.500	0	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva								
OB028-15-0005 Vzdrževanje gasilskih domov	0	01.01.2015	31.12.2018	43.000	0	0	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva								
OB028-15-0006 Nabava-civilna zaščita	0	01.01.2015	31.12.2018	15.061	9.969	0	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva								
				8.000	5.500	0	0	0	0
				8.000	5.500	0	0	0	0

PU/PPP/GPPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Zatelek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2020	Leto 2020	Leto 2021	Leto 2022	Leto 2023	v EUR Po L. 2023
<b>11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO</b>				<b>69.000</b>	<b>1.026.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>1102 Program reforme kmetijstva in živilstva</b>				<b>69.000</b>	<b>1.026.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
11029001 Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu				53.000	1.010.000	0	0	0	0
OB028-15-0022 Namakalni sistem Gorišnica-Moškanjci III. Faza	0	01.11.2017	31.12.2020	53.000	1.000.000	0	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva			23.000	80.131	0	0	0	0
	PV - EU sredstva			30.000	919.869	0	0	0	0
OB028-19-0003 NAMAKALNI SISTEM REKONSTRUKCIJA	0	01.01.2020	31.12.2022	0	10.000	0	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva			0	10.000	0	0	0	0
11029002 Razvoj in prilagajanje podeželskih območij	8.000			8.000	8.000	0	0	0	0
OB028-15-0007 Coma Murešinci	8.865	01.01.2015	31.12.2018	8.000	8.000	0	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva			8.000	8.000	0	0	0	0
11029003 Zemljiške operacije	8.000			8.000	8.000	0	0	0	0
OB028-15-0008 Urejanje kmetijskih zemljišč	0	01.01.2015	31.12.2018	8.000	8.000	0	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva			8.000	8.000	0	0	0	0
<b>13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE</b>				<b>659.136</b>	<b>982.096</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>1302 Cestni promet in infrastruktura</b>				<b>659.136</b>	<b>982.096</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	69.988			69.988	60.000	0	0	0	0
OB028-15-0020 Inv.vzdrževanje cest	0	01.01.2015	31.12.2018	69.988	60.000	0	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva			69.988	60.000	0	0	0	0
13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	547.148			547.148	900.096	0	0	0	0
OB028-12-0003 Rekonstrukcija cestn. formin	0	01.01.2013	31.12.2013	400.000	65.000	0	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva			400.000	65.000	0	0	0	0
OB028-14-0002 CESTE IN ODSEKI	37.000	01.01.2015	31.12.2018	37.000	150.000	0	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva			37.000	150.000	0	0	0	0
OB028-14-0003 KROŽIŠČE ŽIHER	0	01.01.2015	31.12.2018	50.000	350.000	0	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva			50.000	350.000	0	0	0	0
OB028-15-0009 Preoblastitev	0	01.01.2015	31.12.2018	0	60.064	0	0	0	0
	PV - EU sredstva			0	289.936	0	0	0	0
OB028-16-0011 REKONSTRUKCIJA INF OBJEKTOV	24.000	01.01.2017	31.12.2018	24.000	18.000	0	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva			24.000	18.000	0	0	0	0
OB028-16-0012 REKONSTRUKCIJA CESTE ZAMUŠANI TIBOLCI	2.000	01.01.2017	31.12.2018	2.000	10.000	0	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva			2.000	10.000	0	0	0	0
	PV - Domači partneri			0	0	0	0	0	0
	PV - Transfer iz državnega proračuna			0	153.096	0	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva			0	94.991	0	0	0	0
				0	58.105	0	0	0	0

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred l. 2020	Leto 2020	Leto 2021	Leto 2022	Leto 2023	v EUR Po L. 2023
OB028-19-0002 Kolesarska steza	0	31.01.2019	31.12.2022	34.148	54.000	0	0	0	0
	PV - EU sredstva			34.148	54.000	0	0	0	0
OB028-20-0003 MOST KANAL FORMIN	0	01.09.2020	31.12.2020	0	100.000	0	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva			0	100.000	0	0	0	0
13029004 Cestna razsvetljava	42.000	01.01.2015	31.12.2018	42.000	22.000	0	0	0	0
OB028-14-0009 DOGRADITEV JAVNE RAZSVETLJAVE	42.000	01.01.2015	31.12.2018	42.000	22.000	0	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva			42.000	22.000	0	0	0	0
<b>14 GOSPODARSTVO</b>				<b>11.528</b>	<b>13.528</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>1403 Promocijsa Slovenije, razvoj turizma in gostinstva</b>				<b>11.528</b>	<b>13.528</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva	11.528	01.01.2015	31.12.2018	11.528	13.528	0	0	0	0
OB028-15-0010 Razvoj gospodarstva in turizma	4.000	01.01.2015	31.12.2018	4.000	4.000	0	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva			4.000	4.000	0	0	0	0
OB028-15-0011 Vzdrževanje javnih objektov	30.064	01.01.2015	31.12.2018	7.528	9.528	0	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva			7.528	9.528	0	0	0	0
<b>15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE</b>				<b>168.339</b>	<b>172.352</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor</b>				<b>159.339</b>	<b>153.352</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki	94.339	01.01.2015	31.12.2018	94.339	73.352	0	0	0	0
OB028-15-0012 Urejanje okolja	94.339	01.01.2015	31.12.2018	94.339	73.352	0	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva			94.339	73.352	0	0	0	0
15029002 Ravnanje z odpadno vodo	65.000	01.01.2015	31.12.2018	65.000	80.000	0	0	0	0
OB028-15-0013 Izgradnja kanalizacije	35.000	01.01.2015	31.12.2018	35.000	20.000	0	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva			35.000	20.000	0	0	0	0
OB028-15-0016 Projekti	30.000	01.01.2015	31.12.2018	30.000	60.000	0	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva			30.000	60.000	0	0	0	0
<b>1504 Upravljanje in nadzor vodnih virov</b>				<b>9.000</b>	<b>19.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
15049001 Načrtovanje, varstvo in urejanje voda	9.000	01.01.2015	31.12.2018	9.000	19.000	0	0	0	0
OB028-15-0017 Urejanje vodotokov	9.000	01.01.2015	31.12.2018	9.000	19.000	0	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva			9.000	19.000	0	0	0	0
<b>16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST</b>				<b>1.205.314</b>	<b>414.100</b>	<b>664.900</b>	<b>568.501</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija</b>				<b>45.000</b>	<b>45.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
16029003 Prostorsko načrtovanje	45.000	01.01.2015	31.12.2018	45.000	45.000	0	0	0	0
OB028-15-0018 Prostorski in razvojni načrti	45.000	01.01.2015	31.12.2018	45.000	45.000	0	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva			45.000	45.000	0	0	0	0

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2020	Leto 2020	Leto 2021	Leto 2022	Leto 2023	v EUR	
									Po L. 2023	Po L. 2023
<b>1606</b>	<b>Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)</b>			<b>1.160.314</b>	<b>369.100</b>	<b>664.900</b>	<b>568.501</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
16069001	Urejanje občinskih zemljišč	0	01.01.2015	1.160.314	369.100	664.900	568.501	0	0	0
OB028-14-0017	VAŠKO GASILSKI DOM MALA VAS	0	01.01.2015	160.000	15.000	0	0	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva		31.12.2016	160.000	15.000	0	0	0	0	0
OB028-14-0018	VAŠKO GASILSKI DOM ZAGOTIČI	0	01.01.2017	673.014	83.000	0	0	0	0	0
	PV - Transfer iz državnega proračuna		31.12.2018	673.014	83.000	0	0	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva			167.302	0	0	0	0	0	0
				503.712	83.000	0	0	0	0	0
OB028-17-0001	MLTN - Domačija SOK	0	01.08.2017	60.000	115.000	0	0	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva		31.12.2017	60.000	115.000	0	0	0	0	0
	PV - EU sredstva			29.802	115.000	0	0	0	0	0
				30.198	0	0	0	0	0	0
OB028-19-0001	ŠPORTNI PARK	0	01.01.2019	267.300	156.100	664.900	568.501	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva		31.12.2022	267.300	156.100	664.900	568.501	0	0	0
	PV - EU sredstva			28.866	156.100	664.900	568.501	0	0	0
				238.434	0	0	0	0	0	0
<b>18</b>	<b>KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE</b>			<b>134.581</b>	<b>245.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>1802</b>	<b>Ohranjanje kulturne dediščine</b>			<b>0</b>	<b>245.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
18029001	Nepremična kulturna dediščina	0		0	245.000	0	0	0	0	0
OB028-20-0001	Domačija	0	01.01.2020	0	245.000	0	0	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva		31.12.2020	0	245.000	0	0	0	0	0
	PV - EU sredstva			0	145.000	0	0	0	0	0
<b>1805</b>	<b>Šport in prostotčasne aktivnosti</b>			<b>134.581</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
18059001	Programi športa	134.581		134.581	0	0	0	0	0	0
OB028-17-0002	Obnova strehe na Športni dvorani Gorisnica	0	11.10.2018	134.581	0	0	0	0	0	0
	PV - Transfer iz državnega proračuna		31.12.2019	134.581	0	0	0	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva			66.803	0	0	0	0	0	0
				67.776	0	0	0	0	0	0
<b>19</b>	<b>IZOBRAŽEVANJE</b>			<b>52.151</b>	<b>50.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>1903</b>	<b>Primarno in sekundarno izobraževanje</b>			<b>52.151</b>	<b>50.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
19039001	Osnovno šolstvo	52.151		52.151	50.000	0	0	0	0	0
OB028-16-0005	Drugi stroški dvorane	0	01.01.2016	52.151	50.000	0	0	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva		31.12.2018	52.151	50.000	0	0	0	0	0

PU/PPP/GPR/PPR/Projekti/Viri

Vrednost projekta* Začetek financiranja Konec financiranja	Leto 2020	Leto 2021	Leto 2022	Leto 2023	v EUR Po L. 2023
<b>Skupaj NRP:</b>	<b>2.836.731</b>	<b>3.102.598</b>	<b>664.900</b>	<b>568.501</b>	<b>0</b>
PV-DP	0	0	0	0	0
PV-EU	332.780	1.443.805	0	0	0
PV-LS	2.269.844	1.563.801	664.900	568.501	0
PV-TDP	234.107	94.991	0	0	0
<b>Skupaj PV - Proračunski viri</b>	<b>2.836.731</b>	<b>3.102.598</b>	<b>664.900</b>	<b>568.501</b>	<b>0</b>

**Legenda:**

\* - podatek iz dokumentacije projekta



# OBČINA GORIŠNICA

## OBRAZLOŽITEV REBALANSA PRORAČUNA OBČINE GORIŠNICA ZA LETO 2020

### 1. UVOD

Občine so pri oblikovanju proračuna z vidika njegove oblike povsem avtonomne, pri čemer pa so obvezane, da upoštevajo veljavne predpise s področja javnih financ.

Sprejem proračuna občine pred začetkom proračunskega leta omogoča tekoče financiranje vseh nalog, ki jih občinam nalagajo veljavni predpisi. Podlago za pripravo občinskih proračunov predstavljajo izhodišča za pripravo proračunov, znesek primerne porabe na prebivalca in ob upoštevanju teh izhodišč izračun primerne porabe in pripadajočih sredstev finančne izravnave.

Proračun občine je akt, s katerim so predvideni prihodki in drugi prejemki in odhodki ter drugi izdatki občine za eno leto. S tem aktom se določijo programi javnofinančnih institucij in sredstva za izvedbo teh programov. Pri določitvi proračuna občine je najprej potrebno upoštevati dani makroekonomski okvir v katerem se določi fiskalna kapaciteta države (ocena davčnih in nedavčnih prihodkov). Na podlagi prioritet občine se določi okvirni obseg in razrez proračuna po ključnih funkcijah občine, ki se kasneje podrobneje opredeli v finančnih načrtih neposrednih uporabnikov proračuna in predstavlja za neposredne uporabnike zgornjo mejo pravic porabe (pravica porabe je pravica neposrednega uporabnika prevzemati in plačevati obveznosti v breme sredstev na določeni postavki – kontu).

Vsebina in struktura proračuna občine, ki je predložen občinskemu svetu, temelji na 10. členu ZJF. Tako je proračun občine sestavljen iz treh delov:

- splošni del
- posebni del in
- načrt razvojnih programov

Splošni del proračuna sestavljajo:

- A. Bilanca prihodkov in odhodkov
- B. Račun finančnih terjatev in naložb
- C. Račun financiranja

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov.

Načrt razvojnih programov predstavlja tretji del proračunske dokumentacije in odraža politiko občine na področju investicijskih izdatkov občine in državnih pomoči za naslednja štiri leta.

## 2. PRAVNE PODLAGE

### 2.1. Predpisi s področja javnih financ, računovodstva, javnih naročil in nadzora državnih pomoči

Področje javnih financ, računovodstva, javnih naročil in nadzora državnih pomoči urejajo številni predpisi. Ti predpisi se uporabljajo tako pri pripravi državnega proračuna kot tudi pri pripravi občinskih proračunov.

Pri pripravi predloga občinskega proračuna in finančnih načrtov neposrednih in posrednih uporabnikov občine uporabijo naslednje predpise:

- **Zakon o javnih financah** (Uradni list RS, št.11/11-uradno prečiščeno besedilo, 14/13-popr., 101/13, 55/15-ZfisP, 96/15-ZIPRS1617 in 13/18; v nadaljevanju ZJF);
- **Zakon o fiskalnem pravilu** (Uradni list RS, št. 55/15),
- **Uredbo o dokumentih razvojnega načrtovanja in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna in proračunov samoupravnih lokalnih skupnosti** (Uradni list RS, št. 54/10 in 35/18),
- **Odredbo o funkcionalni klasifikaciji javnofinančnih izdatkov** (Uradni list RS, št. 43/00),
- **Pravilnik o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov** (Uradni list RS, št. 57/05, 88/05-popr., 138/06 in 108/08),
- **Navodilo o pripravi finančnih načrtov posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov** (Uradni list RS, št. 91/00 in 122/00).

Pri pripravi proračuna je potrebno upoštevati tudi podzakonske predpise Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02-ZJF-C in 114/06-ZUE; v nadaljevanju :ZR), in sicer:

- **Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava** (Uradni list RS, št. 112/09, 58/10, 104/10, 97/12, 108/13, 94/14, 100/15, 84/16 in 75/17).

V delu proračuna, ki se nanaša na pripravo načrta razvojnih programov, pa morajo občine upoštevati:

- **Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ** (Uradni list RS, št. 60/06, 54/10 in 27/16; v nadaljevanju :UEM),
- **Zakon o spremljanju državnih pomoči** (Uradni list RS, št. 37/04; v nadaljevanju: ZSDrP).

Pri pripravi dokumentov proračuna, ki se nanašajo na pripravo kadrovskega načrta, občine upoštevajo **Zakon o javnih uslužbencih** ( Uradni list RS, št. 63/07-uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08 – ZTFI-A, 69/08 – Zzavar-E in 40/12-ZUJF), pri pripravi dokumentov, ki se nanašajo na pridobivanje in razpolaganje s stvarnim premoženjem občine pa **Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti** (Uradni list RS, št. 11/18) in **Uredbo o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti** (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13, 10/14, 58/16 in 11/18-ZSPDSLS-1).

## 2.2. Vrste proračunov

Zaradi jasnega ločevanja pojmov: proračun, spremembe proračuna in rebalans proračuna, je potrebno le-te pojasniti. Na podlagi 3. člena ZJF

- je proračun akt občine, s katerim so predvideni prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki države oziroma občine za eno leto;
- so spremembe proračuna akt o spremembah in dopolnitvah državnega oziroma občinskega proračuna, ki ga vlada predloži v sprejem državnemu zboru oziroma župan občinskemu svetu pred začetkom leta, na katerega se sprejeti proračun nanaša;
- je rebalans proračuna akt države oziroma občine o spremembi proračuna med letom.

Proračun se sprejema v roku, ki omogoča uveljavitev s 1. januarjem leta, za katero se sprejema. Če proračun ni sprejet pred začetkom leta, na katero se nanaša, se financiranje funkcij in nalog občine začasno nadaljuje na podlagi proračuna za preteklo leto in za iste programe kot v preteklem letu (začasno financiranje).

Prav tako mora občinski svet pred začetkom leta, na katerega se sprejeti proračun nanaša, sprejeti spremembe občinskega proračuna. Če spremembe proračuna niso sprejete pred začetkom leta, na katerega se že sprejeti proračun nanaša, se izvršuje sprejeti proračun.

Če se proračun oziroma spremembe proračuna v teku proračunskega leta ne uravnotežijo, kljub izvajanju ukrepov iz 40. člena ZJF, mora župan predlagati rebalans proračuna.

### SKLEPNE UGOTOVITVE

Sprejem proračuna občine pred začetkom proračunskega leta omogoča tekoče financiranje vseh nalog, ki jih občinam nalagajo veljavni predpisi. Podlago za pripravo občinskih proračunov predstavljajo izhodišča za pripravo proračunov, znesek primerne porabe na prebivalca in ob upoštevanju teh izhodišč izračun primerne porabe in pripadajočih sredstev finančne izravnave

Proračun občine je akt, s katerim so predvideni prihodki in drugi prejemki in odhodki ter drugi izdatki občine za eno leto. S tem aktom se določijo programi javnofinančnih institucij in sredstva za izvedbo teh programov. Pri določitvi proračuna občine je najprej potrebno upoštevati dani makroekonomski okvir v katerem se določi fiskalna kapaciteta države (ocena davčnih in nedavčnih prihodkov). Na podlagi prioritete občine se določi okvirni obseg in razrez proračuna po ključnih funkcijah občine, ki se kasneje podrobneje opredeli v finančnih načrtih neposrednih uporabnikov proračuna in predstavlja za neposredne uporabnike zgornjo mejo pravic porabe (pravica porabe je pravica neposrednega uporabnika prevzemati in plačevati obveznosti v breme sredstev na določeni postavki – kontu).

Vsebina in struktura proračuna občine, ki je predložen občinskemu svetu, temelji na 10. členu ZJF. Tako je proračun občine sestavljen iz treh delov:

- splošni del
- posebni del in
- načrt razvojnih programov

Splošni del proračuna sestavljajo:

- A. Bilanca prihodkov in odhodkov
- B. Račun finančnih terjatev in naložb
- C. Račun financiranja

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov.

Načrt razvojnih programov predstavlja tretji del proračunske dokumentacije in odraža politiko občine na področju investicijskih izdatkov občine in državnih pomoči za naslednja štiri leta.

## I. Prihodki občinskega proračuna

Prihodki občine Gorišnica so planirani na podlagi realizacije in še planiranih prihodkov iz razpisov v višini:

	Prihodki občine
Rebalans proračuna 2020	5.570.372,26 Evra

# I. SPLOŠNI DEL

## SPLOŠNI DEL SPREMEMBE PRORAČUNA 2020

### A – Bilanca prihodkov in odhodkov

<b>7 – PRIHODKI</b>	<b>5.570.372,26</b>
---------------------	---------------------

Prihodke bilance A sestavljajo:

- davčni prihodki – konti skupine 70
- nedavčni prihodki – konti skupine 71
- kapitalski prihodki – konti skupine 72
- transferni prihodki – konti skupine 74

Planirani so v višini 5.570.372,26 EUR.

<b>70 – DAVČNI PRIHODKI</b>	<b>3.230.450,35</b>
-----------------------------	---------------------

<b>700 Davki na dohodek in dobiček</b>	<b>2.516.667,00</b>
--	---------------------

Prihodki iz naslova dohodnine pomenijo dejansko izračunano glavarino na podlagi ZFO-1. V strukturi celotnega proračuna predstavljajo pomemben delež. Prihodki iz naslova dohodnine so izračunani glede na zneske povprečnine. Navedena višina pripadajoče dohodnine občine je določena na podlagi izračuna Ministrstva za finance. Občinam se nakazuje tedensko po enakih deležih, začevši s prvim tednom proračunskega leta na podlagi Uredbe o načinu nakazovanja dohodnine občinam (Ur.L.RS, št. 123/08).

Z rebalansom planiramo dohodnino za leto 2020 v višini 2.516.667,00 eur, saj se je povprečnina dvignila iz prvotnih 589,00 eur na 623,96 eur.

<b>703 Davki na premoženje</b>	<b>673.905,14</b>
--------------------------------	-------------------

Davki na premoženje zajemajo davek od premoženja od stavb, prostorov za počitek in rekreacijo, dediščine in darila in davek na promet nepremičnin, nadomestilo za uporabo stavbnih zemljišč fizičnih in pravnih oseb (NUSZ).

Prihodki od davka na premoženje so ocenjeni, glede na preteklo leto.

<b>704 Domači davki na blago in storitve</b>	<b>37.228,25</b>
--	------------------

Domači davki na blago in storitve zajemajo davek na dobiček od iger na srečo, taksa za obremenjevanje voda, taksa za obremenjevanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda in odlaganje odpadkov, turistično takso.

<b>706 Drugi davki</b>	<b>2.649,96</b>
------------------------	-----------------

**Davčni prihodki, ki še niso razporejeni.**

<b>71 – NEDAVČNI PRIHODKI</b>	<b>679.942,41</b>
-------------------------------	-------------------

<b>710 Udeležba na dobičku in dohodkih od premoženja</b>	<b>536.191,52</b>
--	-------------------

Udeležba na dobičku in dohodku od premoženja zajema prihodke od obresti in prihodke od najemnini za poslovne prostore, prihodke iz naslova podeljenih koncesij za vodno pravico (DEM), prihodki od drugih najemnini infrastrukturnih objektov (Komunala Ptuj), najemnina vežica.

<b>711 Takse in pristojbine</b>	<b>6.430,84</b>
---------------------------------	-----------------

Takse in pristojbine zajemajo upravno takso, ki so jo stranke dolžne plačati na podlagi Zakona o upravnih taksah pri upravnih nalogah, ki so v pristojnosti občinske uprave.

<b>712 Globe in druge denarne kazni</b>	<b>2.377,70</b>
---	-----------------

Globe in druge denarne kazni zajemajo prihodke od glob za prekrške, ki pripadajo občini in nadomestilo za degradacijo in uzurpacijo prostora ter denarne kazni za prekrške predpisov občin.

<b>713 Prihodki od prodaje blaga in storitev</b>	<b>26.276,00</b>
--	------------------

Prihodki od grobnin, namakalni sistem.

<b>714 Drugi nedavčni prihodki</b>	<b>108.666,35</b>
------------------------------------	-------------------

Drugi nedavčni prihodki zajemajo sredstva od komunalnih prispevkov občanov, delna refundacija ZPIZ-a, povračilo odškodnin za zavarovanja ter prispevki in doplačila občanov, za izvajanje določenih programov tekočega in investicijskega značaja in drugi nedavčni prihodki, vstopnice Dominkova domačija.

<b>72 KAPITALSKI PRIHODKI</b>	<b>121.183,50</b>
-------------------------------	-------------------

<b>720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev</b>	<b>91.612,50</b>
--	------------------

Prihodki od prodaje zgradb in prostorov.

<b>722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev</b>	<b>29.571,00</b>
--	------------------

Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev zajemajo sredstva od prodaje zemljišč in drugih neopredmetenih osnovnih sredstev.

<b>74 – TRANSFERNI PRIHODKI</b>	<b>1.538.796,00</b>
---------------------------------	---------------------

<b>740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij</b>	<b>94.991,00</b>
--	------------------

Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij zajemajo refundacija sredstev skupne občinske uprave občini, družinski pomočnik in prejeta sredstva za investicije občini ZFO – (21. in 23. člen), finančna izravnava.

<b>741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije in drugih držav</b>	<b>1.443.805,00</b>
---	---------------------

Transferni prihodki iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije za projekte.

<b>4 – ODHODKI</b>	<b>5.570.372,26</b>
--------------------	---------------------

Odhodki bilance A sestavljajo:

- tekoči odhodki – konti skupine 40
- transferni odhodki – konti skupine 41
- investicijski odhodki – konti skupine 42
- investicijski transferi – konti skupine 43

Planirani so v višini 5.570.372,26 Eur.

<b>40 – TEKOČI ODHODKI</b>	<b>844.215,36</b>
----------------------------	-------------------

<b>400 – PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM</b>	<b>205.100,92</b>
--	-------------------

V okviru načrtovanih sredstev za plače in druge izdatke zaposlenih so v proračunu predvidena sredstva za: - plače in dodatke (osnovne plače, dodatek za delovno dobo), - regres za letni dopust - povračila in nadomestila (strošek prehrane med delom, prevoza na delo in iz dela) - sredstva za delovno uspešnost (sredstva za delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega dela pri opravljanju rednih delovnih nalog), - sredstva za nadurno delo, Pri načrtovanju so bila upoštevana temeljna ekonomska izhodišča vlade in veljavni predpisi, ki določajo pravice zaposlenih do plače, povračil in nadomestil.

<b>401 – PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST</b>	<b>33.238,03</b>
---	------------------

Za plačilo obveznosti delodajalca za prispevke za socialno varnost zaposlenih proračuna za leto je višina sredstev načrtovana glede na obstoječe prispevne stopnje, ki jih določa Zakon o prispevkih za socialno varnost: - prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, - prispevek za zdravstveno zavarovanje, - prispevek za zaposlovanje, - prispevek za starševsko varstvo, - premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU.

<b>402 – IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE</b>	<b>605.876,41</b>
---	-------------------

Izdatki za blago in storitve zajemajo stroške pisarniškega materiala, čiščenje, časopise, strokovno literaturo, stroški objav, električne energije, odvoza smeti, vode in komunalnih storitev, telefona, pošte, registracije vozil, zavarovanja, vzdrževanje objektov, plačilo pogodbenega in avtorskega dela, dela preko študentskega servisa, stroški sej občinskega

sveta, odborov in komisij, nagrada županu in podžupanu, strokovno izobraževanje, storitve odvetnikov, notarjev, članarine, plačilo storitev organizacijam za plačilni promet in drugi splošni material.

<b>41 – TEKOČI TRANSFERI</b>	<b>1.485.844,82</b>
------------------------------	---------------------

<b>410 – SUBVENCije</b>	<b>65.000,00</b>
-------------------------	------------------

Subvencije zajemajo transfere javnim podjetjem in privatnim podjetjem ali zasebnikom.

<b>411 – TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM</b>	<b>725.869,86</b>
---	-------------------

Transferi posameznikom in gospodinjstvom, ki se plačujejo iz občinskega proračuna se v pretežni meri nanašajo na doplačila raznih oskrbnih stroškov kot so: domovi za ostarele, domovi za otroke s posebnimi potrebami, razlika cene v vrtcih. Med drugim zajemajo tudi darilo ob rojstvu otroka, regresiranje prevoza otrok v šolo, denarne nagrade uspešnim študentom, subvencioniranje stanarin, izplačilo plače družinskemu pomočniku, regresiranje prevoza otrok v domove za otroke s posebnimi potrebami.

<b>412 – TRANSFERI NEPRIDOBITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM</b>	<b>149.467,71</b>
---	-------------------

V okviru transferov nepridobitnim organizacijam in ustanovam se v proračunu zagotavlja sredstva za delovanje različnih društev in organizacij s področja kulture, športa požarnega varstva, delovanje političnih strank in drugih.

<b>413 – DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI</b>	<b>545.507,25</b>
--	-------------------

V to skupino proračunskih odhodkov spadajo odhodki za delovanje javnih zavodov in agencij, katerih ustanovitelj oziroma soustanovitelj je občina in jim je dolžna zagotavljati sredstva za njihovo delovanje.

Sem spadajo sredstva za delovanje skupne občinske uprave ter prispevki za zdravstveno zavarovanje brezposelnih oseb, tekoči transferi v javne zavode za vrtce, plačilo za pomoč na domu, plačilo za Športni zavod Ptuj, ZRS Bistra ter Knjižnica Ivana Potrča Ptuj.

<b>42 – INVESTICIJSKI ODHODKI</b>	<b>3.181.788,91</b>
-----------------------------------	---------------------

<b>420 – NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV</b>	<b>3.181.788,91</b>
---	---------------------

Nakup in gradnja osnovnih sredstev zajema odhodke za nakup in gradnjo osnovnih sredstev, investicijsko vzdrževanje, projektna dokumentacija, novogradnje, nadzor.

<b>43 – INVESTICIJSKI TRANSFERI</b>	<b>58.523,17</b>
-------------------------------------	------------------

<b>432 – INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM</b>	<b>58.523,17</b>
---	------------------

Podskupina kontov zajema investicijske transfere proračunskim uporabnikom ( investicijsko vzdrževanje šol in vrtcev, nakup opreme za šole in vrtce, urgentni center.).

## **B – RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB**

### **4 - DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV**

Ni planiranih danih posojil in povečanja kapitalskih deležev.

## **C - RAČUN FINANCIRANJA**

### **5 – ZADOLŽEVANJE**

Ni planiranega zadolževanja.

## II. POSEBNI DEL

### POSEBNI DEL PRORAČUNA 2020

**Predlagatelj finančnega načrta: 1000 OBČINSKI SVET**

**19.136,68**

V program so uvrščene vse naloge, ki jih občinskemu svetu nalagajo materialni predpisi.

#### **01 - POLITIČNI SISTEM**

*010190011 Dejavnost občinskega sveta*

Sejnine občinskim svetnikom in članom odborov in komisij občinskega sveta za udeležbo na sejah občinskega sveta, odborov in komisij.

Financiranje strank sorazmerno doseženim glasovom na volitvah za občinski svet v skladu z Zakonom o političnih strankah.

Z rebalansom proračuna ni predvidenih sprememb.

**Predlagatelj finančnega načrta: 2000 NADZORNI ODBOR**

**965,31**

Plačilo nadomestil za nepoklicno opravljanje funkcij, materialni stroški, naloge nadzora.....

#### **02 – EKONOMSKA IN FISKALNA POLITIKA**

*02039001 Dejavnost nadzornega odbora*

Sejnine članom nadzornega odbora.

Z rebalansom proračuna ni predvidenih sprememb.

**Predlagatelj finančnega načrta: 3000 ŽUPAN**

**45.926,72**

#### **01 – POLITIČNI SISTEM**

*01019003 Dejavnost župana in podžupana*

Znesek namenjen nepoklicnemu opravljanju dela župana in podžupana, ter znesek reprezentance.

#### **04 – SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**

*04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov*

Znesek s katerim župan donira posamezne dejavnosti.

Z rebalansom proračuna ni predvidenih sprememb.

**Predlagatelj finančnega načrta: 4000 OBČINSKA UPRAVA**

**5.504.343,55**

#### **02 – EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA**

*02029001 Urejanje na področju fiskalne politike*

Stroški kot so plačilo storitev FURS, AJPES in ostale storitve in taksa za obremenitev okolja.

Z rebalansom proračuna ni predvidenih sprememb.

## **04 – SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**

### *04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov*

Izvedba občinskega praznika ter obeležitve ostalih državnih in drugih praznikov.  
Z rebalansom proračuna se sredstva znižujejo, saj zaradi danih razmer v državi – Covid-19 ni prišlo do izvedbe občinskega praznika in ostalih spremljajočih prireditev.

### *04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem*

Sredstva za režijski obrat in investicijsko vzdrževanje objektov v občinski lasti.  
Z rebalansom proračuna se sredstva na postavki režijski obrat znižujejo, dodaja pa se nova postavka Ordinacija v PSO – ureditev prostorov za zdravstveno ambulanto.

## **05 – ZNANOST IN TEHNOLOŠKI RAZVOJ**

### *05029001 Znanstveno-raziskovalna dejavnost*

Na podlagi četrte alinee 4. člena in 17. člena Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Uradni list RS, št. 60/99) ter sklepa občinskega sveta Občine Gorišnica z dne 7.9.2000 št. 062-02-14-71/2000 je občina Gorišnica sklenila »Pogodbo o opravljanju nalog regionalne razvojne agencije« na podlagi katere naloge povezane s pripravo skupnega razvojnega programa, ki izhajajo iz določil Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja ter njegovih podzakonskih aktov, izvaja ZRS Bistra Ptuj.  
Z rebalansom proračuna se dodajajo sredstva za zagotovitev pogodbenih obveznosti.

## **06 – LOKALNA SAMOUPRAVA**

### *06029001 Delovanje ožjih delov občin*

Sredstva namenjena delovanju vaških odborov. Sredstva se delijo po številu občanov.  
Z rebalansom proračuna ni predvidenih sprememb.

### *06029002 Delovanje zvez občin*

Stroški Skupne občinske uprave, ki za Občino Gorišnica izvaja inšpekcijske službe in varstvo okolja. Prav tako je preko skupne občinske uprave zagotovljena notranja revizija občine. Za občino je SOU Ptuj pričela izvajati pravno službo in izdajo potrdil (okolje, prostor...)  
Z rebalansom proračuna se zagotavljajo sredstva za plačilo teh storitev.

### *06039001 Administracija občinske uprave*

Osebnih dohodki so vsem delavcem obračunani v skladu z Zakonom o delavcih v državni upravi in sistemizaciji del in sicer:

- 4000 PLAČE IN DODATKI
- 4001 REGRES ZA LETNI DOPUST
- 4002 POVRAČILA IN NADOMESTILA
- 4003 SREDSTVA ZA DELOVNO USPEŠNOST
- 4004 SREDSTVA ZA NADURNO DELO
- 4009 DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM

Pri planiranju prispevkov iz bruto plač so upoštevani prispevek za SPIZ, prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje, prispevek za poškodbe pri delu, prispevek za zaposlovanje, prispevek za porodniško varstvo na plačo in sicer:

- 401001 PRISPEVEK ZA POKOJNINSKO IN INVALIDSKO ZAVAROVANJE
- 401100 PRISPEVEK ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO ZAVAROVANJE
- 401101 PRISPEVEK ZA POŠKODBE PRI DELU IN POKLICNE BOLEZNI
- 401200 PRISPEVEK ZA ZAPOSLOVANJE

- 401300 PRISPEVEK ZA STARŠEVSKO VARSTVO
- 401500 PREMIJE KDPZ NA PODLAGI ZKDPZJU

Pri planiranju stroškov dela smo upoštevali napredovanja v nazive in plačne razrede, odpravo anomalij, ki so ga dosegli sindikati in se bo izvajala v dveh korakih (1.1.2019 in 1.11.2019), regres kot je bil 2018, višino regresa za prehrano, prevoz na delo in iz dela, ter KAD premije, kot se predvideva za 2019.

V postavko drugi operativni stroški so všteti pisarniški material, čistila, papir, strokovna literatura, oglaševalske storitve, ostali pisarniški material kot so riboni za tiskalnike, mape za odlaganje...

- 402000 PISARNIŠKI MATERIAL IN STORITVE
- 402001 ČISTILNI MATERIAL IN STORITVE
- 402003 ZALOŽNIŠKE IN TISKARSKÉ STORITVE
- 402004 ČASOPISI, REVIIJE, KNJIGE IN STROKOVNA LITERATURA
- 402006 STROŠKI OGLAŠEVALSKIH STORITEV IN STROŠKI OBJAV
- 402099 DRUGI SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE
- 402108 DROBNI INVENTAR
- 402200 ELEKTRIČNA ENERGIJA
- 402201 KURIVO IN STROŠKI OGREVANJA
- 402203 VODA IN KOMUN. STOR.
- 402204 ODVOZ SMETI
- 402205 TELEFON, FAKS, ELEKTRONSKA POŠTA
- 402206 POŠTNINA IN KURIRSKÉ STORITVE
- 4023 PREVOZNI STROŠKI IN STOR.
- 402402 STROŠKI PREVOZA V DRŽAVI
- 402503 TEKOČE VZDRŽEVANJE DRUGIH OBJEKTOV
- 402510 TEKOČE VZDRŽEVANJE KOMUNIKACIJSKE OPREME
- 402511 TEKOČE VZDRŽEVANJE DRUGE OPREME
- 402902 PLAČILA PO PODJEMNIH POGODBAH
- 402999 DRUGI OPERATIVNI ODHODKI

Pri stroških seminarjev so všteti stroški izobraževanje delavcev in funkcionarjev.

Z rebalansom proračuna se dodajajo sredstva za splošni material, znižujejo pa sredstva za seminarje in strokovne ekskurzije.

*06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave*

Razna tekoče vzdrževanje (dvigalo in ostala oprema) in nakup opreme.

S spremembo proračuna se dodajajo sredstva za tekoče vzdrževanje prostorov in opreme.

## **07 - OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH**

Zakonska osnova za financiranje dejavnosti je opredeljena v Zakonu o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami ter podzakonskih aktih. Med temi je neobhodno upoštevati merila za organiziranje in opremljanje enot Civilne zaščite, ter Uredba o merilih za organiziranje, opremljanje in usposabljanje Civilne zaščite ter drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč. Težišče bi moralo biti predvsem v izobraževanju in opremljanju enot.

### 07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč

Potrebno je dati poudarek predvsem na usposabljanju in na izobraževanju ter vzdrževanju obstoječe opreme.

V občini Gorišnica imamo 8 prostovoljnih gasilskih društev, ki so razporejene v naslednje kategorije:

III. kategorija

V to kategorijo spada samo eno društvo in sicer:

- PGD Gorišnica

I. kategorija

V to kategorijo spadajo:

- PGD Moškanjci
- PGD Zamušani
- PGD Formin
- PGD Zagojiči
- PGD Gajevci
- PGD Mala vas
- PGD Muretinci

Na predlog Uprave za obrambo Ptuj je v občini Gorišnica organizirano:

- 1 ekipa za prvo pomoč (skupaj 6 pripadnikov)
- 1 ekipa tehničnega reševanja(8 pripadnikov)
- 1 ekipa za administrativno delo in informacijsko podporo (2 pripadnika
- štab CZ (5 pripadnikov)

ki jih je potrebno ustrezno usposobiti in opremiti

Z osebno opremo sta opremljeni ekipi za prvo pomoč in delno člani štaba.

Strokovno usposobljeni sta ekipi za prvo pomoč in tehnično reševanje

Z rebalansom proračuna dodajamo sredstva za nemoteno delovanje sistema za zaščito in reševanje.

## **08 – NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST**

### 08029001 Prometna varnost

Znesek namenjen Svetu za preventivo in vzgojo za označitev šolskih poti.

Z rebalansom proračuna ni predvidenih sprememb.

## **11 – KMETIJSTVO GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO**

### 11029001 Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu

Planirana sredstva za vzdrževanje namakalnega sistema, za rekonstrukcijo Namakalnega sistema in izgradnjo namakalnega sistema Gorišnica – Moškanjci III. faza.

Z rebalansom proračuna se dodajajo sredstva za vzdrževanje namakalnih sistemov Gorišnica-Moškanjci, Zamušani – Formin in Gajevci. Za rekonstrukcijo namakalnega sistema in izgradnjo namakalnega sistema se sredstva znižujejo.

### 11029002 Razvoj in prilagajanje podeželskih območij

Sredstva namenjena kmetijstvu in živilsko predelovalni coni Muretinci ter programom LAS.

Z rebalansom proračuna ni predvidenih sprememb.

### 11029003 Zemljiške operacije

Sredstva namenjena urejanju kmetijskih zemljišč.  
Z rebalansom proračuna ni predvidenih sprememb.

### **13 – PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**

#### ***13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest***

V znesek vzdrževanja je všteto vzdrževanje občinskih cest, gramoziranje kategoriziranih javnih poti, ureditev signalizacije, košnja bankin, ureditev bankin, postavitev varnostnih ograj in zimska služba.

V občini Gorišnica imamo 73,628 km lokalnih cest in javnih poti, lokalne ceste pluži CP Ptuj na osnovi podeljene koncesije.

Z rebalansom proračuna se dodajajo sredstva za vzdrževanje cest, znižujejo pa sredstva za zimsko službo.

#### ***13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest***

V znesek investicijskega vzdrževanja občinskih cest je všteto:

- preplastitve
- rekonstrukcije cest
- krožišča (Zamušani Guma, Žiher)
- ureditev pločnikov
- kolesarska steza
- rekonstrukcija mostu Formin

Z rebalansom proračuna se dodajajo sredstva za ceste in odseki, rekonstrukcijo ceste Formin in most kanal Formin, znižujejo pa sredstva za preplastitve, rekonstrukcijo ceste Zamušani-Tibolci, rekonstrukcijo infrastrukturnih objektov, kolesarsko stezo in križišče Zamušani (Guma bar), saj je predviden manjši obseg del od prvotnega.

#### ***13029004 Cestna razsvetljava***

Vzdrževanje in dograditev javne razsvetljiv.

Z rebalansom proračuna ni predvidenih sprememb.

### **14 - GOSPODARSTVO**

#### ***14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva***

Tudi na tem področju bo potrebno, prav tako kot na področju kmetijstva in turizma, glede na določila Zakona o nadzoru državnih pomoči ter Uredbe o namenih in pogojih za dodeljevanje državnih pomoči ter določitvi pristojnih ministrstev za upravljanje posameznih shem državnih pomoči, ki urejata postopek in nadzor nad dodeljevanjem ter uporabo državnih pomoči z namenom uveljavljanja načel tržnega gospodarstva, ohranjanja konkurence ter izvajanja mednarodno sprejetih obveznosti bo potrebno sprejet ustrezen Pravilnik na osnovi katerega se bodo delile predvidene občinske pomoči.

V okviru te proračunske postavke so predvidena tudi sredstva za promocijo občine (ob obiskih in podobno) ter vzdrževanje javnih objektov.

Z rebalansom proračuna se zagotavljajo sredstva za promocijo občine.

### **15 – VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE**

#### ***15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki***

Urejanje okolja in javnih površin v Občini Gorišnica, čistilna akcija (vaški odbori).

Z rebalansom proračuna ni predvidenih sprememb.

#### 15029002 Ravnanje z odpadno vodo

Izgradnja kanalizacije skladno z načrtom razvojnih programov. Občinski svet je sprejel sklep o subvencioniranju omrežnine za gospodinjstva.

Z rebalansom proračuna se dodajajo sredstva za vzdrževanje kanalizacije in vodovodnega sistema ter projektov, znižujejo pa sredstva za kanalizacijo Zamušani – Tivolci.

#### 15049001 Načrtovanje, varstvo in urejanje voda

Sredstva namenjena urejanju vodotokov na območju občine Gorišnica.

Z rebalansom proračuna ni predvidenih sprememb.

### **16 – PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**

#### 16029003 Prostorsko načrtovanje

Izdelava občinskega prostorskega načrta in projekt NUSZ.

Z rebalansom proračuna ni predvidenih sprememb.

#### 16039001 Oskrba z vodo

Z rebalansom se dodajajo sredstva za dograditev vodovodnega sistema.

#### 16069001 Urejanje občinskih zemljišč

Proračunska sredstva namenjena investicijam športnega parka Gorišnica in vaškim domovom.

Z rebalansom proračuna se dodajajo sredstva za streho mlekarna Muretinci, vaško gasilski dom Zagojiči in Mala vas, znižujejo pa sredstva za športni park.

#### 16069002 Nakup zemljišč

Sredstva namenjena nakupu zemljišč in ureditvi Mlin - domačija Sok.

Z rebalansom proračuna se dodajajo sredstva za nakup in ureditev.

### **17 – ZDRAVSTVENO VARSTVO**

#### 17079001 Nujno zdravstveno varstvo

Na podlagi Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev od 01.01.2012 dalje o pravicah iz javnih sredstev, med katere spada tudi obvezno zdravstveno zavarovanje, odloča Center za socialno delo. Pravico do OZZ imajo občani, ki imajo stalno prebivališče v občini in ki niso zavezanci iz drugega naslova. (Približno 86 občanov)

Z rebalansom proračuna se dodajajo sredstva za pokrivanje zakonskih obveznosti.

#### 17079002 Mrliško ogledna služba

Sredstva namenjena mrliškim ogledom umrlih občanov.

Z rebalansom proračuna ni predvidenih sprememb.

### **18 – KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE**

#### 18029001 Nepremična kulturna dediščina

Sredstva namenjena vzdrževanju spominskih obeležij in Dominkovi domačiji.

Z rebalansom proračuna se znižujejo sredstva za kulturne spomenike in obeležja. .

#### *18039001 Knjižničarstvo in založništvo*

Na podlagi 65. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo v zvezi z Zakonom o knjižničarstvu se določa, da mora lokalna skupnost, ki na svojem območju nima ustanovljene splošne knjižnice, svojim krajanom zagotoviti knjižničarsko dejavnost preko območne knjižnice, tako da sofinancira dejavnost in nakup knjižničnega gradiva. Izračun stroškov za redno dejavnost je bil opravljen na podlagi števila občanov z območja naše občine, tako da so bili planirani stroški redne dejavnosti Knjižnice Ivana Potrča Ptuj porazdeljeni med vse občine za katere knjižnica opravlja svojo dejavnost. Dejavnost Knjižnice Ivana Potrča Ptuj sofinanciramo na podlagi pogodbe, izplačila pa se vršijo na podlagi mesečnih zahtevkov. Z rebalansom proračuna se dodajajo sredstva za zagotovitev zakonskih obveznosti.

#### *18039003 Ljubiteljska kultura*

Sredstva namenjena kulturnim društvom na podlagi razpisa Programi kulture v Občini Gorišnica in sredstva Skladu za udeležbo naših skupin.  
Z rebalansom proračuna ni predvidenih sprememb.

#### *18039004 Mediji in avdiovizualna kultura*

Sredstva potrebna za izdajanje občinskega časopisa, sredstva potrebna za občinsko kroniko ter ostala informiranja naših občanov.  
Z rebalansom proračuna ni predvidenih sprememb.

#### *18059001 Programi športa*

Sredstva, ki so namenjena tej dejavnosti se razdelijo na podlagi Pravilnika za vrednotenje športnih programov v Občini Gorišnica in razpisa Občine Gorišnica.  
Tekmovanja šolskih ekip in posameznikov (šolski šport).  
Ostale športne prireditve (športne prireditve).  
Stroški vzdrževanja igrišča Gorišnica ter stroški delovanja ŠZ.

Z rebalansom proračuna se združujeta postavki šolski šport s programi športa.

### **19 - IZOBRAŽEVANJE**

#### *19029001 Vrtci*

Pri vrednotenju programa predšolske vzgojno-varstvene dejavnosti smo izhajali iz obsega stroškov prve polovice leta 2020. Občina sofinancira razliko od deleža staršev pa do ekonomske cene vrtca, ki jo sprejme občinski svet.

Število otrok po posameznih vrtcih:

- vrtec Gorišnica (160 otrok v vrtcu)
- vrtec Ljubljana (0 otrok)
- vrtec Velika Nedelja (1)
- vrtec Ptuj (10 otrok)
- vrtec Ormož (1 otrok)
- vrtec Dornava (1 otrok)
- vrtec Maribor (2 otrok)
- vrtec Markovci (0 otrok)
- vrtec Cirkovce (2 otrok)
- vrtec Gornja Radgona ( otrok)
- vrtec Zreče (1 otrok)
- vrtec Piran (1 otrok)

Z rebalansom proračuna se zagotavljajo sredstva za pokrivanje zakonskih obveznosti.

### *19039001 Osnovno šolstvo*

---

Pri opredelitvi sredstev za posamezni namen oziroma kriterij izhajamo iz števila učencev in oddelkov osnovnega izobraževanja in drugih oblik dejavnosti na lokalni ravni. Osnovna šola Gorišnica šteje 358 učencev (18 oddelkov), 3 oddelki podaljšanega bivanja in 1 oddelek jutranjega varstva.

Na podlagi Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Ur. List RS, št. 12/96) lokalna skupnost v letu 2020 zagotavlja sredstva za osnovnošolsko izobraževanje.

Občina zagotavlja sredstva za:

- čistilko, jutranjo ter popoldansko varstvo otrok (od 2-5 razreda) na postavki refundacije plač,
- materialne stroške na postavki materialni in splošni stroški,
- sredstva za vzdrževanje šolskih prostorov in prostorov vrtca - tekoča in investicije,
- sredstva za kurjavo športnih dvoran in šol,
- vzdrževanje in obnovo športne dvorane,
- sofinanciranje delovanja OŠ Dr. Ljudevita Pivka ( za tri učence),
- raziskovalne naloge, ki jih izvaja ZRS Bistra Ptuj

Z rebalansom proračuna se dodajajo sredstva za športno dvorano, vzdrževanje šolskih prostorov in OŠ Dr. Ljudevita Pivka.

### *19039002 Glasbeno šolstvo*

---

Zagotovljena sredstva za Glasbeno šolo Karol Pahor Ptuj in Zasebno glasbeno šolo v samostanu sv. Petra in Pavla, na podlagi Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja. Sredstva se dodelijo glede števila učencev iz naše občine.

Z rebalansom proračuna ni predvidenih sprememb.

### *19069001 Pomoči šolajočim*

---

Prevoz za tri otroke v Osnovni šoli dr. Ljudevita Pivka, prevozi otrok Osnovna šola Gorišnica in Zavod Dornava.

Dodatni program v vrtcu OŠ Gorišnica zajema delo defektologa in logopedinje, tehnični sodelavec, različne interesne dejavnosti (kot so angleške urice, taborniki, plesne urice, glazbene urice...), plavalni tečaj, ....

Dodatni program OŠ Gorišnica, ki zajema športne urice od 1-5 razreda (prej projekt zdrav življenjski slog, ki je bil financiran iz strani Ministrstva, ukinjen s šolskim letom 2018/2019), učna pomoč učencem, naravoslovne in družboslovne delavnice od 6-9 razreda, šolski časopis, sofinanciranje prevozov: plavalni tečaj, šola v naravi, tekmovanja učencev, športni dnevi, naravoslovni in kulturni dan.

Z rebalansom proračuna ni predvidenih sprememb.

### *19069004 Študijske pomoči*

---

Enkratne študijske pomoči študentom Občine Gorišnica na podlagi razpisa o dodelitvi enkratnih študijskih pomoči v Občini Gorišnica.

Z rebalansom proračuna ni predvidenih sprememb.

## **20 – SOCIALNO VARSTVO**

### *20029001 Drugi programi v pomoč družini*

---

Sredstva planirana za socialno varstvene pomoči, darilo ob rojstvu otroka, sofinanciranje letovanja otrok (Zveza prijateljev mladine Maribor).

Z rebalansom proračuna ni predvidenih sprememb.

#### *20049001 Centri za socialno delo*

---

Center za socialno delo opravlja za občino dvoje storitev: osebno pomoč in organizacijo pomoči na domu. V tej postavki so zajeti stroški dela, stroški materiala in storitev ter stroški financiranja.

Z rebalansom proračuna ni predvidenih sprememb.

#### *20049002 Socialno varstvo invalidov*

---

Sredstva za zagotavljanje plače družinskega pomočnika (3 občani), delovnemu centru Sožitje (2 občana) in Zavodu Dornava (2 občana).

Z rebalansom proračuna se zagotavljajo sredstva za pokrivanje zakonskih obveznosti.

#### *20049003 Socialno varstvo starih*

---

Pri določanju obsega sredstev za področje socialnega varstva v letu 2020 smo izhajali iz obsega programov za prvo polletje leta 2020.

- Dom upokojencev Ptuj (10 varovancev)
- Dom Lukavci (4 varovanci)
- Dom Vipava (1 varovanec)
- Dom Ozara (1 varovanec)
- Dosor (1 varovanec)
- Materialni stroški javnih del in pomoč na domu

Izvajanje pomoči na domu je zakonsko določena storitev iz okvira javne službe, ki jo zagotavlja občina. To je organizirana oblika pomoči socialne oskrbe v primeru invalidnosti, starosti ter drugih primerih, ko taka pomoč lahko nadomesti institucionalno varstvo (trenutno oskrbujemo 1 občana) in sofinanciranje javnih del Ozara v katera so vključeni naši občani.

Z rebalansom proračuna se zagotavljajo sredstva za pokrivanje zakonskih obveznosti.

#### *20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih*

---

Sredstva za socialno varstvene pomoči, subvencija stanarin, stroški zastavonoša in govornika Subvencije stanarin 5-im upravičencem.

Z rebalansom proračuna se zagotavljajo sredstva za pokrivanje zakonskih obveznosti.

#### *20049006 Socialno varstvo drugih ranljivih skupin*

---

Dotacije društvom in LAS.

Tu so predvidena sredstva za ostale programe in dotacije društvom.

Z rebalansom proračuna ni predvidenih sprememb.



Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-UPB2,76/08, 79/09,51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 76/16 – odl.US) , 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13 in 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617) in 15. člena Statuta Občine Gorišnica (Uradno glasilo slovenskih občin št. 52/2017) je Občinski svet občine Gorišnica na \_\_. redni seji, ki je bila dne \_\_\_\_\_ sprejel

**ODLOK**  
o spremembah odloka o proračunu občine Gorišnica za leto 2020

**1. člen**

V odloku o proračunu Občine Gorišnica za leto 2020 (Uradno glasilo slovenskih občin 19/019) se tabela v 2. členu spremeni in sicer:

<b>A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV</b>		v Evrih
	Skupina/Podskupina kontov	proračun leta 2020
<b>I.</b>	<b>SKUPAJ PRIHODKI ( 70+71+72+73+74+78 )</b>	<b>5.570.372</b>
	<b>TEKOČI PRIHODKI ( 70+71 )</b>	<b>3.910.393</b>
<b>70</b>	<b>DAVČNI PRIHODKI</b>	<b>3.230.450</b>
	700 Davki na dohodek in dobiček	2.516.667
	703 Davki na premoženje	673.905
	704 Domači davki na blago in storitve	37.228
	706 Drugi davki in prispevki	2.650
<b>71</b>	<b>NEDAVČNI PRIHODKI</b>	<b>679.942</b>
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	536.191
	711 Takse na pristojbine	6.431
	712 Globe in druge denarne kazni	2.378
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	26.276
	714 Drugi nedavčni prihodki	108.666
<b>72</b>	<b>KAPITALSKI PRIHODKI</b>	<b>121.183</b>
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	91.612
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	29.571
<b>74</b>	<b>TRANSFERNI PRIHODKI</b>	<b>1.538.796</b>
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	94.991
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	1.443.805
<b>II.</b>	<b>SKUPAJ ODHODKI ( 40+41+42+43 )</b>	<b>5.570.372</b>
<b>40</b>	<b>TEKOČI ODHODKI</b>	<b>844.215</b>
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	205.101
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	33.238
	402 Izdatki za blago in storitve	605.876
<b>41</b>	<b>TEKOČI TRANSFERI</b>	<b>1.485.845</b>
	410 Subvencije	65.000
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	725.870
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	149.468
	413 Drugi tekoči domači transferi	545.507
<b>42</b>	<b>INVESTICIJSKI ODHODKI</b>	<b>3.181.789</b>

	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	3.181.789
43	<b>INVESTICIJSKI TRANSFERI</b>	<b>58.523</b>
	432 Investicijski transferi	58.523
III.	<b>PRORAČUNSKI PRESEŽEK ( I. - II. )</b>	<b>0</b>
III/1	<b>PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANJKLAJ)</b>	<b>0</b>
III/2	<b>TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANJKLAJ)</b>	<b>1.580.333</b>
	<b>B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB</b>	
IV.	<b>PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)</b>	<b>0</b>
75	<b>PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL</b>	<b>0</b>
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	<b>DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)</b>	<b>0</b>
44	<b>DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV</b>	<b>0</b>
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
VI.	<b>PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)</b>	<b>0</b>
	<b>C. RAČUN FINANCIRANJA</b>	
VII.	<b>ZADOLŽEVANJE (500)</b>	<b>0</b>
50	<b>ZADOLŽEVANJE</b>	<b>0</b>
	500 Domače zadolževanje	0
VIII.	<b>ODPLAČILA DOLGA (550)</b>	<b>0</b>
55	<b>ODPLAČILA DOLGA</b>	<b>0</b>
	550 Odplačila domačega dolga	0
IX.	<b>SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)</b>	<b>0</b>
X.	<b>NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)</b>	<b>0</b>
XI.	<b>NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.-III)</b>	<b>0</b>
XII.	<b>STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH 31.12.</b>	<b>177.682</b>

Štev.: \_\_\_\_\_  
Gorišnica, \_\_\_\_\_

Občina Gorišnica  
župan Jože Kokot



# 4.

## **ODLOK O ORGANIZACIJI IN DELOVNEM PODROČJU OBČINSKE UPRAVE OBČINE GORIŠNICA**

**Je na svoji 2. redni seji, dne 2.9.2020 obravnavala Statutarno pravna komisija in sprejela naslednji**

### **PREDLOG SKLEPA:**

Odlok o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Gorišnica je pravno formalno usklajen in se daje Občinskemu svetu v potrditev.



Na podlagi 29. in 49. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-uradno prečiščeno besedilo, 27/08-odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10-odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15-ZUUJFO, 76/16-odl. US, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18) ter v skladu s 16., 73. in 76. členom Statuta občine Gorišnica (Uradno glasilo slovenski občin, št. 57/2017) je Občinski svet Občine Gorišnica, na svoji redni seji, dne \_\_\_\_\_ sprejel

## **ODLOK O ORGANIZACIJI IN DELOVNEM PODROČJU OBČINSKE UPRAVE OBČINE GORIŠNICA**

### **I. Splošne določbe**

#### **1. člen**

S tem odlokom se določa organizacija in delovno področje občinske uprave Občine Gorišnica, način vodenja občinske uprave ter urejajo druga vprašanja v zvezi z delovanjem občinske uprave.

V odloku uporabljeni izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

#### **2. člen**

(1) Občinska uprava opravlja upravne, strokovne, pospeševalne in razvojne naloge ter naloge v zvezi z zagotavljanjem javnih služb iz občinske pristojnosti.

(2) Svoje naloge opravlja občinska uprava v skladu z zakoni, statutom, tem odlokom in drugimi predpisi.

(3) Za opravljanje posameznih nalog občinske uprave je s posebnim odlokom ustanovljena Skupna občinska uprava občin v Spodnjem Podravju (v nadaljevanju: skupna občinska uprava).

#### **3. člen**

Pri opravljanju svojih nalog občinska uprava sodeluje z občinskimi upravami drugih občin, nosilci javnih pooblastil, državnimi organi, zavodi, podjetji in drugimi organizacijami z izmenjavo mnenj in izkušenj ter podatkov in obvestil ter preko skupnih delovnih teles.

#### **4. člen**

(1) Delo občinske uprave je javno.

(2) Javnost dela občinske uprave se zagotavlja z objavljanjem splošnih aktov občine, z uradnimi sporočili za javnost, s posredovanjem informacij javnega značaja v svetovni splet v skladu z zakonom, ki ureja to področje oziroma na drug način, ki omogoča javnosti, da se seznanijo z delom občinske uprave.

(3) O delu občinske uprave obveščajo javnost župan in direktor občinske uprave, po njunem pooblastilu pa tudi podžupan in javni uslužbenci občinske uprave.

#### **5. člen**

Pri poslovanju s strankami morajo zaposleni v občinski upravi zagotoviti spoštovanje njihove osebnosti in osebnega dostojanstva ter zagotoviti čim hitrejšo in lažje uresničevanje njihovih pravic in pravnih koristi.

### **II. Organizacija in delovno področje občinske uprave**

#### **6. člen**

(1) Organizacija občinske uprave je prilagojena poslanstvu in nalogam občinske uprave ter upravnim in poslovnim procesom, ki potekajo v občinski upravi. Za opravljanje nalog občinske uprave je ustanovljena Občinska uprava Občine Gorišnica s sedežem Gorišnica 83/a, 2272 Gorišnica (v nadaljevanju: občinska uprava).

(2) Občinska uprava zagotavlja:

- strokovno, učinkovito, racionalno in usklajeno izvrševanje nalog občinske uprave,
- učinkovit notranji nadzor nad opravljanjem nalog občinske uprave,
- zakonito, pravočasno in učinkovito uresničevanje pravic, interesov in obveznosti strank in drugih udeležencev v postopku,

- usmerjenost občinske uprave k uporabnikom njenih storitev in
- učinkovito sodelovanje z organi občine in z drugimi organi in institucijami.

### **7. člen**

(1) Občinska uprava opravlja upravne, strokovne, pospeševalne in razvojne naloge ter naloge v zvezi z zagotavljanjem javnih služb iz občinske pristojnosti in organizacijsko-tehnične in administrativne naloge na področju:

- splošnih zadev,
- normativno-pravnih zadev,
- upravnih zadev,
- javnih financ,
- gospodarskih dejavnosti,
- negospodarskih dejavnosti,
- varstva okolja,
- urejanja prostora,
- drugih področij iz pristojnosti občine.

(2) Za izvajanje določenih nalog s področja urejanja prostora, varstva okolja, pravne službe, občinskega inšpekcijskega nadzorstva, občinskega redarstva in notranje revizije je občina Gorišnica skupaj z drugimi občinami, kot skupni organ občin ustanovila Skupno občinsko upravo občin v Spodnjem Podravju.

(3) Notranjo organizacijo in naloge ter sistemizacijo delovnih mest Skupne občinske uprave občin v Spodnjem Podravju določajo in urejajo splošni akti Skupne občinske uprave občin v Spodnjem Podravju.

### **8. člen**

(1) V okviru občinske uprave se ustanovi režijski obrat, kot nesamostojna notranja organizacijska enota za zagotavljanje izvajanja lokalnih gospodarskih javnih služb.

Za delovanje režijskega obrata se smiselno upoštevajo predpisi s področja gospodarskih javnih služb.

(2) Podrobnejša organizacija in naloge režijskega obrata se določijo z odlokom o ustanovitvi režijskega obrata.

### **9. člen**

Na področju splošnih, pravnih in kadrovskih zadev občinska uprava opravlja naslednje naloge:

- izvaja strokovna, organizacijska, administrativna in tehnična opravila za potrebe župana in njegovih delovnih teles, občinskega sveta in njegovih delovnih teles, nadzornega odbora in druge občinske organe,
- vodi postopke v skladu z delovnopravno in uslužbensko zakonodajo,
- sprejema, odpravlja, arhivira pošto za potrebe občinskih organov,
- organizira pisarniško poslovanje in hrambo dokumentarnega ter arhivskega gradiva,
- posreduje informacije strankam in drugim udeležencem v postopkih,
- koordinira odnose z javnostmi,
- zagotavlja celostno podobo ter načrtovanje in koordiniranje promocijske politike občine,
- sodeluje pri izvajanju nalog, ki se nanašajo na področje civilne zaščite in reševanja ter civilno obrambo občine,
- vodi statistične evidence,
- pripravlja splošne in druge akte ter mnenja in stališča, ki jih sprejmejo župan, občinski svet ali drugi organi občine,
- sestavljanje pogodb, ocena sprejetih pogodb in pravno spremljanje pogodb,
- priprava gradiva in pomoč pri organizaciji sej občinskega sveta in delovnih teles, sodelovanje na sejah občinskega sveta in delovnih telesih ter skrb za realizacijo sklepov,
- ravnanje s stvarnim premoženjem občine,
- skrb za urejanje zemljiškoknjžnih zadev,
- strokovno pravna pomoč pri izvajanju volilnih opravil,
- pravna pomoč županu, občinskemu svetu in drugim občinskim organom,
- zastopanje interesov občine pri sporih na sodiščih ter pri drugih državnih organih,
- strokovna pomoč ožjim delom občine pri njihovem delovanju in

- druge naloge, ki po svoji naravi sodijo v to področje.

#### **10. člen**

Na področju javnih financ občinska uprava opravlja naslednje naloge:

- pripravlja proračun in skrbi za njegovo izvrševanje v skladu s predpisi, ki urejajo to področje;
- pripravlja finančna poročila in zaključni račun proračuna,
- vodi finančno in blagajniško poslovanje ter računovodske in knjigovodske posle,
- upravlja finančno premoženje občine,
- zagotavlja strokovno pomoč občinskim organom pri sprejemanju in izvrševanju občinskih aktov s področja javnih financ,
- opravlja finančno – knjigovodska in druga strokovna opravila,
- spremlja in nadzira porabo sredstev pri neposrednih proračunskih uporabnikih,
- spremlja, analizira in oblikuje cene iz pristojnosti občine,
- pripravlja premoženjsko bilanco občine,
- opravlja druge naloge, ki spadajo v to področje.

#### **11. člen**

Na področju gospodarskih dejavnosti občinska uprava opravlja naslednje naloge:

- pripravlja strategijo razvoja občine in programske usmeritve kot podlago za razvoj posameznih dejavnosti,
- gospodari s stavbnimi zemljišči, stanovanji in poslovnimi prostori,
- načrtuje in izvaja stanovanjsko politiko ter ureja zadeve povezane z neprofitnimi stanovanji,
- pripravlja projekte in investicijske programe ter opravlja nadzor nad investicijami,
- sodeluje pri razvoju in sooblikovanju organiziranosti turizma v občini,
- sodeluje pri oblikovanju strategije razvoja turizma v občini,
- sodeluje s turističnimi društvi ter ponudniki gostinskih in turističnih storitev,
- sodeluje z društvi v občini,
- opravlja naloge s področja varstva kulturne in naravne dediščine in upravlja z objekti, ki so bili razglašeni za javno infrastrukturo kulturne dediščine in
- opravlja druge naloge, ki spadajo v to področje.

#### **12. člen**

Na področju negospodarskih dejavnosti občinska uprava opravlja naslednje naloge:

- skrbi za realizacijo programov s področja družbenih dejavnosti,
- pripravlja in uresničuje akte v zvezi z ustanavljanjem javnih zavodov na področju zdravstva, šolstva, otroškega varstva, kulture in socialnega varstva,
- skrbi za vzgojno varstvene ustanove in osnovne šole,
- spremlja in nadzira izvajanje pomoči na domu, enkratnih denarnih pomoči in drugih pomoči občanom ter varstvo občanov v splošnih in posebnih zavodih,
- pripravlja, nadzoruje, sodeluje ali vodi posamezne projekte v okviru svojega delovnega področja,
- skrbi za realizacijo programov v skladu s proračunom,
- koordinira delovanje različnih subjektov na področju družbenih dejavnosti in vrši nadzor nad izvajanjem programov,
- opravlja druge naloge, ki spadajo v to področje.

#### **13. člen**

Na področju urejanja prostora in varstva okolja občinska uprava opravlja naslednje naloge:

- pripravlja predloge izhodišč za sprejemanje prostorskih aktov in pripravlja smernice za izdelavo prostorskih izvedbenih aktov,
- pripravlja dokumente in koordinira sprejemanje prostorskega načrta občine za obravnavo in odločanje na občinskem svetu,
- vodi upravne postopke s področja urejanja prostora,
- sodeluje pri usmerjanju prostorskega razvoja občine,
- načrtuje opremljanje stavbnih zemljišč,

- skrbi za področje urejanja in vzdrževanja javne razsvetljave,
- pripravlja in izvaja predpise področja urejanja prostora,
- nudi strokovno pomoč pravnim in fizičnim osebam pri urejanje zadev s področja urejanja prostora,
- pripravlja predloge sanacijskih programov za odpravo posledic in virov obremenitve okolja,
- pripravlja in spremlja projekte, povezane z energetske učinkovitostjo v smislu varovanja okolja,
- sodeluje z organi in institucijami v zvezi z urejanjem oz. vzdrževanjem vodotokov,
- opravlja druge upravne naloge in aktivnosti s področja varstva okolja in naravne dediščine, ki jih določajo predpisi s področja varstva okolja,
- planira in nadzoruje porabo sredstev, ki so potrebna za izvajanje nalog s področja urejanja prostora,
- spremlja in pripravlja projektne predloge za prijavo na razpise za pridobitev nepovratnih sredstev in
- opravlja druge naloge, ki spadajo v to področje.

### **III. Način dela, pooblastila in odgovornosti javnih uslužbencev**

#### **14. člen**

Predstojnik občinske uprave je župan, ki, predstavlja in zastopa občino ter usmerja in nadzira delo občinske uprave.

#### **15. člen**

- (1) Delo občinske uprave neposredno vodi direktor občinske uprave, ki ga imenuje in razrešuje župan.
- (2) Direktor občinske uprave je odgovoren za zakonitost poslovanja in dosledno izvajanje predpisov, ki se nanašajo na izvajanje nalog občine.
- (3) Mandat direktorja občinske uprave traja pet let. Direktor občinske uprave mora izpolnjevati pogoje za imenovanje v naziv v skladu z zakonom, ki ureja položaj javnih uslužbencev.

#### **16. člen**

- (1) Direktor občinske uprave je za svoje delo in delo občinske uprave odgovoren županu.
- (2) Direktor občinske uprave:
  - vodi in usklajuje delo občinske uprave,
  - skrbi za zakonito, dosledno, učinkovito in smotrno opravljanje nalog občinske uprave,
  - izdaja odločbe v upravnem postopku na prvi stopnji ali za to pooblasti javne uslužbenke občinske uprave,
  - opravlja najzahtevnejše naloge občinske uprave,
  - koordinira delo s skupno občinsko upravo na področjih, za katere je ustanovljena in
  - opravlja druge naloge, določene z zakoni in s predpisi občine ter naloge, ki jih odredi župan.
- (3) Direktor občinske uprave izdaja odločbe in druge akte, ki se nanašajo na uresničevanje pravic, obveznosti in odgovornosti iz delovnega razmerja javnih uslužbencev občinske uprave, če ga župan za to pooblasti.

#### **17. člen**

- (1) Občinska uprava izvršuje predpise, ki jih sprejema občinski svet in župan. Občinska uprava izvršuje tudi zakone in druge predpise države, kadar v skladu z zakonom odloča o upravnih zadevah iz državne pristojnosti.
- (2) Občinska uprava odgovarja županu za stanje na področju, za katerega je bila ustanovljena, spremlja stanje in razvoj na matičnih področjih, izvaja zakonodajo in druge predpise, daje pobude in predloge za reševanje vprašanj na svojih področjih ter opravlja druge strokovne zadeve.

#### **18. člen**

- (1) Občinska uprava odloča o upravnih zadevah iz občinske pristojnosti na prvi stopnji, na drugi stopnji pa župan, razen če je z zakonom določeno drugače.
- (2) O upravnih zadevah iz izvirne pristojnosti odloča direktor občinske uprave.
- (3) Za odločanje v upravnih zadevah ali za vodenje posameznih dejanj v postopku pred izdajo odločbe lahko župan pooblasti javne uslužbenke občinske uprave, ki izpolnjujejo zakonske pogoje.

(4) Osebe iz prejšnjega odstavka odločajo tudi o upravnih zadevah iz prenesene državne pristojnosti na prvi stopnji, če ni z zakonom določeno drugače.

#### **19. člen**

(1) O pritožbah zoper posamične akte, ki jih v zadevah iz državne pristojnosti na prvi stopnji izdaja občinska uprava, odloča pristojni državni organ, ki ga določa zakon.

(2) O zakonitosti dokončnih posamičnih aktov občinske uprave v upravnem sporu odloča pristojno sodišče.

#### **20. člen**

(1) O izločitvi javnega uslužbenca v občinski upravi odloča direktor občinske uprave, ki v primeru izločitve javnega uslužbenca o zadevi tudi odloči, če je javni uslužbenec pooblaščen za odločanje v upravnih zadevah.

(2) O izločitvi župana ali direktorja občinske uprave odloča občinski svet, ki v primeru izločitve o zadevi tudi odloči.

#### **21. člen**

(1) Za naloge v občinski upravi, ki zahtevajo sodelovanje več javnih uslužbencev oziroma sodelovanje javnih uslužbencev različnih strok in stopenj znanja, lahko župan občinske uprave ustanovi delovne skupine in druge oblike sodelovanja.

(2) S sklepom župan določi sestavo delovne skupine, vodjo delovne skupine ter rok za izvedbo naloge.

#### **22. člen**

Za naloge, ki zahtevajo posebno obravnavo ali posebno strokovnost in jih javni uslužbenci občinske uprave ne morejo opraviti sami, ali pa glede na naravo naloge to ni smotno, lahko župan z ustreznimi zunanjimi izvajalci sklene posebno pogodbo za čas trajanja naloge.

#### **23. člen**

Razvrstitev in število delovnih mest v občinski upravi ter razvrstitev nalog iz posameznega delovnega področja občinske uprave, ki jih opravljajo posamezni javni uslužbenci, se določi z aktom o sistemizaciji delovnih mest v občinski upravi, ki ga izda župan.

#### **24. člen**

(1) Javni uslužbenci občinske uprave opravljajo naloge, določene z zakoni in drugimi predpisi, v skladu s pristojnostmi, navodili in pooblastili, ki jih imajo.

(2) Javni uslužbenci morajo svoje naloge opravljati v skladu z načelom zakonitosti in strokovnosti ter morajo delovati politično nevtralnno in nepristransko z upoštevanjem kodeksa, ki ureja ravnanje javnih uslužbencev.

(3) Javni uslužbenci morajo pri opravljanju svojega dela skrbeti, da ohranjajo in krepijo zaupanje strank v postopkih in javnosti v poštenosti, nepristranskosti, kvaliteti, hitrosti in učinkovitosti opravljanja nalog iz pristojnosti občine. Javni uslužbenci morajo varovati tajne podatke, za katere so izvedeli pri opravljanju svojega dela. Pri svojem delu morajo ravnati po pravilih stroke in se v ta namen usposabljeni ter izpopolnjevati, pri čemer pogoje za usposabljanje in izpopolnjevanje zagotavlja delodajalec.

(4) Javni uslužbenec pri opravljanju javnih nalog ne sme ravnati samovoljno ali v škodo katerekoli osebe, primerno mora upoštevati pravice in dolžnosti in interese oseb. Svoje pravice do odločanja po prosti presoji mora uresničevati nepristransko in ob upoštevanju meril, določenih v predpisih.

(5) Javni uslužbenec mora gospodarno in učinkovito uporabljati javna sredstva s ciljem doseganja najboljših rezultatov ob enakih stroških oziroma doseganja enakih rezultatov ob najnižjih stroških.

(6) S primernim upoštevanjem pravic do dostopa do uradnih informacij je javni uslužbenec dolžan, da ustrezno in z vso potrebno zaupnostjo obravnava vse informacije in dokumente, s katerimi se seznanil pri svojem delu.

(7) Za presojanje nezdružljivosti del in konfliktov interesov se za vse javne uslužbence uporabljajo določila veljavnega zakona, ki ureja položaj javnih uslužbencev.

(8) Javni uslužbenci so za svoje delo odgovorni direktorju občinske uprave, disciplinsko in odškodninsko pa županu.

#### **IV. Prehodne in končne določbe**

#### **25. člen**

Župan mora v skladu s tem odlokom sprejeti akt o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest najkasneje v roku šestih (6) mesecev od uveljavitve tega odloka.

#### **26. člen**

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Gorišnica (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 35/2016).

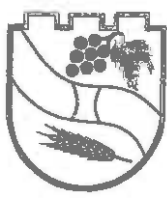
#### **27. člen**

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka:

Datum:

Občina Gorišnica  
Jožef Kokot, župan



# 5.

## POTRDITEV IP - GRADNJA REGIONALNIH KOLESARSKIH POVEZAV



Na podlagi 13. in 20. člena Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06, 54/10 in 27/16) in 15. člena Statuta Občine Gorišnica (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 57/2017) je občinski svet občine Gorišnica na \_\_\_ seji, dne \_\_\_\_\_, sprejel naslednji

#### SKLEP

### O POTRDTVI INVESTICIJSKEGA PROGRAMA (IP) »GRADNJA REGIONALNIH KOLESARSKIH POVEZAV ZA ZAGOTAVLJANJE TRAJNOSTNE MOBILNOSTI V SPODNJEM PODRAVJU – ODSEK 3 PTUJ – MARKOVCI – GORIŠNICA«

#### 1.

Občinski svet občine Gorišnica potrjuje Investicijski program (IP) »Gradnja regionalnih kolesarskih povezav za zagotavljanje trajnostne mobilnosti v Spodnjem Podravju – odsek 3 Ptuj – Markovci – Gorišnica«.

#### 2.

Projekt je sofinanciran s sredstvi Evropskega sklada za regionalni razvoj, Ministrstva za infrastrukturo ter sredstvi proračuna nosilke projekta Mestne občine Ptuj in partnerskih občin.

#### 3.

Ta sklep začne veljati z dnem sprejema na občinskem svetu občine Gorišnica.

Številka:

Datum:

---

#### Obrazložitev:

Na podlagi drugega povabila v okviru Dogovora za razvoj regij je osem občin iz Spodnjega Podravja (Hajdina, Kidričevo, Majšperk, Dornava, Juršinci, Markovci, Gorišnica in Ptuj) pristopilo k pripravi projekta Gradnja regionalnih kolesarskih povezav za zagotavljanje trajnostne mobilnosti v Spodnjem Podravju. V mesecu februarju 2018 so vsi občinski sveti partnerskih občin in Mestni svet Mestne občine Ptuj sprejeli dokument identifikacije investicijskega projekta, kjer so bili obravnavani štiri odseki kolesarskih povezav (odsek 1: Ptuj – Hajdina – Kidričevo – Majšperk, odsek 2: Ptuj – Dornava – Juršinci, odsek 3: Ptuj – Markovci – Gorišnica, odsek 4: Ptuj – Dornava). Projekt Gradnja regionalnih kolesarskih povezav za zagotavljanje trajnostne mobilnosti v Spodnjem Podravju je bi uvrščen v Dogovor za razvoj regije v okviru prednostne naložbe 4.4 Spodbujanje multimodalne urbane mobilnosti. Za celoten projekt so bila odobrena evropska sredstva za regionalni razvoj v višini 7.438.026,26 EUR in sredstva Ministrstva za infrastrukturo v višini 2.053.471,91 EUR.

V 2. fazi prijave za neposredno potrditev operacij na Ministrstvo za infrastrukturo posamezni odsek predstavlja samostojen projekt. Rok za oddajo projektov je 30. 9. 2020

Namen projekta je izgradnja regionalne kolesarske povezave med Mestno občino Ptuj, Občino Markovci in Občino Gorišnica za zagotavljanje dnevne mobilnosti med Ptujem kot regijskim središčem z izobraževalnimi, upravnimi, storitvenimi dejavnostmi z zalednimi gravitacijskimi naselji in sosednjimi občinami. Investicija se bo izvajala v letih 2021 in 2022.

V nadaljevanju v tabelah podajamo oceno vrednosti in vire financiranja samo za traso, ki poteka po občini Gorišnica.

#### Ocena celotnih investicijskih stroškov projekta – občina Gorišnica

		Brez DDV	Z DDV (davek)
1	Investicijska dokumentacija (IP, PIZ, vloga)	951,71	1.161,09
2	Projektna dokumentacija	43.252,60	53.416,98
	Projektiranje	42.218,61	51.506,70
	Ostala projektna dokumentacija	0,00	0,00
	Presoja varnosti	1.033,99	1.910,28
3	Zemljišča	60.107,39	62.091,00
	Odkupi	51.091,00	51.091,00
	Cenilno poročilo	479,88	585,45
	Notarski stroški	819,67	1.000,00
	Geodetske storitve	8.196,72	10.000,00
4	Gradnja	809.000,00	986.980,00
5	Nadzor	26.180,00	31.939,60
6	Informiranje in obveščanje	409,84	500,00
7	<b>Skupaj</b>	<b>939.001,51</b>	<b>1.136.088,67</b>

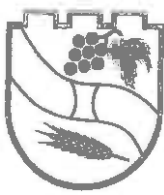
#### Viri financiranja – občina Gorišnica

Viri financiranja	Skupaj	Delež
Evropski sklad za regionalni razvoj	538.548,24	47,40%
Ministrstvo za infrastrukturo	134.637,06	11,85%
Občina Gorišnica	462.903,37	40,75%
<b>Skupaj</b>	<b>1.136.088,67</b>	<b>100,00%</b>

Neupravičen strošek na projektu predstavlja davek na dodano vrednost. Ostali stroški so upravičeni, vendar kvota dodeljenih sredstev, ki zaenkrat še velja, ne zadošča za pokritje le teh.

Občinskemu svetu občine Gorišnica predlagam, da predloženi dokument obravnava in sprejme predlagani sklep.

Jože Kokot  
župan



## 6.

### POSTAVITEV NADSTREŠKA NA DELU STAVBE V LASTI OBČINE GORIŠNICA


**Je na svoji 5. redni seji, dne 8.9.2020 obravnaval Odbora za gospodarstvo, varstvo okolja in gospodarske javne službe in sprejel naslednji**

#### **PREDLOG SKLEPA**

Člani odbora za gospodarstvo, varstvo okolja in gospodarske javne službe se strinjajo s postavitvijo nadstreška na terasi gostinskega lokala pod navedenimi pogoji (nadstrešek s tendo in dvema stebroma, ki se ga da odstraniti).



OBČINA GORIŠNICA  
GORIŠNICA 83A  
2272 GORIŠNICA

 OBČINA GORIŠNICA <i>Lokalni</i>	
Prejeto: <i>19.5.2020</i>	Sig. znak: <i>1000</i>
Vred.:	Priloge:
Številka zadeve: <i>305/2020</i>	<i>f. Čestnik ?</i>

Gorišnica, 18.5.2020

ZADEVA: VLOGA ZA POSTAVITEV NADSTREŠKA NA DELU STAVBE, V LASTI  
OBČINE GORIŠNICA OZIROMA ODKUP DELA STAVBE

Spoštovani!

Kot lastnik dela stavbe s številko 33 v stavbi številka 441 k.o. 408 Gorišnica podajam vlogo za postavitve montažnega nadstreška za potrebe obratovanja gostinskega lokala v stavbi na naslovu Gorišnica 78, 2272 Gorišnica. Nadstrešek bi se postavil na delu stavbe s številko 26 v stavbi številka 441 k.o. Gorišnica, ki v naravi predstavlja pohodno teraso pred objektom, po namenski rabi pa je sejemska dvorana, razstavišče v iasti Občine Gorišnica.

Ob menjavi najemnika v gostinskem lokalu, ki se nahaja v pritličju stavbe na naslovu Gorišnica 78, 2272 Gorišnica bi bilo potrebno glede na priporočila prejšnjih najemnikov nujno izvesti nadstrešek za pokritje terase, ki se nahaja pred lokalom. Pokrita terasa je bila za predmetni lokal predvidena že v projektni dokumentaciji, kot nam je bilo predstavljeno ob samem nakupu lokala. S postavitvijo nadstreška se bo bistveno zmanjšala tudi jakost hrupa, kar je pomembno predvsem za stanovalce, ki živijo nad lokalom.

V luči vedno manjše gostinske ponudbe v Občini Gorišnica, predvsem v samem centru mesta Gorišnica bi pokrita in lično urejena terasa lepo zaokročila podobo samega centra mesta in ponudila prijeten prostor za druženje mlajše in starejše populacije.

Montažni nadstrešek bi se izvedel v površini cca 25 m<sup>2</sup> in bi ga bilo možno odstraniti.

V kolikor je možno, smo pripravljene predmetno nepremičnino glede na primerljive tržne cene tudi odkupiti.

V pričakovanju Vašega odgovora Vas lepo pozdravljam,

GEODETSKE STORITVE KELENC  
DAMIR KELENC  
Geodetske storitve Keleenc  
Zamušani 54 b, 2272 Gorišnica  
Direktorica: *[Signature]*





# 7.

## PREDLOGI IN VPRAŠANJA

