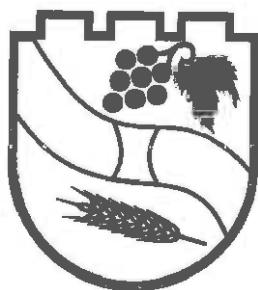


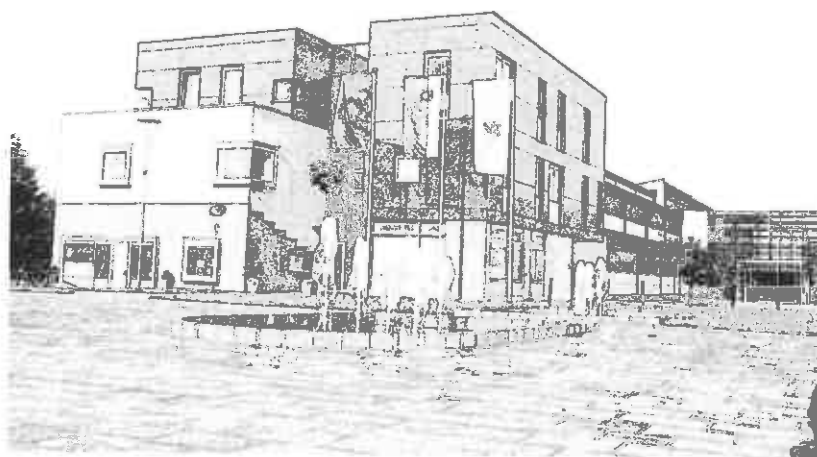
**OBČINA  
GORIŠNICA**



**OBČINSKI SVET**

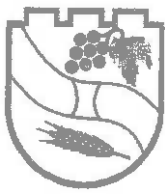
**GRADIVO ZA 19. REDNO SEJO  
OBČINSKEGA SVETA**

*V TOREK, DNE 21.6.2022 OB 17.URI*



Gorišnica, 10.6.2022





**OBČINA GORIŠNICA  
OBČINSKI SVET**

Štev.: 900-01/2018 - 19

Datum: 10.6.2022

Na podlagi 16. člena Statuta občine Gorišnica (Uradno glasilo Slovenskih občin št. 57/2017) in na podlagi 22. člena Poslovnika občinskega sveta (Uradno glasilo slovenskih občin št. 25/06)

**SKLICUJEM**  
**19. redno sejo občinskega sveta Občine Gorišnica**

**v torek, dne 21.6.2022 ob 17. uri**  
**v sejni sobi Občine Gorišnica.**

**PREDLOG DNEVNEGA REDA**

1. Ugotovitev navzočnosti, pregled in potrditev zapisnika 18. redne seje Občinskega sveta Občine Gorišnica.
2. Predlog Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje Gorišnica – sever 1 (EUP GO01, GO03, GO06)
3. Odlok o lokalnih turističnih vodnikih na območju občin Majšperk, Žetale, Podlehnik, Cirkulane, Zavrč, Gorišnica in Videm
4. Potrditev predloga za občinska priznanja ob 27. Občinskem prazniku Občine Gorišnica
5. Predlogi sklepov za nemoteno delovanje vrtca Gorišnica v šolskem letu 2022/2023.
6. Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem
7. Predlogi in vprašanja

Prosim za udeležbo!

Župan občine Gorišnica:  
**JOŽEF KOKOT**

**VABLJENI:**

- člani občinskega sveta
- direktor občinske uprave, g. Matevž Cestnik
- mediji







# 1.

## **UGOTOVITEV NAVZOČNOSTI, PREGLED IN POTRDITEV ZAPISNIKA 18. REDNE SEJE OBČINSKEGA SVETA OBČINE GORIŠNICA**





# OBČINA GORIŠNICA OBČINSKI SVET

Štev.: 900-01/2018-18

Datum: 19.4.2022

## Z A P I S N I K

18. redne seje Občinskega sveta občine Gorišnica, ki je bila v četrtek, dne 14.4.2022 ob 17. uri v sejni sobi Občine Gorišnica

18. redno sejo Občinskega sveta Občine Gorišnica je na podlagi 16. člena Statuta Občine Gorišnica (Uradno glasilo slovenskih občin št. 57/2017) in na podlagi 22. člena Poslovnika občinskega sveta (Uradno glasilo slovenskih občin št. 25/2006) sklical in vodil župan Občine, g. Jožef Kokot, ki je pozdravil vse prisotne.

Predlog dnevnega reda so člani občinskega sveta prejeli na vabilih za sejo.

Pripomb ni bilo zato je bil soglasno sprejet naslednji

### DNEVNI RED:

1. Ugotovitev navzočnosti, pregled in potrditev zapisnika 17. redne seje Občinskega sveta Občine Gorišnica.
2. Elaborat o oblikovanju cen storitev obveznih gospodarskih javnih služb varstva okolja odvajanje komunalnih in padavinskih odpadnih voda – odvajanje odplak
3. Elaborat o oblikovanju cen storitev obveznih gospodarskih javnih služb varstva okolja čiščenje komunalnih in padavinskih odpadnih voda – čiščenje odplak
4. Odlok o pokopališkem redu v Občini Gorišnica
5. Odlok o predmetu in pogojih za dodelitev koncesije za opravljanje lokalne gospodarske javne službe 24-urne dežurne pogrebne službe v Občini Gorišnica
6. Odlok o določitvi stroškov lokacijske preveritve v Občini Gorišnica
7. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola dr. Ljudevita Pivka Ptuj
8. Odlok o spremembah Odloka o proračunu Občine Gorišnica za leto 2022 – rebalans 1
9. Letno poročilo Občine Gorišnica o poslovanju za leto 2021
10. Imenovanje Občinske volilne komisije Občine Gorišnica
11. Sklep o potrditvi letnega poročila o izvedenih ukrepih iz akcijskega načrta LEK Občine Gorišnica
12. Program prireditve ob 27. Občinskem prazniku Občine Gorišnica
13. Predlogi in vprašanja

### **1. UGOTOVITEV NAVZOČNOSTI, PREGLED IN POTRDI TEV ZAPISNIKA 17. REDNE SEJE OBČINSKEGA SVETA OBČINE GORIŠNICA**

Opravičeno odsoten je gospod Miran Zelenko, g. Silvo Sok pa se bo seje udeležil kasneje, ostali člani so bili prisotni, zato je po 18. členu Statuta Občine Gorišnic in 46. členu Poslovnika Občinskega sveta Občine Gorišnica sklepčnost zagotovljena.

Lista prisotnih je priloga k zapisniku.



## OBČINA GORIŠNICA OBČINSKI SVET

Zapisnik 17. redne seje občinskega sveta Občine Gorišnica so člani občinskega sveta prejeli v gradivu.

Pripomb ni bilo, zato je bil sprejet

### **SKLEP št. 1 - 2022**

Zapisnik 17. redne seje Občinskega sveta Občine Gorišnica se sprejme v predlagani obliki in vsebini.

Prisotnih: 9 članov občinskega sveta

ZA: 9 članov občinskega sveta

PROTI: nihče

### **2. ELABORAT O OBLIKOVANJU CEN STORITEV OBVEZNIH GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB VARSTVA OKOLJA ODVAJANJE KOMUNALNIH IN PADAVINSKIH ODPADNIH VODA – ODVAJANJE ODPLAK**

Elaborat o oblikovanju cen storitev obveznih gospodarskih javnih služb varstva okolja odvajanje komunalnih in padavinskih odpadnih voda – odvajanje odplak, so člani Občinskega sveta Občine Gorišnica prejeli v gradivu.

Obrazložitev poda g. Jernej Šomen, predstavnik Komunalnega podjetja Ptuj.

Elaborat o oblikovanju cen storitev obveznih gospodarskih javnih služb varstva okolja odvajanje komunalnih in padavinskih odpadnih voda – odvajanje odplak, je obravnaval Odbor za gospodarstvo, varstvo okolja in gospodarske javne službe, na 10. redni seji, dne 29.3.2022, s predlogom sklepa seznanil predsednik, g. Miran Černesl.

Po razpravi je bil sprejet

### **SKLEP št. 2 - 2022**

Elaborat o oblikovanju cen storitev obveznih gospodarskih javnih služb varstva okolja odvajanje komunalnih in padavinskih odpadnih voda – odvajanje odplak se sprejme v predlagani obliki in vsebini.

Prisotnih: 9 članov občinskega sveta

ZA: 9 članov občinskega sveta

PROTI: nihče

### **3. ELABORAT O OBLIKOVANJU CEN STORITEV OBVEZNIH GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB VARSTVA OKOLJA ČIŠČENJE KOMUNALNIH IN PADAVINSKIH ODPADNIH VODA – ČIŠČENJE ODPLAK**

Elaborat o oblikovanju cen storitev obveznih gospodarskih javnih služb varstva okolja čiščenje komunalnih in padavinskih odpadnih voda – čiščenje odplak so člani Občinskega sveta Občine Gorišnica prejeli.



## OBČINA GORIŠNICA OBČINSKI SVET

Elaborat o oblikovanju cen storitev obveznih gospodarskih javnih služb varstva okolja čiščenje komunalnih in padavinskih odpadnih voda – čiščenje odplak, je obravnaval Odbor za gospodarstvo, varstvo okolja in gospodarske javne službe, na 10. redni seji, dne 29.3.2022, s predlogom sklepa seznanil predsednik, g. Miran Černesl.

Sprejet je bil

### **SKLEP št. 3 - 2022**

Elaborat o oblikovanju cen storitev obveznih gospodarskih javnih služb varstva okolja odvajanje komunalnih in padavinskih odpadnih voda – čiščenje odplak se sprejme v predlagani obliki in vsebini.

Prisotnih: 9 članov občinskega sveta

ZA: 9 članov občinskega sveta

PROTI: nihče

### **4. ODLOK O POKOPALIŠKEM REDU V OBČINI GORIŠNICA**

Odlok o pokopališkem redu v Občini Gorišnica so člani občinskega sveta prejeli.

Pripomb ni bilo, zato je bil sprejet

### **SKLEP št. 4 - 2022**

Odlok o pokopališkem redu v Občini Gorišnica se potrdi v predlagani obliki in vsebini.

Prisotnih: 9 članov občinskega sveta

ZA: 9 članov občinskega sveta

PROTI: nihče

### **5. ODLOK O PREDMETU IN POGOJIH ZA DODELITEV KONCESIJE ZA OPRAVLJANJE LOKALNE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE 24-URNE DEŽURNE POGREBNE SLUŽBE V OBČINI GORIŠNICA**

Odlok o predmetu in pogojih za dodelitev koncesije za opravljanje lokalne gospodarske javne službe 24-urne dežurne pogrebne službe v Občini Gorišnica so člani občinskega sveta Občine Gorišnica prejeli.

Sprejet je bil

### **SKLEP št. 5 – 2022**

Odlok o predmetu in pogojih za dodelitev koncesije za opravljanje lokalne gospodarske javne službe 24-urne dežurne pogrebne službe v Občini Gorišnica se sprejme v predlagani obliki in vsebini.

Prisotnih: 9 članov občinskega sveta

ZA: 9 članov občinskega sveta

PROTI: nihče



## OBČINA GORIŠNICA OBČINSKI SVET

### **6. ODLOK O DOLOČITVI STROŠKOV LOKACIJSKE PREVERITVE V OBČINI GORIŠNICA**

Odlok o določitvi stroškov lokacijske preveritve v Občini Gorišnica so člani Občinskega sveta Občine Gorišnica prejeli.

Odlok o določitvi stroškov lokacijske preveritve v Občini Gorišnica je obravnaval Odbor za prostorsko planiranje in gospodarjenje z nepremičninami, na 7. redni seji, dne 30.3.2022, s predlogom sklepa seznanil župan Občine, g. Jožef Kokot. Sprejet je bil naslednji

#### **SKLEP št. 6 – 2022**

Odlok o določitvi stroškov lokacijske preveritve v Občini Gorišnica se sprejme v predlagani obliki in vsebini.

Prisotnih: 9 članov občinskega sveta

ZA: 9 članov občinskega sveta

PROTI: nihče

### **7. ODLOK O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O USTANOVITVI JAVNEGA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA ZAVODA OSNOVNA ŠOLA DR. LJUDEVITA PIVKA PTUJ**

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola dr. Ljudevita Pivka Ptuj so člani Občinskega sveta Občine Gorišnica prejeli.

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola dr. Ljudevita Pivka Ptuj je obravnaval Odbor za negospodarstvo in javne službe družbenih dejavnosti, na 10. redni seji, dne 31.3.2022, s predlogom sklepa seznanil predsednik, g. Evgen Muhič.

Po razpravi je bil sprejet

#### **SKLEP št. 7 – 2022**

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola dr. Ljudevita Pivka Ptuj se sprejme v predlagani obliki in vsebini.

Prisotnih: 9 članov občinskega sveta

ZA: 9 članov občinskega sveta

PROTI: nihče

### **8. ODLOK O SPREMEMBAH ODLOKA O PRORAČUNU OBČINE GORIŠNICA ZA LETO 2022 – REBALANS 1**

Odlok o spremembah Odloka o proračunu Občine Gorišnica za leto 2022 – rebalans 1, so člani Občinskega sveta prejeli v gradivu.

Odlok o spremembah Odloka o proračunu Občine Gorišnica za leto 2022 – rebalans 1 so obravnavali naslednji Odbori:



## OBČINA GORIŠNICA OBČINSKI SVET

1. Odbor za razpolaganje s sredstvi požarne takse na 6. redni seji, dne 29.3.2022, predlog sklepa poda predsednik, g. Janez Ambrož
2. Odbor za gospodarstvo, varstvo okolja in gospodarske javne službe, na 10. redni seji, dne 29.3.2022, predlog sklepa poda predsednik, g. Miran Černesl
3. Odbor za kmetijstvo, na 6. redni seji, dne 30.3.2022, s predlogom sklepa seznanil predsednik, g. Darko Valenko
4. Odbor za prostorsko planiranje in gospodarjenje z nepremičninami, na 7. redni seji, dne 30.3.2022, s predlogom sklepa seznanil župan, g. Jožef Kokot
5. Odbor za negospodarstvo in javne službe družbenih dejavnosti, na 10. redni seji, dne 31.3.2022 s predlogom sklepa seznanil predsednik, g. Evgen Muhič
6. Odbor za javne finance, na 10. redni seji, dne 31.3.2022, s predlogom sklepa seznanil, župan, g. Jožef Kokot

Obrazložitev po posameznih postavkah poda župan Občine Gorišnica, g. Jožef Kokot.

Seje se je udeležil, g. Silvo Sok.

Po razpravi je bil sprejet

### **SKLEP št. 8 - 2022**

Rebalans proračuna Občine Gorišnica za leto 2022 se sprejme v predlagani obliki in vsebini.

Prisotnih: 10 članov občinskega sveta

ZA: 10 članov občinskega sveta

PROTI: nihče

### **9. LETNO POROČILO OBČINE GORIŠNICA O POSLOVANJU ZA LETO 2021**

Gradivo za to točko dnevnega reda so člani občinskega sveta prejeli.

Obrazložitev poda župan občine, g. Jožef Kokot.

Letno poročilo Občine Gorišnica za leto 2021 je obravnaval tudi Odbor za javne finance, na 10. redni seji, dne 31.3.2022, s predlogom sklepa seznanil predsednik, g. Silvo Sok.

Sprejet je bil

### **SKLEP št. 9 – 2022**

Letno poročilo Občine Gorišnica o poslovanju za leto 2021 se sprejme v predlagani obliki in vsebini.

Prisotnih: 10 članov občinskega sveta

ZA: 10 članov občinskega sveta

PROTI: nihče

### **10. IMENOVANJE OBČINSKE VOLILNE KOMISIJE OBČINE GORIŠNICA**

Gradivo za to točko dnevnega reda so člani Občinskega sveta prejeli.

Prispele vloge je obravnavala Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, na svoji 5. redni seji, dne 23.2.2022. Obrazložitev in predlog sklepa poda predsednik komisije, g. Miran Černesl.

Sprejet je bil



## OBČINA GORIŠNICA OBČINSKI SVET

### SKLEP št. 10 – 2022

V Občinsko volilno komisijo Občine Gorišnica se imenujejo naslednji člani:

- Predsednica: Simona Čuš Zamuda, Formin 58 a, 2272 Gorišnica
- Namestnica: Nataša Šegula, Cunkovci 3, 2272 Gorišnica
  
- Članica: Anita Kelenc, Placerovci, 12 b, 2272 Gorišnica
- Namestnik članice: Janko Šuman, Gorišnica 172
  
- Član: Sandi Žunkovič, Moškanjci 122, 2272 Gorišnica
- Namestnik člana: Franc Cafuta, Zamušani 22 c, 2272 Gorišnica
  
- Članica: Karina Bezjak, Formin 39, 2272 Gorišnica
- Namestnik članice: : Janez Vaupotič, Mala vas 20 b, 2272 Gorišnica

Prisotnih: 10 članov občinskega sveta

ZA: 10 članov občinskega sveta

PROTI: nihče

### **11. SKLEP O POTRĐITVI LETNEGA POROČILA O IZVEDENIH UKREPIH IZ AKCIJSKEGA NAČRTA LEK OBČINE GORIŠNICA**

Sklep o potrditvi letnega poročila o izvedenih ukrepih iz akcijskega načrta LEK Občine Gorišnica so člani Občinskega sveta Občine Gorišnica prejeli.

Sprejet je bil

### **SKLEP št. 11 – 2022**

Sklep o potrditvi letnega poročila o izvedenih ukrepih iz akcijskega načrta LEK Občine Gorišnica se sprejme v predlagani obliki in vsebini.

Prisotnih: 10 članov občinskega sveta

ZA: 10 članov občinskega sveta

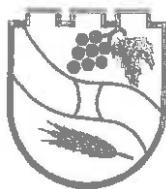
PROTI: nihče

### **12. PROGRAM PRIREDITEV OB 27. OBČINSKEM PRAZNIKU OBČINE GORIŠNICA**

Programa prireditev ob 27. Občinskem prazniku Občine Gorišnica je obravnaval Odbor za gospodarstvo in javne službe družbenih dejavnosti, na 10. redni seji, dne 31.3.2022, s predlogom sklepa sezani predsednik g. Evgen Muhič.

Župan občine, g. Jožef Kokot predlaga, da bi tržni dan lukaric imeli na Dominkovi za Katrejino.

G. Borut Kolar pove, da se s tem ne strinja in predlaga, da bi še vključili otvoritev novega objekta - recepcije na Dominkovi v okviru občinskega praznika in bi bili prisotni s ponudbo tudi ti, ki prodajajo o petkih na tržnici. Za Katrejino je to težko izpeljati, ker je to november in je takoj tema, je pa navadno to sredi tedna.



## OBČINA GORIŠNICA OBČINSKI SVET

G. Silvo Sok prav tako predlaga, da bi otvoritev novega objekta lahko vključili v čas občinskega praznika, na primer 12.7. bi lahko to dodali, ali pa kateri drugi datum.

G. Miran Černesl – pove, da bi bilo dobro, da otvoritev izpeljemo prej, kot v novembru, ker se nam lahko zgodi, da bodo novembra spet kakšni korona ukrepi.

Župan občine, g. Jožef Kokot daje na glasovanje program prireditev, ki je v gradivu.

Sprejet je bil

### **SKLEP št. 12 – 2022**

Program prireditev ob 27. Občinskem prazniku Občine Gorišnica od 2.7.2022 do 30.7.2022 se sprejme v predlagani vsebini.

Prisotnih: 10 članov občinskega sveta

ZA: 5 članov občinskega sveta

PROTI: 4 člani občinskega sveta

NI GLASOVAL: 1 član občinskega sveta

Člani občinskega sveta so v gradivu prejeli razpis za podelitev občinskih priznanj, pripomb ni bilo zato je bil sprejet

### **SKLEP št. 13 – 2022**

Razpis za podelitev občinskih priznanj: naziv častni občan občine Gorišnica, plaketa občine Gorišnica in listina občine Gorišnica se potrdi v predlagani obliki in vsebini.

Prisotnih: 10 članov občinskega sveta

ZA: 10 članov občinskega sveta

PROTI: nihče

Župan občine, g. Jožef Kokot, pove, da se svetniki udeležijo vseh prireditev v okviru občinskega praznika.

## **13.PREDLOGI IN VPRAŠANJA**

G. Borut Kolar – pove, da ima vprašanje, ki se ponavlja že zelo dolgo OPPN, kdaj bo ?

Župan občine, g. Jožef Kokot – pove, da je ta del sever 1 v Ljubljani, čakajo se dodatne smernice in ko bodo te, bomo lahko to sprejeli, manjkalo je nekaj soglasij, čeprav je že rok potekel, obljubljeni je bilo, da bo to dano in predvideva, da bi to v maju bilo za sprejem. Za del sever 2 pa še ni tako daleč in se bo potrebno sestati.

G. Borut Kolar – glede tega glasovanja, ki smo ga imeli za prireditve ob občinskem prazniku, ne more razumet svetnikov, ki so bili proti, če se je nekdo pripravljen za nekaj žrtvovati in nekaj narediti za dobro bit cele občine, ti izgovori premalo časa, ti izgovori, da bo to na Katrejino, to so banalni izgovori in pove, da je razočaran glede tega glasovanja.



## OBČINA GORIŠNICA OBČINSKI SVET

Župan občine, g. Jožef Kokot odgovarja, da se je v štirih letih marsikaj glasovalo proti, tisto pa se je pozabilo.

G. Borut Kolar pove, da ni glasoval proti za niti eno stvar, ki je bila dobra.

G. Silvo Sok – pove, da so vsi proračuni in rebalansi bili potrjeni soglasno. Predsednik PGD Zamušani je bil pri vas v zvezi z investicijami v vaško gasilski dom in ga zanima, če se je že opredelil glede tega.

Župan občine, g. Jožef Kokot pove, da je predsednik to prinesel pismeno in bo v čim krajšem času to naredil.

G. Stanislav Rižnar – pove, da smo danes potrdili glede zdravstvene ambulante in pri tem opozarja, da na tem parkirišču ne moreš nikjer parkirati avta, da bi lahko šel v mesnico, če pogledaš po tablicah so hrvaške in še kakšne druge in ga zanima, kje bomo lahko parkirali ko bo tu zdravnica, predlaga, da tu nekaj naredimo.

Župan občine, g. Jožef Kokot pove, da smo o tem že debatirali in tudi našli rešitev, tu bo modra cona in tu bo avtomat in to bo v kratkem.

G. Stanislav Rižnar pove, da je njihovo društvo organizator gasilskega tekmovanja 4.6. in bi športnim društvom dali pisno, da si ne bi organizirali kakšnih treningov.

Župan občine, g. Jožef Kokot pove, da bodo 4.6. lahko imeli to tekmovanje, športna društva pa se bodo temu prilagodila.

G. Miran Horvat – pove, da vaščani Zagojič in tudi ostali pogosto uporabljajo cesto od Žihra do Zagojič in do Gorišnice za sprehajalne poti in si želimo, da bi na tej cesti bila kolesarska steza, zadeve so v teku in si želimo, da bi to bilo čim prej, da koga ne povozi. Druga zadeva pa je, da je ob lokalni cesti Zagojiči – Gorišnica stara opuščena namakalna postaja, ograja se poseđa, sta pa dva odprta jaška globoka in predlagajo, da bi lastnik to varno uredil.

Župan občine, g. Jožef Kokot pove, da bomo dali dopis lastniku, da to uredi.

G. Miran Černesl – glede infrastrukture v vasi, pol leta je že od tega kar se je rezal asfalt in to še zdaj ni urejeno. Nadalje pa še glede čiščenja potoka, kar je že bilo lani predvideno, sredstva so tudi zagotovljena in vprašuje, če se da kaj rešiti.

Župan občine, g. Jožef Kokot – glede tega asfalt je bil gospod iz CP in je rekel, da bodo to v roku treh tednov uredili.

G. Miran Černesl – si želi, da bi občina podprla z nekimi pametnimi ukrepi obrtnike, gospodarske družbe in kmete, da bi še uspešneje razvijali svoje dejavnosti, da še bili bolj prepoznavni, razmislimo v tej smeri, da bi sprejeli neke pobude.

Župan občine, g. Jožef Kokot – pove, da delamo na tem, za kmetijstvo se je naredilo namakanje, rešeno je bilo črpališče na Forminu, sedaj se še mora rešiti črpališče v Gajevcih,



## OBČINA GORIŠNICA OBČINSKI SVET

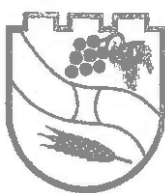
zna pa se zgoditi, da se bodo ta sredstva vračala in to zaradi tega, če jih ne bo dovolj namakalo, to so problemi.

Direktor občinske uprave, g. Matevž Cestnik, s tem, ko smo mi sredstva pridobili, smo se na drugi strani zavezali, da bomo za to tudi nekaj naredili, naš del smo mi od delali, za drugi del pa bomo morali vsi skupaj nekaj narediti, ker vsako leto je potrebno poročati, spremljajo naše stanje in v kolikor kazalci ne bodo doseženi, se ve kaj temu sledi.

Župan občine Gorišnica, g. Jožef Kokot se vsem zahvali za udeležbo na seji in sejo zaključi ob 18.35 uri.

Zapisala:  
Marija Horvat

Župan Občine Gorišnica:  
Jožef Kokot



OBČINA GORIŠNICA  
OBČINSKI SVET

SEZNAM PRISOTNIH NA 18. REDNI SEJI OBČINSKEGA SVETA, DNE 14.4.2022

Ime in priimek

Podpis

Jožef Kokot – župan

1. Jožef Petek - podžupan

2. Miran Horvat

3. Evgen Mubič

4. Miran Zelenko

5. Silvo Sok

6. Miran Černesl

7. Borut Kolar

8. Stanislav Rižnar

9. Darko Valenko

10. Janez Ambrož

11. Milena Donaj

Matevž Cestnik – direktor občinske uprave

Renata Petek - računovodkinja

Predstavnik KP Ptuj

Marija Horvat

VERNEJ ŠOMEN - Komunalna podjetje Ptuj  
ALJAŽ ŠEGULA - KOMUNALA PTUJ



## 2.

### **PREDLOG ODLOKA O OBČINSKEM PODROBNEM PROSTORSKEM NAČRTU ZA OBMOČJE GORIŠNICA – SEVER 1 (EUP GO01, GO03, GO06)**

Člani Odbora za prostorsko planiranje in gospodarjenje z nepremičninami so na 8. redni seji, dne, 9.6.2022 obravnavali Predlog odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje Gorišnica – Sever 1 (EUP GO01, GO03, GO06) in sprejel naslednji

#### **PREDLOG SKLEPA**

Člani Odbora za prostorsko planiranje in gospodarjenje z nepremičninami so se seznanili z Odlokom o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje Gorišnica – Sever 1 (EUP GO01, GO03, GO06) in ga v predlagani obliki in vsebini predlagajo Občinskemu svetu Občine Gorišnica v sprejem.



Na podlagi prvega odstavka 298. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21) tretjega odstavka 273. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) in petega odstavka 61. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odl. US, 14/15 – ZUUJFO in 61/17 – ZUreP-2) in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSL-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) ter 15. člena Statuta občine Gorišnica (Uradno glasilo slovenskih občin 57/2017) je Občinski svet Občine Gorišnica na \_\_\_\_\_ redni seji, dne \_\_\_\_\_ sprejel

**ODLOK**  
**o občinskem podrobnem prostorskem načrtu**  
**za območje Gorišnica - sever 1 (EUP GO01, GO03, GO06)**

**I. SPLOŠNE DOLOČBE**

**1. člen**  
**(splošne določbe)**

S tem odlokom se ob upoštevanju Občinskega prostorskega načrta občine Gorišnica (Uradno glasilo slovenskih občin št. 5/16, 57/17 in 7/21), sprejme občinski podrobni prostorski načrt za območje Gorišnica - sever 1 (EUP GO01, GO03, GO06), v nadaljevanju OPPN, ki ga je izdelal Geodetski zavod Celje, pod številko 12d2016-0.

**2. člen**  
**(vsebina OPPN)**

OPPN vsebuje besedilo, kartografski del in priloge z naslednjo vsebino:

- |   |        |
|---|--------|
| (A) Odlok o OPPN  |        |
| (B) Kartografski del  |        |
| - Izsek iz občinskega prostorskega načrta občine Gorišnica      | 1:5000 |
| - Geodetski načrt s certifikatom                                | 1:1000 |
| - Geodetski načrt z mejo območja urejanja                       | 1:1000 |
| - Katastrski načrt z mejo območja urejanja                      | 1:1000 |
| - Prikaz obstoječega stanja                                     | 1:1000 |
| - Pregledna situacija   | 1:1000 |
| - Prikaz ureditvenih enot                                       | 1:1000 |
| - Ureditvena situacija  | 1:1000 |
| - Prerez A-A, Prerez B-B  | 1:1000 |
| - Prikaz regulacijskih elementov z zakoličbo                    | 1:1000 |
| - Načrt parcel z zakoličbo                                      | 1:1000 |
| - Situacija vodovodnega in hidrantnega omrežja                  | 1:1000 |
| - Situacija kanalizacijskega omrežja                            | 1:1000 |
| - Situacija elektroenergetskega in telekomunikacijskega omrežja | 1:1000 |
| - Zbirna situacija infrastrukturnega omrežja                    | 1:1000 |
| - Prikaz vplivov na sosednja območja                            | 1:1000 |
| - Ukrepi za zaščito pred naravnimi in drugimi nesrečami         | 1:1000 |
| (C) Priloge   |        |
| - Prikaz stanja prostora  |        |
| - Sklep o začetku postopka priprave OPPN                        |        |
| - Odločba MOP   |        |

- Izvleček iz planskega akta
- Povzetek za javnost – zloženska
- Obrazložitev in utemeljitev OPPN
- Strokovne podlage
- Smernice nosilcev urejanja prostora
- Stališča do pripomb z javne razgrnitve
- Mnenja nosilcev urejanja prostora
- Okoljsko poročilo

### 3. člen (pomen izrazov)

- 1) **Gradbena parcela stavbe** je zemljišče, ki je trajno namenjeno redni rabi te stavbe.
- 2) **Stavba** je pokrit objekt, kamor se lahko vstopi in je namenjen bivanju ali opravljanju dejavnosti.
- 3) **Gradbena linija** je črta, na katero morajo biti s fasado ali delom fasade postavljeni objekti, ki se gradijo na zemljiških ob tej črti.
- 4) **Gradbena meja** je črta, ki je novozgrajeni oziroma načrtovani objekti s svojo fasado ne smejo presegati, lahko pa se je dotikajo ali so od nje odmaknjeni v notranjost parcele. Deli stavbe, kot so napušči, venci, balkoni, lože, pomoli, nadstreški, zunanja stopnišča, rampe/klančine, podesti, deli stavbnega pohištva in podobno lahko segajo preko gradbene meje.
- 5) **Faktor zazidanosti** parcele (FZ) je razmerje med zazidano površino (stik objekta z zemljiščem po SIST ISO 98936) in celotno površino gradbene parcele. V izračunu FZ se upoštevajo vsi objekti na parceli, tudi nezahtevni in enostavni objekti, ki so po definiciji stavbe.
- 6) **Zazidana površina** - je površina zemljišča, ki ga pokrivajo dokončane stavbe, določa jo navpična projekcija zunanjih dimenzij stavbe na zemljišču.
- 7) **Etaža** je višina stavbe med dvema horizontalnima nosilnima elementoma konstrukcije (npr. med stropnima ploščama, temeljno in stropno ploščo ipd.).
- 8) **Obstoječ teren** je naravni (raščen) teren brez nasutja ali odkopavanja.
- 8) **Kolenčni zid** je višina zunanjega/obodnega zidu stavbe v podstrešju, merjeno od nosilne konstrukcije (npr. stropna plošča) do strešne konstrukcije (lega).
- 9) **Zelena streha** je ravna večslojna streha, ki se zaključuje z vegetacijsko plastjo.

## II. UREDITVENO OBMOČJE OPPN

### 4. člen (obseg ureditvenega območja)

Območje urejanja OPPN obsega zemljišča, ki so v severnem delu naselja Gorišnica, na parcelah št.: \*50/2, 60/1, 60/2, 60/3, 61/1, 61/2, 62, 64, 65/2, 65/3, 66/1, 66/6, 66/7 - cesta, 66/8, 66/9 - cesta, 67/2, 67/3, 67/4 - cesta, 67/5 - cesta, 67/6, 69/2, 70/1, 70/2, 70/3 - cesta, 71/1, 71/3 - cesta, 72/2, 72/3, 72/4, 72/5 - cesta, 72/6, 72/7, 73/10, 73/11, 73/12, 73/2, 73/4 - cesta, 73/5, 73/7, 73/8, 73/9, \*74, 77/1, 77/4 - cesta, 77/5 - cesta, 77/6, 77/7, 80/1, 80/4, 80/5, 80/6, 80/7, 80/8, 80/9, 81/2, 81/3, 81/4, 81/5, 81/6, 82, 83/1, 83/3, 83/4, 83/5, 83/6, 84/2, 84/4 - cesta, 84/5, 85/1, 85/2, 85/3 - cesta, 85/4, 85/5 - cesta, 86/1, 86/2, 86/3, 86/4, 86/5 - cesta, 86/6, 86/7, 87/1, 87/2, 87/3, 87/4, 87/5, 87/6 - cesta, 87/7, 87/8 - cesta, 89/10, 89/11, 89/12, 89/13, 89/14 - cesta, 89/6, 89/7, 89/8, 89/9, \*97, 151/123, 151/124, 151/138, 151/164, 151/165, 151/167, del 151/82, del 151/169, 151/170, 151/171, del 565/1 - cesta, 568/3 - cesta, 640/2, vse k.o. Gorišnica.

- 1) Območje OPPN je umeščeno med glavno državno cesto G1 - 2/025 Spuhlja - Ormož, ki poteka na jugu, lokalno cesto LC 102021, Gorišnica - Zamušani - Mota, ki poteka na

vzhodu območja OPPN, nekdanjo strugo potoka na severu območja urejanja in obstoječo stanovanjsko pozidavo na zahodu območja

2) Skupna površina območja OPPN je cca 8,0 ha.

#### 5. člen (skupno vplivno območje)

Skupno vplivno območje obsega parc. št.:

- območje OPPN: \*50/2, 60/1, 60/2, 60/3, 61/1, 61/2, 62, 64, 65/2, 65/3, 66/1, 66/6, 66/7 - cesta, 66/8, 66/9 - cesta, 67/2, 67/3, 67/4 - cesta, 67/5 - cesta, 67/6, 69/2, 70/1, 70/2, 70/3 - cesta, 71/1, 71/3 - cesta, 72/2, 72/3, 72/4, 72/5 - cesta, 72/6, 72/7, 73/10, 73/11, 73/12, 73/2, 73/4 - cesta, 73/5, 73/7, 73/8, 73/9, \*74, 77/1, 77/4 - cesta, 77/5 - cesta, 77/6, 77/7, 80/1, 80/4, 80/5, 80/6, 80/7, 80/8, 80/9, 81/2, 81/3, 81/4, 81/5, 81/6, 82, 83/1, 83/3, 83/4, 83/5, 83/6, 84/2, 84/4 - cesta, 84/5, 85/1, 85/2, 85/3 - cesta, 85/4, 85/5 - cesta, 86/1, 86/2, 86/3, 86/4, 86/5 - cesta, 86/6, 86/7, 87/1, 87/2, 87/3, 87/4, 87/5, 87/6 - cesta, 87/7, 87/8 - cesta, 89/10, 89/11, 89/12, 89/13, 89/14 - cesta, 89/6, 89/7, 89/8, 89/9, \*97, 151/123, 151/124, 151/138, 151/164, 151/165, 151/167, del 151/82, del 151/169, 151/170, 151/171, del 565/1 - cesta, 568/3 - cesta, 640/2, vse k.o. Gorišnica.
- navezava na TP Gorišnica 3 – Tivolci, parc. št.: del 674/4, del 751 – cesta, del 565/3 – cesta, del 50/1, del 565/1 – cesta, vse k.o. Gorišnic,
- navezava na TK omrežje, parc. št.: del 58/6 in 565/1 – cesta, obe k.o. Gorišnica.

### III. PROSTORSKE UREDITVE

#### 6. člen (ureditvene enote)

Območje OPPN je razdeljeno na ureditvene enote (UE):

UE1 - stanovanjska gradnja,

UE2 - otroško igrišče,

UE3 - prometno-komunalno-energetska infrastruktura.

#### 7. člen (vrste gradenj)

Na območju OPPN so dovoljene:

- gradnja novega objekta (tudi dozidava, nadzidava, legalizacija),
- rekonstrukcije objektov,
- sprememba namembnosti objekta,
- odstranitev objekta,
- vzdrževanje objekta.

#### 8. člen (vrste objektov)

1) Na območju OPPN so glede na veljavno klasifikacijo vrst objektov (Uredba o uvedbi in uporabi enotne klasifikacije vrst objektov in o določitvi objektov državnega pomena (Uradni list RS, št. 33/03, 78/5-popravek, 25/10, 109/11)) dovoljene naslednje vrste objektov:

- **stanovanjske stavbe** (vsaj polovica uporabne površine se uporablja za stanovanjske namene), in sicer *Enostanovanjske stavbe in Dvostanovanjske stavbe* - v UE1.
- **gradbeni inženirski objekti**: dovoljeni so v vseh UE.

Objekti prometne infrastrukture: Ceste - Lokalne ceste in javne poti, nekategorizirane ceste in gozdne ceste,

Cevovodi, komunikacijska omrežja in elektroenergetski vodi: Lokalni cevovodi, lokalni (distribucijski) elektroenergetski vodi in lokalna (dostopovna) komunikacijska omrežja - dovoljeno je vse, razen čistiilne naprave,

Drugi gradbeni inženirski objekti: Objekti za šport, rekreacijo in prosti čas, in sicer *Drugi gradbeni inženirski objekti za šport, rekreacijo in prosti čas* - npr. otroška in druga javna igrišča, javni vrtovi, parki, trgi, ki niso sestavni deli javne ceste, piknik površine in druge urejene zelene površine in *Drugi gradbeni inženirski objekti - Drugi gradbeni inženirski objekti, ki niso uvrščeni drugje* - npr. ograje, oporni zid, škarpa, stabilizacijski objekti za zadržanje plazov.

2) Na območju OPPN, neposredno ob glavni državni cesti G1-2/025 Spuhlja - Ormož so dovoljene tudi **nestanovanjske stavbe** (vsaj polovica uporabne površine se uporablja za poslovne namene), ki so v povezavi z dovoljenimi dejavnostmi.

3) Na območju OPPN so glede na veljavne predpise o razvrščanju objektov (Uredba o razvrščanju objektov, Uradni list RS, št. 37/18) dovoljeni manj zahtevni, nezahtevni in enostavni objekti.

4) Na območju OPPN je dovoljena postavitvev nezahtevnih in enostavnih objektov v UE1 in UE2, kot so:

- enostanovanjske, poslovne, trgovske stavbe, stavbe za storitvene dejavnosti, stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo in stavbe za zdravstveno oskrbo do 25 m<sup>2</sup>,
- garažne in skladiščne stavbe ter stavbe za šport, stavbe za rastlinsko pridelavo in nadstrešnice do 50 m<sup>2</sup>,
- rezervoarji in cisterne za vodo do 100 m<sup>3</sup>,
- skladišča pridelkov, kozolci in stavbe za shranjevanje kmetijskih strojev, orodja in mehanizacije do 150 m<sup>2</sup>,
- površine za pešce in kolesarje v cestišču,
- prometna signalizacija in prometna oprema višine do 10 m,
- samostojno parkirišče do 200 m<sup>2</sup>,
- lokalni plinovod tlaka do 5 bar,
- distribucijski cevovod za pitno vodo in hidrantno omrežje premera do 80 mm,
- arteški in drugi vodnjak globine do 30 m,
- kanalizacijsko omrežje za odvajanje odpadne vode premera do 200 mm,
- čistiilne naprave zmogljivosti do 200 PE,
- razdelilno elektroenergetsko omrežje do 35 kV,
- športno in otroško igrišča površine do 100 m<sup>2</sup>,
- bazen za kopanje prostornine do 100 m<sup>3</sup>,
- oporni zidovi višine do 1,0 m,
- ograje višine do 1,80 m,
- trajno reliefno preoblikovanja terena,
- urbana oprema,
- objekti za oglaševanje in informacijski panoji površine do 40 m<sup>2</sup>,
- spominska obeležja površine do 25 m<sup>2</sup>,
- merilno mesto za opazovanje naravnih pojavov, naravnih virov in stanja okolja.

## 9. člen (vrste dejavnosti)

1) Območje OPPN je namenjeno predvsem za stanovanjske namene. Poleg stanovanj (vsaj polovica uporabne površine stavbe se uporablja za stanovanjske namene) so dovoljene dopolnilne dejavnosti, povzete po Uredbi o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07, 17/08), in sicer:

### **(D) OSKRBA Z ELEKTRIČNO ENERGIJO, PLINOM IN PARO**

- dovoljena je: (35.119) *Druga proizvodnja električne energije* – dovoljuje se le proizvodnja električne energije preko sončnih celic na strehi objekta;

**(G) TRGOVINA; VZDRŽEVANJE IN POPRAVILA MOTORNIH VOZIL**

- dovoljene so samo trgovine dnevne oskrbe.

**(I) GOSTINSTVO**

- dovoljeno je: (55.203) *Oddajanje zasebnih sob gostom*, (55.209) *Druge nastanitve za krajši čas*;

**(J) INFORMACIJSKE IN KOMUNIKACIJSKE DEJAVNOSTI**

- dovoljene so: (62) *Računalniško programiranje, svetovanje in druge s tem povezane dejavnosti*, (63) *Druge informacijske dejavnosti*;

**(L) POSLOVANJE Z NEPREMIČNINAMI**

- dovoljene so vse dejavnosti;

**(M) STROKOVNE ZNANSTVENE IN TEHNIČNE DEJAVNOSTI**

- dovoljene so vse dejavnosti (npr. računovodstvo, pravne in notarske dejavnosti, odvetništvo, arhitekturna in urbanistična dejavnost, oglaševanje, dekoraterstvo, fotografska dejavnost), razen (75.00) *Veterinarstvo*;

**(N) DRUGE RAZNOVRSTNE POSLOVNE DEJAVNOSTI**

- dovoljene so vse dejavnosti (npr. dajanje v najem in zakup, dejavnost potovalnih agencij, nadzorovanje, poizvedovanje, oskrba stavb in okolice, vzdrževanje objektov, čiščenje, pisarniške dejavnosti, fotokopiranje, pakiranje);

**(Q) ZDRAVSTVO IN SOCIALNO VARSTVO**

- dovoljene so: (86.23) *Zobozdravstvena dejavnost*, (86.9) *Druge dejavnosti za zdravje* (npr. kiropraktika);

**(S) DRUGE DEJAVNOSTI**

- dovoljene so vse vrste dejavnosti (npr. popravilo računalnikov, hišnih aparatov, obutve, nakita, kemične čistilnice, kozmetične in pedikerske dejavnosti), razen (94) *Dejavnost članskih organizacij*, (96.03) *Pogrebna dejavnost*;

**(T) DEJAVNOST GOSPODINJSTEV Z ZAPOSLENIMI HIŠNIM OSEBLJEM, PROIZVODNJA ZA LASTNO RABO**

- dovoljene so vse dejavnosti.

2) Neposredno ob glavni državni cesti G1-2/025 Spuhlja - Ormož so poleg dejavnosti iz prvega odstavka tega člena dovoljene naslednje dejavnosti:

**(G) TRGOVINA, VZDRŽEVANJE IN POPRAVILA MOTORNIH VOZIL**

- dovoljene so: (45) *Trgovina z motornimi vozili in popravila motornih vozil*, (47) *Trgovina na drobno*, razen z motornimi vozili - od tega ni dovoljena (47.9) *Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah*;

**(I) GOSTINSTVO**

- dovoljene so vse dejavnosti, razen: (55.2) *Dejavnosti počitniških domov in podobnih nastanitvenih obratov za kratkotrajno bivanje*, (55.3) *Dejavnost avtokampov, taborov*, (56.105) *Turistične kmetije brez sob*;

**(K) FINANČNE IN ZAVAROVALNIŠKE DEJAVNOSTI**

- dovoljene so vse dejavnosti;

**(O) DEJAVNOST JAVNE UPRAVE IN OBRAMBE; DEJAVNOST OBVEZNE SOCIALNE VARNOSTI**

- dovoljene so vse dejavnosti;

**(P) IZOBRAŽEVANJE**

- dovoljene so: (85.6) *Pomožne dejavnosti za izobraževanje* (npr. tečaji);

**(R) KULTURNE, RAZVEDRILNE IN REKREACIJSKE DEJAVNOSTI**

- dovoljene so vse dejavnosti (npr. gledališče, cirkusi, knjižnice, arhivi, muzeji, igre na srečo, dejavnost športnih klubov, obratovanje fitness objektov, predstave in prireditve razvedrilne narave, igralni avtomati), razen (91.03) *Varstvo kulturne dediščine* in (91.04) *Dejavnost botaničnih in živalskih vrtov, varstvo naravnih vrednot*, in sicer se te dejavnosti lahko opravljajo ob državni cesti.

3) Vse navedene dejavnosti so dovoljene, če se na parceli za gradnjo zagotovi zadostno število parkirnih mest za določeno dejavnost.

10. člen  
(vrste ureditev okolice)

Na območju OPPN so dovoljene ureditve:

- zelenih površin (npr. ureditev cvetličnjakov, zasaditev drevoredov, grmovnic, brežin ipd.),
- parterne ureditve (npr. tlakovanja, ureditev pešpoti, zunanjih stopnic, podpornih zidov ipd.).

#### IV. MERILA IN POGOJI ZA NAČRTOVANJE OBJEKTOV IN POVRŠIN

11. člen  
(UE1 - stanovanjska gradnja)

##### OBSTOJEČI OBJEKTI

- 1) Legalno zgrajeni objekti, ki segajo čez gradbeno linijo ali/in gradbeno mejo se ohranjajo v istih gabaritih in na isti lokaciji, dovoljena je nadomestna gradnja celotne ali dela stavbe.
- 2) Obstoječi nelegalni/neskladni objekti, ki so zgrajeni do dneva začetka veljavnosti tega odloka in ki segajo čez gradbeno linijo ali/in gradbeno mejo se lahko legalizirajo v istih gabaritih in na isti lokaciji ob soglasju sosedu in upoštevajoč druge pogoje gradnje podane v tem odloku.
- 3) Objekti predvideni za rušitev se lahko tudi delno porušijo.
- 4) Kmetijska dejavnost, ki se je začela do dneva začetka veljavnosti tega odloka, se lahko ohranja. Ostale obstoječe dejavnosti, ki imajo uporabno dovoljenje, se lahko ohranjajo.
- 5) Obstoječi legalni objekti, ki niso nezahtevni ter enostavni objekti, se lahko rekonstruirajo in dozidajo/nadzidajo, vendar morajo upoštevati gradbeno linijo in gradbene meje, oziroma tolerance podane za njih v 33. členu tega odloka.

##### NOVI OBJEKTI

- 1) **Tipologija zazidave:** samostojni objekti, dvojčki.
- 2) **Velikost in zmogljivost objekta:**
  - **Horizontalni gabariti:** so znotraj gradbenih meja ali gradbene linije in gradbenih meja ob upoštevanju faktorja zazidanosti,
  - **Vertikalni gabariti:** višina je največ 10,50 m nad koto najnižjega urejenega terena ob stavbi.
- 3) **Oblikovanje zunanje podobe objekta:**
  - **Konstrukcija:** po izbiri projektanta.
  - **Kota pritličja:** lahko je za največ 80 cm višja od kote cestišča, s katerega je dostop na parcelo.
  - **Kolenčni zid:** skupaj z višino kapne lege je pri pritličnih objektih največ 1,40 m, pri enonadstropnih pa 20 cm.
  - **Streha:** večkapne (tudi dvokapne), ki sledijo obliki tlorisa objekta in ravne strehe. Naklon je od 30° do 40°. Na streho je dovoljeno postavljati čope, frčade, strešna okna in sončne zbiralnike/celice.
  - **Smer slemena:** prilagaja se obliki strehe, v skladu s tlorisom objekta.
  - **Kritina:** rdeče ali sive barve, prepovedana je uporaba svetlih in reflektirajočih materialov kritine (npr. glazirana kritina), dovoljene so zelene strehe.
  - **Fasada:** iz različnih materialov in barv, vendar umirjenih tonov (prepovedana je uporaba izrazito motečih in neavtohtonih barv, kot so citronasto rumena, živo vijoličasta, živo zelena, živo modra, turkizno modra in podobne).
  - **Oblikovanje odprtín:** po izbiri projektanta.
  - **Osvetlitev podstrešij:** po izbiri projektanta.
- 4) **Lega objekta na zemljišču:**  
**Oddaljenost objekta od parcelne meje:** določena je z gradbeno mejo.

#### 5) Ureditev okolice:

- pešpovršine so tlakovane z drobnimi tlakovci, travnate ali so v peščeni izvedbi,
- parkirišča in manipulativna dvorišča so asfaltirana, tlakovana z drobnimi tlakovci ali izvedena s travnatimi ploščami,
- medsosedska ograja je v obliki žive meje iz avtohtonih grmovnic ali transparentna kovinska, višina ograje je 1,20 m,
- ostale zunanje površine okoli objekta se zatravijo, zasadijo z avtohtonimi visokimi drevesi in nizkimi grmovnicami, uredijo se cvetlični in/ali zelenjavni vrtovi ipd.,
- brežine se zatravijo in/ali zasadijo z nizkimi grmovnicami,
- podporni zidovi so kamniti ali betonski obloženi s kamnom,
- zunanje stopnice so lesene, kamnite, betonske ali iz drugega neдрsečega naravnega materiala.

#### 6) Faktor zazidanosti gradbene parcele: do vključno 0,5.

#### 12. člen (UE2 - otroško igrišče)

- 1) Ni dovoljena gradnja stavb, razen če so v funkciji športa in rekreacije ter igral za otroke.
- 2) Dovoljena je postavitvev otroških igral, tlakovanja, zasaditve.
- 3) Dovoljena je postavitvev zaščitne transparentne ograje, visoke do 1,80 m.

#### 13. člen (UE3 - prometno-komunalno-energetska infrastruktura.)

- 1) Ni dovoljena gradnja stavb.
- 2) Prevzemna mesta za smeti se uredijo na betonski ploščadi, ogradijo se z živo mejo iz avtohtonih grmovnic ali leseno ograjo, visoko 1,80 m. Lahko se nadkrijejo z ravno streho.
- 3) Dovoljena je postavitvev infrastrukturnih in informacijskih tabel/stebrov, zaščitnih ograj.
- 4) Dovoljena je zasaditev drevoredov. Ob regionalni cesti se zasadi drevored nižjih ali srednje visokih dreves. Krošnje dreves ne smejo segati na vozišče ceste.

#### 14. člen (nezahtevni in enostavni objekti)

##### 1) Objekti, ki so stavbe

- tlorisne velikosti/površine in višine so usklajene z veljavnimi predpisi, ki določajo vrste objektov glede na zahtevnost,
- odmik od parcelne meje je določen z gradbeno linijo/mejo, manjši odmik je dovoljen ob soglasju lastnika sosednje parcele,
- lahko so različnih konstrukcij,
- streha je lahko ravna ali večkapna (tudi dvokapna), kritina in naklon sta enaka kritini in naklonu stanovanjske hiše (razen pri ravni strehi), dovoljena je zelena streha,
- ostali oblikovni elementi morajo biti oblikovno in barvno enaki ali usklajeni s stanovanjsko hišo,
- nezahtevni in enostavni objekti ne smejo imeti samostojnih priključkov na javno gospodarsko infrastrukturo,
- konstrukcijsko so lahko samostojni.

##### 2) Objekti, ki niso stavbe

- postavljajo se lahko na celotni parceli, ki je namenjena gradnji,
- od parcelne meje so oddaljeni najmanj 0,3 m, manjši odmik je dovoljen ob soglasju lastnika sosednje parcele,
- podporni zidovi so v kamniti izvedbi, ali betonski, ki so obloženi s kamnom.

V. ZASNOVA PROJEKTNIH REŠITEV PROMETNE, ENERGETSKE, KOMUNALNE IN DRUGE GOSPODARSKE INFRASTRUKTURE IN OBVEZNOSTI PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV NA NJO

15. člen  
(pogoji za prometno urejanje)

1) **Motorni promet:**

- **Glavna cesta G1-2/025 Spuhlja - Ormož** - na severni strani ceste se zgradi hodnik za pešce in zasadi drevored nizkih ali srednje visokih dreves.

- Lokalna cesta LC 102021 Gorišnica – Zamušani – Mota se ohranja. Dovoljena je rekonstrukcija.

- **Zbirne stanovanjske ceste A, B, B1, C, D, D1, E, F, JP 602382, in JP 602381** se asfaltirajo za dvosmerni promet.

Prečni profil cest A, D, JP 602382 in JP 602381 je najmanj: vozišče 2x2,0 m, hodnik za pešce 1x1,7 m in bankini 1x0,5 m (ob hodniku za pešce) in 1x0,75 m.

Hodnik za pešce je lahko v nivoju z voziščem in se od vozišča loči z barvo tlakovcev ali nizkimi zaščitnimi elementi ipd. ali je višinski ločen od vozišča.

Prečni profil ceste B, B1, C, in D1, je: vozišče 2x2,0 m in bankini 2x0,75 m.

Prečni profil ceste E in F je najmanj: vozišče 2x1,75 m in obojestranski bankini 2x0,75 m.

- **Vhodi na parcele:** lahko se asfaltirajo, tlakujejo ali izvedejo s travnatimi ploščami, na stiku z voziščem se postavijo vgreznjeni robniki.

2) **Mirujoči promet:** parkirišča se zagotovijo na lastnih parcelah, izvedejo se lahko kot asfaltirana, tlakovana z drobnimi tlakovci ali s travnatimi ploščami.

3) **Kolesarski promet:** odvija se po vozišču cest in po peš poti.

4) **Peš promet:** odvija se po hodnikih za pešce, ki so lahko tlakovani ali/in asfaltirani in po peš poti, ki povezuje severni del OPPN z otroškim igriščem in državno cesto. Peš pot je širine največ 1,7 m, tlakovana z drobnimi tlakovci.

16. člen  
(vodovodno in hidrantno omrežje)

1) Za območje OPPN se za pitno in požarno vodo zgradi novo sekundarno vodovodno omrežje, in sicer:

- vodovod v cesti JP 602382 se poveže krožno na obstoječ, že obnovljen vodovodni cevovod, ki poteka ob lokalni cesti LC 102021 Gorišnica - Zamušani – Mota,

- vodovod v cesti A in B se poveže krožno na obstoječ, že obnovljen vodovodni cevovod, ki poteka ob glavni cesti G1-2/025 Spuhlja – Ormož,

- vodovod v cesti B1 se naveže na vodovod ceste B in se zaključi s končnim hidrantom,

- vodovod v cesti C se naveže na obstoječi vodovod, ki poteka ob glavni cesti G1-2/025 Spuhlja – Ormož,

- vodovod v cesti F se naveže na obstoječi vodovod, ki poteka ob glavni cesti G1-2/025 Spuhlja – Ormož in se zaključi s končnim hidrantom,

- vodovod v cesti D se poveže na obstoječ že obnovljen vodovod, ki poteka ob lokalni cesti LC 102021 Gorišnica - Zamušani – Mota in se zaključi s končnim hidrantom,

- vodovod v cesti D1 se poveže na obstoječ, že obnovljen vodovod, ki poteka ob cesti LC 102021 Gorišnica - Zamušani – Mota in se zaključi s končnim hidrantom,

- Vodovod v cesti E se naveže ena načrtovan vodovod v cesti JP 602382 in se zaključi s končnim hidrantom.

2) Obstoječe sekundarno vodovodno omrežje iz polietilenskih cevi znotraj območja OPPN se opusti.

3) Sekundarni cevovodi znotraj območja OPPN so iz nodularne litine (NL), po standardu SIST EN 545:2010 in SIST EN 545:2011 in potekajo po javnih površinah, na globini 1,20 m.

- 4) Vodovodni priključki do DN 50 mm so iz polietilenskih cevi PE100-SDR 11. Pod vsemi urejenimi površinami, razen pod zelenicami, in ob objektih ali napravah, ki lahko negativno vplivajo na cev, se vgradijo v zaščitno cev.
- 5) Vodomerne mesta za posamezne objekte se izvedejo v zunanjih tipskih vodomernih jaških, ki so locirani izven objekta, na nepovoznih površinah in na vedno dostopnem mestu ter čim bližje javnemu vodovodu.
- 6) Na sekundarni vodovodni cevovod se namestijo hidranti DN 80 mm.

#### 17. člen (kanalizacijsko omrežje)

- 1) Izvede se ločen sistem kanalizacije.
- 2) Vsi kanali in jaški kanalizacijskega omrežja so vodotesni.
- 3) **PADAVINSKA ODPADNA VODA:**
  - s streh objektov se vodi v zbiralnik deževnice ali/in ponikalnico, ki je locirana na posamezni parceli,
  - z utrjenih površin ob objektih se preko lovilca olj vodi v ponikalnico na posamezni parceli,
  - s prometnih površin in hodnikov za pešce se razliva po terenu.
- 4) **KOMUNALNA ODPADNA VODA:**
  - odpadne vode v končni fazi odteka v čistilno napravo Gorišnica,
  - zgradijo se novi sekundarni vodi, ki potekajo v vozišču zbirnih stanovanjskih cest in ki se priključijo na obstoječe vode, ki se priključujejo na javni vod fekalne kanalizacije, ki poteka po lokalni cesti LC 102021 Gorišnica - Zamušani – Mota,
  - del novih objektov se priključuje na obstoječe kanale komunalne odpadne vode,
  - kanalizacija odpadnih komunalnih voda se izvede iz PVC cevi Ø 200 mm,
  - revizijski jaški so iz AB cevi Ø 80 in 100 cm, opremljeni z litoželeznimi povoznimi pokrovi,
  - na povoznih površinah, kjer teme cevi ni nadkrito z najmanj 1 m zemljine, se kanalizacijsko cev polno obbetonira.

#### 18. člen (elektroenergetsko omrežje)

- 1) **NIZKONAPETOSTNI RAZVOD (NN):**
  - obstoječe NN omrežje, ki je v zračni izvedbi se poruši in nadomesti z novim, ki je v zemeljski izvedbi,
  - za ureditev elektroenergetskega omrežja na območju OPPN so izdelane in upoštevane strokovne podlage: Ureditev EE omrežja na območju Gorišnica sever 1 (EUP GO 01, GO 03, GO 06), št. projekt: 9/20-PT, izdelal: Elektro Maribor, podjetje za distribucijo električne energije, d.o.o. Maribor, datum: januar 2020,
  - napajanje območja OPPN z električno energijo bo izvedeno iz obstoječe transformatorske postaje TP 20/0,4 Gorišnica 3 – Tibolci (t-495), ki je severovzhodno od območja OPPN, na parc. št. 647/4, k.o. Gorišnica in iz obstoječe transformatorske postaje TP 20/0,4 Moškanjci 4 (t-494), ki je jugozahodno od območja OPPN, na parc. št. 429/1, k.o. Gorišnica,
  - v obstoječih TP se lahko za potrebe napajanja območja OPPN zamenjata obstoječa transformatorja z večjima, moči do 250 kVA,
  - za napajanje območja OPPN se izvede delna preureditev obstoječega NN 0,4 kV omrežja iz obeh TP,
  - zaradi širitve in podaljšanja obstoječih cest se izvede prestavitev obstoječega NN 0,4 kV omrežja, merilnih in razdelilnih omaric izven območja predvidenih cest,
  - NN kablji se položijo na dno kabelskega jarka globine 80 cm v 20 cm debelo plast fine zemlje,
  - na prehodih pod povoznimi površinami in prekoračenju minimalno dovoljenih razdalj kablov glede na druge podzemne instalacije se izvede kabelska kanalizacija,
  - na novih trasah NN vodnikov se polaga vroče cinkani valjanec FeZn 25x4mm in opozorilni trak,

- elektro omarice se postavijo na vedno dostopna mesta.
  - 2) **JAVNA CESTNA RAZSVETLJAVA (JR):**
    - sočasno z izvedbo cestnega omrežja in izgradnjo hodnikov za pešce se uredi javna cestna razsvetljava,
    - novi vod javne razsvetljave se naveže na obstoječ razvod JR in sicer severovzhodno od območja OPPN, na parc. št. 50/1, k.o. Gorišnica, ob lokalni cesti LC 102021 Gorišnica - Zamušani - Mota, in jugozahodno od območja OPPN, na parc.št. \*136, k.o. Gorišnica, ob glavni cesti G1-2/025 Spuhlja – Ormož.
    - kablji se vodijo ob cestišču in pod hodnikom za pešce ter bankino v cevni kabelski kanalizaciji,
    - ob cevi se polaga vroče cinkani valjanec FeZn 25x4 mm in opozorilni trak,
    - svetilke javne cestne razsvetljave se postavijo na razmiku cca 40 m,
- javna razsvetljava mora biti skladna s SIST EN 13201:2015 in Uredbo o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja okolja (Uradni list RS, št. 81/07, 109/07, 62/10 in 46/13).

**19. člen**  
**(telekomunikacijsko omrežje)**

- 1) Območje OPPN se priključi na obstoječe TK omrežje, ki poteka na vzhodu, ob lokalni cesti LC 102021 Gorišnica - Zamušani – Mota in na zahodu, ki poteka ob državni cesti G1-2/025 Spuhlja – Ormož.
- 2) Za priključitev novih objektov in posodobitev obstoječih se zgradi nova TK kabelska kanalizacija iz PEHD cevi 2xØ50 mm, s pripadajočimi kabelskimi jaški dimenzij 120 x 120 x 120 cm.
- 3) Obstoječe omrežje se uredi z zaščito in prestavitvijo tangiranih TK vodnikov.
- 4) Vsi TK vodi se izvedejo znotraj območja cestnega telesa.
- 5) Za priključitev posameznega objekta se zgradi dovodna TK omarica, ki se postavi na vedno dostopnem mestu.

**20. člen**  
**(KKS)**

- 1) Območje OPPN se priključi na obstoječe telekomunikacijsko omrežje, po navodilih upravljavca.
- 2) Za priključitev objektov se zgradi nova kabelska KKS kanalizacija iz PEHD cevi 2xØ50 mm s kabelskimi jaški iz betonskih cevi BC Ø80 cm z LTŽ pokrovi in izvodi cevi 2x PEHD Ø30 mm iz kabelskih jaškov do priključnih objektov.
- 3) Do posameznih objektov se zgradijo priključki ki omogočajo kabelske povezave (koaksialnih zemeljskih in optičnih vodnikov).

**21. člen**  
**(odstranjevanje odpadkov)**

- 1) Na območju OPPN se uredijo prevzemna mesta za ločeno zbiranje odpadkov po navodilih upravljavca.
- 2) Prevzemno mesto mora biti opremljeno s posodo za odpad po navodilih upravljavca.
- 3) Odpadke, ki imajo značaj sekundarnih surovin (embalaža (papir, kartoni, lesni odpadki in drugo), steklovina ter ostali odpadki, ki se jih lahko predeluje), je potrebno zbirati ločeno v zabojnikih in jih odvažati v nadaljnjo predelavo.
- 4) Gradbeni material se odvažati ne deponijo tovrstnih odpadkov.

**22. člen**  
**(ogrevanje)**

- 1) Ogrevanje je individualno.

2) Za ogrevanje se lahko uporabljajo različni energenti, skladno z zakonodajo. Cisterne za utekočinjen naftni plin ipd. so vkopane ali na vizualno neizpostavljeni lokaciji. Dovoljeni so tudi obnovljivi viri energije (geotermalna energija, toplotne črpalke, biomasa, voda, sonce, veter ipd.).

## **VI. REŠITVE IN UKREPI ZA VAROVANJE OKOLJA, OHRANJANJE NARAVE IN VARSTVO KULTURNE DEDIŠČINE**

### **23. člen (varovanje okolja)**

#### **1) Varstvo voda**

- celotno območje OPPN ni na vodovarstvenem območju,
- padavinske odpadne vode s streh objektov se vodijo v ponikalnice, z utrjenih površin posameznih parcel se preko lovilca olj vodijo v ponikalnice, s vozišča cest in hodnikov za pešce v se razlivajo po terenu,
- komunalna odpadna voda se preko javne kanalizacije vodi v čistilno napravo Gorišnica,
- v primeru ogrevanja objektov s toplotno črpalko sistema voda - voda ali z geosondo mora investitor pridobiti vodno dovoljenje za neposredno rabo vode.

#### **2) Varstvo zraka**

- objekti ne smejo presegati dovoljenih vrednosti emisij onesnaževanja ozračja,
- obremenitev zraka ne sme presegati dovoljenih koncentracij v skladu z določili oziroma z veljavnimi predpisi, ki urejajo varstvo zraka.

#### **3) Varstvo pred hrupom**

Skladno s 4. členom Uredbe o mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju (Uradni list RS, št. 105/05, 34/08, 109/09, 62/10) se območje OPPN uvršča v III. stopnjo varstva pred hrupom, kjer so mejne vrednosti kazalcev hrupa v okolju 60 dBA za dan in 50 dBA za noč, kritične pa 69 dBA za dan in 59 dBA za noč.

#### **4) Varstvo plodne zemlje**

Pri zemeljskih delih se mora plodna zemlja odstraniti in deponirati ter se uporabiti za ureditev zelenic ali sanacijo degradiranih površin v občini Gorišnica.

#### **5) Odstranjevanje odpadkov**

Na območju urejanja se uredi organizirano zbiranje odpadkov po posameznih odjemnih mestih. Gradbeni odpadki se odstranjujejo, transportirajo in odlagajo skladno z veljavnimi predpisi.

### **24. člen (ohranjanje narave)**

Na območju OPPN ni evidentirane naravne vrednote.

### **25. člen (varstvo kulturne dediščine)**

1. Na območju OPPN ni registrirane kulturne dediščine. Na severu območje OPPN meji na arheološko dediščino »Gorišnica – nasip rimske ceste Poetovia - Savaria«.
2. V primeru odkritja arheoloških ostalin mora izvajalec del/lastnik o tem obvestiti pristojno enoto Zavoda za varstvo kulturne dediščine in omogočiti ji dostop do zemljišča.

26. člen  
(varstvo krajinskih značilnosti)

- 1) Na območju OPPN se kote objektov in cest prilagajajo obstoječi konfiguraciji terena.
- 2) Razlike v nivoju terena se prioritetno rešujejo z brežinami.
- 3) Znotraj območja OPPN se žive meje in ostala visoka vegetacija zasadi z avtohtonimi rastlinskimi vrstami.

27. člen  
(način ravnanja s prstjo in odvečno zemljo)

Ob izkopu gradbene jame se odstrani plodna zemlja in se deponira na primernem mestu. Uporablja se za ureditev zelenic ali za sanacijo degradiranega prostora v občini.

**VII. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER ZA VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI**

28. člen  
(rešitve in ukrepi za obrambo ter za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami)

**1) Potres**

Pri načrtovanju novih objektov in vseh zaradi njih potrebnih ureditev je treba upoštevati določila predpisa, ki ureja dimenzioniranje in izvedbo gradbenih objektov v potresnih območjih za območje seizmične intenzitete VII. stopnje lestvice Mercalli - Cancan - Seiberg. Projektni pospešek tal je 0,125 g.

**2) Požar**

- Notranji prometni sistem cest omogoča dostop do vseh objektov, s čimer se zagotavlja dostop z vozili za intervencijo in za razmeščanje opreme za gasilce.
- Voda za gašenje požara se zagotavlja iz hidrantnega omrežja.
- Pri izdelavi projektne dokumentacije se upoštevajo odmiki stavb od parcelnih meja, ki so določeni z gradbenimi mejami in gradbeno linijo, s čimer je omejeno širjenje požara med objekti.

**3) Obramba**

OPPN je na območju omejene in nadzorovane rabe za potrebe obrambe (letališče Moškanjci) in v območju cone letališča Moškanjci. Višine novih stavb ne presegajo višino 10,5 m nad koto obstoječega terena. Na območju OPPN niso potrebni posebni ukrepi s področja obrambe,

**4) Poplave**

Skrajni severni del območja OPPN je na območju zelo redkih poplav (opozorilna karta poplav).

**5) Plazovitost in plazljivost**

Območje OPPN ni na plazovitem ali plazljivem terenu.

**VIII. NAČRT PARCELACIJE**

29. člen  
(načrt parcelacije)

Načrt parcel za gradnjo in koordinate zakoličbenih točk teh parcel so prikazani v grafični prilogi XX *Načrt parcel z zakoličbo*.

30. člen  
(javno dobro)

Na območju OPPN sta javno dobro ceste in otroško igrišče.

**IX. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE IN DRUGI POGOJI ZA  
IZVAJANJE OPPN**

31. člen  
(etapnost gradnje)

- 1) Lahko se izvede katerikoli del OPPN, kot funkcionalna celota po pogojih tega odloka.
- 2) Objekte je možno graditi tudi fazno, vendar kot zaključeno konstrukcijsko in funkcionalno celoto.

32. člen  
(obveznosti investitorjev in izvajalcev)

- 1) Pri izvajanju posegov v prostor je izvajalec dolžan zagotoviti varen promet in dostope do objektov, v času gradnje racionalno urediti gradbišče in po potrebi zagotoviti čiščenje javnih površin, gospodarno ravnati s prstjo in upoštevati pogoje tega odloka.
- 2) V primeru odkritja kulturne dediščine se najdbo zavaruje nepoškodovano na mestu odkritja in takoj obvesti pristojno enoto za varstvo kulturne dediščine.
- 3) Po izgradnji objekta do katerekoli gradbene faze je potrebno urediti okolico, splanirati teren, odpeljati odvečno zemljo, gradbeni material in ostale gradbene odpadke.
- 4) V primeru najdbe elektroenergetskega kabla se mora prenehati z izkopi in poklicati upravljavca elektroenergetskega omrežja.
- 5) Pred pričetkom gradbenih del se morajo izvajalci seznaniti z natančno lokacijo obstoječih elektroenergetskih vodov ter naročiti zakoličbo kablov pri OE Ptuj.

33. člen  
(dopustna odstopanja od načrtovanih rešitev)

- 1) Tolerance za horizontalne gabarite objektov so podane znotraj gradbenih meja in gradbene linije (nezahtevni in enostavni objekti se lahko gradijo zunaj gradbene meje ob soglasju lastnika sosednje parcele). Pri tem je potrebno upoštevati tudi faktor zazidanosti in ostale pogoje tega odloka.
- 2) Tolerance za vertikalne gabarite so podane z največjo možno višino objekta, dovoljeni so nižji objekti. Od določene višine objekta lahko odstopajo postavitve dimnikov, anten, inštalaterskih napeljav ipd.
- 3) Objekti se lahko gradijo brez etažnih plošč.
- 4) Od gradbene linije lahko odstopajo objekti za  $\pm 1,40$  m vendar le na največ 1/3 dolžine fasade.
- 5) Klet je lahko v celoti vkopana v teren, oziroma je lahko vidna le 80 cm nad obstoječim terenom.
- 6) Ograjevanje parcel ni obvezno.
- 7) Dovoljeno je urejati skupne dostope za dve parceli.
- 8) Gradbene parcele se lahko združujejo in sicer največ po dve skupaj. Z združitvijo parcel se povežejo zunanje gradbene meja oziroma gradbene linije, združi se tudi prostor za pozidavo med dvema parcelama.
- 9) Gradbene parcele se lahko delijo največ na dve, pod pogojem, da je najmanjša velikost tako pridobljene nove gradbene parcele 300 m<sup>2</sup>.

10) Zaradi urejanja lastništva je dopustna dodatna (naknadna) parcelacija, ob upoštevanju določil in meril tega odloka, ki se nanašajo na gradnjo objektov in ureditev parcel.

11) Pri objektih, napravah in trasah prometne, komunalno-energetske in telekomunikacijske infrastrukture je dovoljeno odstopanje od predvidenih tras, lokacij, višinskih kot, globine polaganja, medsebojnih razmikov, zmožljivosti, materialov in priključkov na gospodarsko javno infrastrukturo oziroma na parcelo, če se pojavijo utemeljeni razlogi zaradi lastništva zemljišča ali ustrežnejše tehnološke rešitve.

12) Ceste je v 1. fazi možno graditi brez pločnika za pešce.

13) Mikrolokacije priključnih in javnih infrastrukturnih vodov je možno prilagoditi v primeru tehnično ustrežnejše rešitve.

14) Pri gradnji cest je dovoljeno manjše odstopanje od poteka trase ceste v prostoru, prečnega profila in višinskih kot zaradi lastništva, terenskih pogojev ali ustrežnejših rešitev, vendar se mora dimenzioniranje vedno izvesti na osnovi veljavne prometne zakonodaje.

15) Dovoljena je sprememba privatnih zemljišč v javno dobro ob soglasju Občine.

## **X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**

### **34. člen (začasna namembnost zemljišč)**

Zemljišča, ki ne bodo pozidana v prvi fazi, se lahko uporabljajo za enak namen, kot so se uporabljala pred veljavnostjo tega odloka.

### **35. člen (vpogled v OPPN)**

OPPN je v času uradnih ur na vpogled na Občini Gorišnica.

### **36. člen (nadzor)**

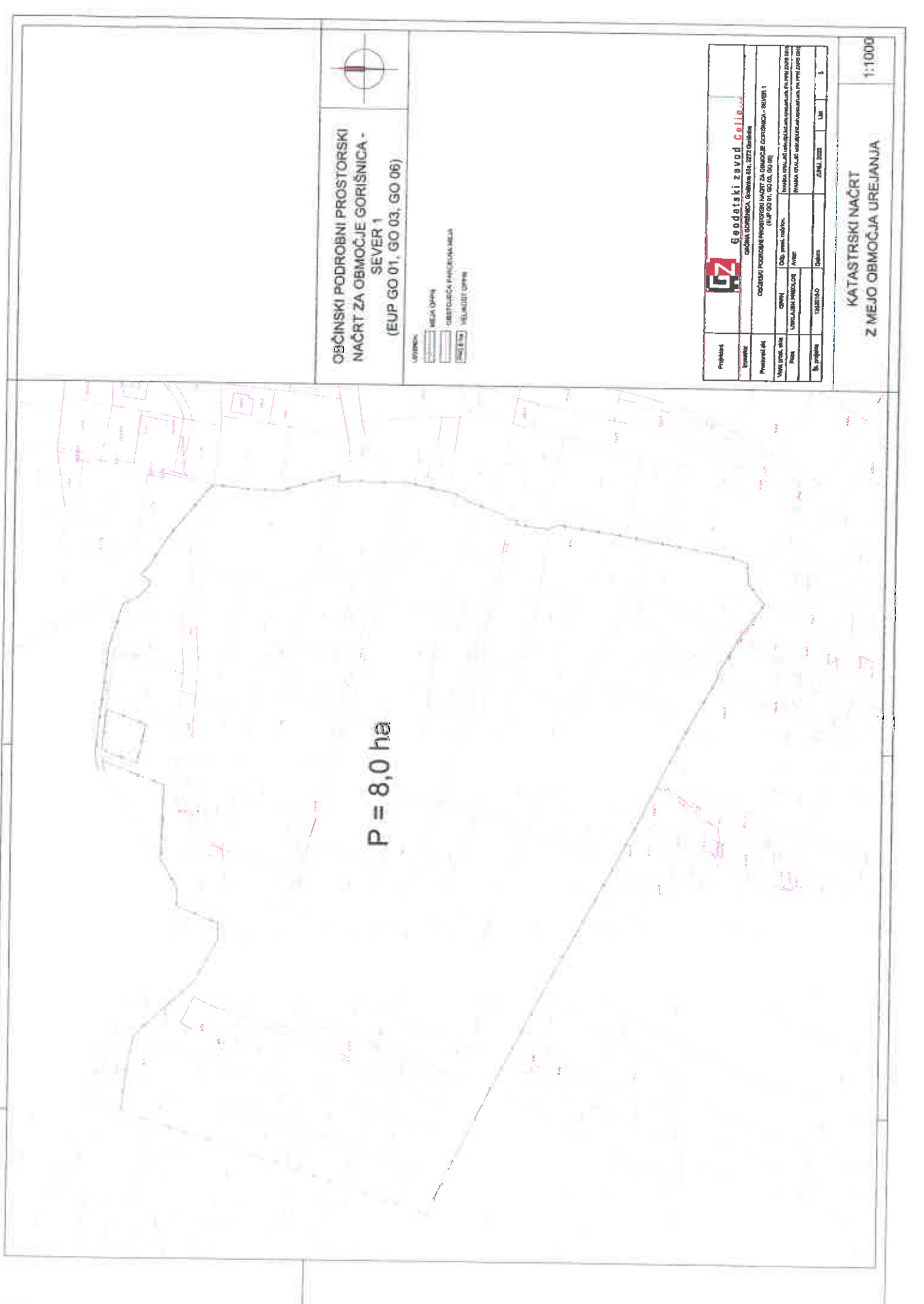
Nadzor nad izvajanjem OPPN opravljajo pristojne inšpekcijske službe.

### **37. člen (uveljavitev)**

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

številka:  
V Gorišnici, dne \_\_\_\_\_


**Jožef KOKOT**  
župan Občine Gorišnica



**OEČINSKI PODROBNI PROSTORSKI  
 NAČRT ZA OBMOČJE GORIŠNICA -  
 SEVER 1**  
 (EUP GO 01, GO 03, GO 06)



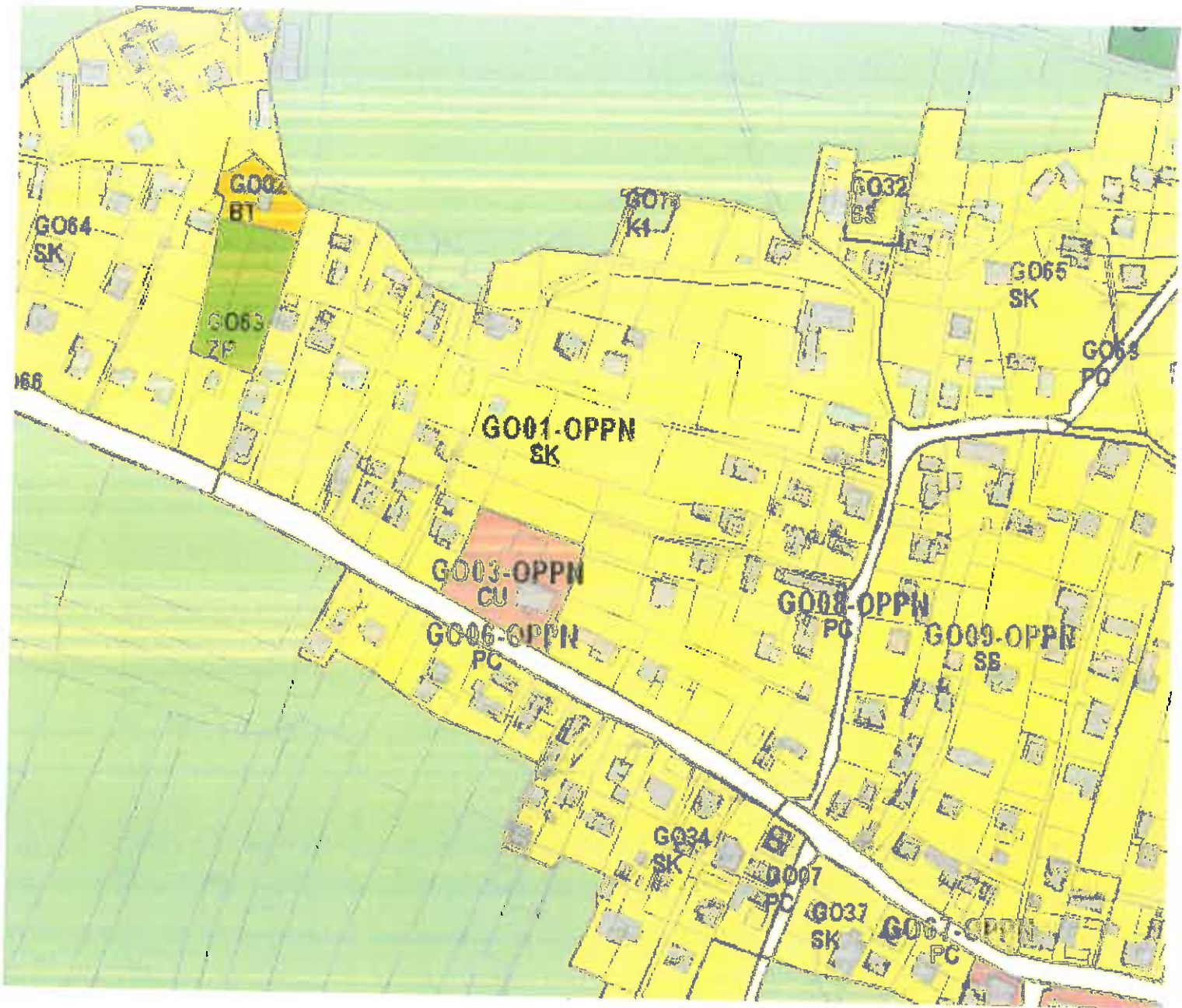
- OBEŠČENJE  
 MEJA ODPN  
 OBSTOJEČA PARIČNA MEJA  
 MEJA ODPN

Projektor	 <b>Geodetski zavod Celje</b> Geodetski zavod, Celje, Družinska ulica 2, 3000 Celje		
Investitor	OBČINA POKRANJSKI PRIBLITEC OBČINSKI PROJEKCIJSKI URAD ZA OBMOČJE GORIŠNICA - SEVER 1 (EUP GO 01, GO 03, GO 06)		
Projektiralec	OBČINA POKRANJSKI PRIBLITEC	Obj. št. projekta	1000/16.0
Način dela	OPN	Leto izdelave	2016
Priloge	URADNI PREDLOG	Leto izdaje	2016
Št. listov	1000/16.0	Leto izdaje	2016
Št. listov	1000/16.0	Leto izdaje	2016

**KATASTRSKI NAČRT  
 Z MEJO OBMOČJA UREJANJA**

1:1000

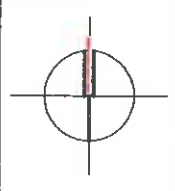








**OBČINSKI PODROBNI PROSTORSKI  
NAČRT ZA OBMOČJE GORIŠNICA -  
SEVER 1  
(EUP GO 01, GO 03, GO 06)**



**LEGENDA:**

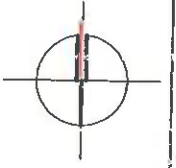
MEJA OPPN	ASFALTIRANA CESTA
OBSTOJEČA PARCELNA MEJA	DOSTOPNA POT, VHOD NA PARCELO
STANOVAJSKI OBJEKT	PARKIRIŠČE
POSLOVNI OBJEKT	VHOD NA PARCELO
KMETJSKO GOSPODARSKI OBJEKT	KLET, PRITLIČJE, NADSTROPJE, MANSARDA
PROIZVODNI OBJEKT, SKLADIŠČE	ŽIVA MEJA
TURISTIČNI OBJEKT	OGRAJA
GARAŽA, LOPA, UTA	VODOVOD
TENIS IGRISČE	KANALIZACIJA
TRAVNIK	ELEKTRIKA
SADOVNIJAK	TELEFON
ŽIVA	
POSAMEZNO DREVO, DREVCRED, GRUČA DREVES	

Projektant	Geodetski zavod <b>Colje</b> d.o.o.		
Investitor	OBČINA GORIŠNICA, Gorlišnica 53a, 2272 Gorlišnica		
Prostorski akt	OBČINSKI PODROBNI PROSTORSKI NAČRT ZA OBMOČJE GORIŠNICA - SEVER 1 (EUP GO 01, GO 03, GO 06)		
Vrsta prost. akta	OPPN	Odg. prost. rešitev.	IVANKA KRALJČIČ univ.dipl.inž. arh.apoc.arh.univ. PA PPN ZAP9 0816
Pisna	USKLAJEH PREDLOG	Avicir:	IVANKA KRALJČIČ univ.dipl.inž. arh.apoc.arh.univ. PA PPN ZAP9 0816
Št. projekta	12x2016-0	Dat.m	JUNIJ, 2022    List    4

**SITUACIJA OBSTOJEČEGA STANJA** 1:1000




**OBČINSKI PODROBNI PROSTORSKI NAČRT ZA OBMOČJE GORIŠNICA - SEVER 1 (EUP GO 01, GO 03, GO 06)**



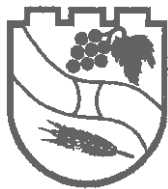
- LEGENDA:**
- MEJA OPPN
  - OBSTOJEČA PARCELNA MEJA
  - PREDVIDENA PARCELNA MEJA
  - OBSTOJEČI OBJEKTI
  - PREDVIDENI OBJEKTI
  - OBJEKTI KULTURNE DEDIŠČINE
  - RUŠITEV
  - TENIS IGRISČE
  - PARK, TRAVNIK, IGRISČE
  - CESTA
  - PEŠ POT
  - DOSTOPI NA PARCELE
  - GRADBENA LINIJA
  - GRADBENA MEJA
  - POVRŠINA ZA RAZVOJ OBJEKTA
  - VISOKA DREVEŠA, DREVORED

**OPOMBA:**  
 - LOKACIJE IN VELIKOSTI PREDVIDENIH STAVB SO VRISANE INFORMATIVNO,  
 - PRIKAZANE PROSTORSKE REŠITVE, PREDVSEM PROMETNEGA OMREŽJA, SO REZULTAT SPREJETIH STALIŠČ DO PRIPOMB IZ JAVNE RAZGRNITVE.

Projektant	 <b>Geodetski zavod Celje</b>			
Investor	OBČINA GORIŠNICA, Gorišnica 83a, 2272 Gorišnica			
Prostorski akt	OBČINSKI PODROBNI PROSTORSKI NAČRT ZA OBMOČJE GORIŠNICA - SEVER 1 (EUP GO 01, GO 03, GO 06)			
Vrsta prost. akta	OPPN	Odg. prost. načrtov.	IVANKA KRALJIČ univ.dipl.inž.arh.pecar@urb.pa.pfn.zaps.0916	
Faza	USKLAJEN PREDLOG	Avtor:	IVANKA KRALJIČ univ.dipl.inž.arh.pecar@urb.pa.pfn.zaps.0916	
Šl. projekta	12d2016-0	Datum	JUNIJ, 2022	List 5

**UREDITVENA SITUACIJA**

**1:1000**



# 3.

## **ODLOK O LOKALNIH TURISTIČNIH VODNIKIH NA OBMOČJU OBČIN MAJŠPERK, ŽETALE, PODLEHNIK, CIRKULANE, ZAVRČ, GORIŠNICA IN VIDEM**

Člani Odbora za negospodarstvo in javne službe družbenih dejavnosti, so na 11. redni seji, dne 8.6.2022 obravavali Odlok o lokalnih turističnih vodnikih na območju občin Majšperk, Žetale, Podlehnik, Cirkulane, Zavrč, Gorišnica in Videm in sprejeli naslednji

### **PREDLOG SKLEPA**

Člani Odbora za negospodarstvo in javne službe družbenih dejavnosti so bili seznanjeni z Odlokom o lokalnih turističnih vodnikih na območju občin Majšperk, Žetale, Podlehnik, Cirkulane, Zavrč, Gorišnica in Videm ga v predlagani obliki in vsebini predlagajo Občinskemu svetu v sprejem.



Na podlagi 39. in 40. člena Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 13/18) in 16. člena statuta Občine Majšperk (Uradno glasilo Slovenskih občin, št. 25/12) je Občinski svet občine Majšperk na .... seji dne... , člena statuta Občine Žetale (Uradni list RS, št.) je Občinski svet občine Žetale na .... seji dne , člena statuta Občine Podlehnik (Uradni list RS, št.) je Občinski svet občine Podlehnik na .... seji dne, člena statuta Občine Cirkulane (Uradni list RS, št.) je Občinski svet občine Cirkulane na .... seji dne, člena statuta Občine Zavrč (Uradni list RS, št.) je Občinski svet občine Zavrč na .... seji dne, člena statuta Občine Gorišnica (Uradni list RS, št.) je Občinski svet občine Gorišnica na .... seji dne, člena statuta Občine Videm (Uradni list RS, št.) je Občinski svet občine Videm na .... seji dne sprejel

## **ODLOK**

### **o lokalnih turističnih vodnikih na območju občin Majšperk, Žetale, Podlehnik, Cirkulane, Zavrč, Gorišnica in Videm**

#### **I. UVODNA DOLOČBA**

##### **1. člen**

S tem odlokom občine na območju LAS Haloze (Lokalna akcijska skupina Haloze), ki zajemajo območja občin Majšperk, Žetale, Podlehnik, Cirkulane, Zavrč, Gorišnica in Videm, določajo program strokovnega usposabljanja in pogoje za opravljanje dejavnosti lokalnih turističnih vodnikov.

#### **II. OPREDELITEV TURISTIČNEGA VODNIKA**

##### **2. člen**

Lokalni turistični vodnik je fizična oseba, ki je za to strokovno usposobljena po tem odloku in je vpisana v register lokalnih turističnih vodnikov. Lokalni turistični vodnik domačim in tujim obiskovalcem občin Majšperk, Žetale, Podlehnik, Cirkulane, Zavrč, Gorišnica in Videm, razkazuje in strokovno pojasnjuje naravne lepote, kulturno-zgodovinske spomenike, zgodovino, umetniška dela, etnografske in druge znamenitosti in te storitve zaračunava po sprejetem ceniku.

Za lokalne turistične vodnike se po tem odloku ne štejejo strokovni delavci v muzejih, galerijah, turistično-informacijskem centru in podobnih subjektih, ki opravljajo vodenja v sklopu svoje redne zaposlitve.

#### **III. STROKOVNA USPOSOBLJENOST LOKALNEGA TURISTIČNEGA VODNIKA**

##### **3. člen**

Dejavnost lokalnega turističnega vodenja lahko opravljajo osebe, ki uspešno opravijo preizkus znanja iz programa strokovne usposobljenosti za lokalnega turističnega vodnika in so vpisani v register lokalnih turističnih vodnikov.

K preizkusu znanja se lahko prijavijo osebe, ki imajo najmanj srednjo strokovno izobrazbo in znanje enega tujega jezika za stopnjo najmanj srednje strokovne izobrazbe.

V register se morajo vpisati v roku enega leta od začetka veljavnosti tega odloka.

Turistični vodnik, ki ima licenco Gospodarske zbornice Slovenije, lahko pridobi licenco za lokalnega turističnega vodnika brez izpolnjevanja pogojev iz prvega odstavka tega člena, le z vpisom v register lokalnih turističnih vodnikov.

##### **4. člen**

Tečaje strokovne usposobljenosti za opravljanje lokalnega turističnega vodenja organizira izbran pooblaščen izvajalec, ki ga potrdijo občine Majšperk, Žetale, Podlehnik, Cirkulane,

Zavrč, Gorišnica in Videm, v katerem lahko sodelujejo poleg izvajalcev tudi člani predstavniki občin. Na podlagi skupnega javnega poziva občine izberejo izobraževalno ustanovo, ki opravo tečaj strokovne usposobljenosti.

Tečaj organizira izvajalec tako, da razpiše termine za izvedbo tečaja in pogoje za vpis na tečaj. Tečaj strokovnega usposabljanja se deli na teoretični in praktični del.

Udeleženci morajo za pridobitev potrdila o opravljenem tečaju opraviti preverjanje strokovne usposobljenosti za opravljanje nalog lokalnega turističnega vodnika pred izpitno komisijo.

## 5. člen

Ko izpitna komisija, ki jo sestavi izvajalec izobraževanja, ugotovi, da ima kandidat za lokalnega turističnega vodnika potrebno znanje, mu izda potrdilo o strokovni usposobljenosti, s čimer pridobi naziv »lokalni turistični vodnik«. Kandidat, ki ni uspešno opravil preizkusa znanja za lokalnega turističnega vodnika, se lahko ponovno prijavi na preizkus znanja v 30 dneh od neuspelega preizkusa.

## IV. REGISTER LOKALNIH TURISTIČNIH VODNIKOV

### 6. člen

Osebe, ki jim je bilo izdano potrdilo o strokovni usposobljenosti za lokalnega turističnega vodnika, se morajo pred pričetkom opravljanja dejavnosti vpisati v register lokalnih turističnih vodnikov, ki ga bo vodila, s strani občin, pooblaščen organizacija. Občine na podlagi javnega razpisa izberejo pooblaščen organizacijo.

Register lokalnih turističnih vodnikov vsebuje naslednje podatke:

- zaporedno evidenčno številko,
- datum vpisa,
- ime in priimek,
- prebivališče,
- telefonsko številko, na kateri je lokalni turistični vodnik dosegljiv,
- e-naslov lokalnega turističnega vodnika,
- podatke o znanju tujega jezika,
- davčno številko,
- podatke o številu ur vodenja za preteklo leto,
- dokazila o strokovnem znanju in usposobljenosti.

Turistični vodniki turističnega območja morajo najkasneje do 31. januarja tekočega leta pooblaščen organizaciji, ki vodi register, posredovati podatke o številu dni vodenja v preteklem letu.

Javni podatki registra lokalnih turističnih vodnikov:

- zaporedna evidenčna številka,
- ime in priimek,
- telefonska številka, na kateri je lokalni turistični vodnik dosegljiv,
- e-naslov lokalnega turističnega vodnika,
- jezik, v katerem opravlja vodenje.

Javni podatki se ažurirajo najmanj enkrat letno, lokalni turistični vodniki pa so dolžni spremembe podatkov javljati pooblaščen organizaciji v roku 8 dni od nastanka.

### 7. člen

Lokalni turistični vodniki dobijo izkaznico z veljavnostjo 3 leta. Lokalni turistični vodniki lahko pri organu, ki vodi register, dvigne novo izkaznico, če v treh letih opravi najmanj šest turističnih vodenj. V nasprotnem primeru mora ponovno opravljati preizkus znanja.

Dejavnost vodenja lahko opravljajo samo vodniki z veljavno izkaznico, ki jo morajo pri vodenju nositi v priponki.

Izkaznica je pravokotne oblike 8,5 x 5,5 cm, z imenom in priimkom ter fotografijo imetnika izkaznice, nazivom lokalni turistični vodnik Haloz, zaporedno evidenčno številko iz registra in datumom izdaje.

### **8. člen**

Za kakovostno opravljeno vodenje se šteje, če v 15 dneh po opravljenem vodenju ni pisnih pritožb s strani obiskovalcev in uporabnikov vodenja.

Če pisna pritožba prispe, se o njej obvesti lokalnega turističnega vodnika, ki je vodenje opravljal. Ta se mora v 8 dneh pisno odzvati na pritožbo. O utemeljenosti pritožbe odloča vodja pooblaščen organizacije, in v zvezi s tem izda sklep, s katerim vodnika opozori na njegovo ravnanje. Če je pritožba trikrat utemeljena, se lokalnemu turističnemu vodniku odvzame licenca z možnostjo ponovnega opravljanja izpita.

## **V. IZVAJANJE, NAROČILO IN EVIDENCA TURISTIČNIH VODENJ**

### **9. člen**

Lokalna turistična vodenja se izvajajo v sklopu rednih in naročenih vodenj. Naročila za vodenje sprejemajo:

- a) turistično-informacijski centri in turistično-informacijske pisarne,
- b) turistična in druga društva ter druge organizacije, ki se ukvarjajo s turistično dejavnostjo,
- c) lokalni turistični vodniki sami neposredno.

V roku treh dni morajo lokalni turistični vodniki o opravljenih vodenjih obvestiti-pooblaščen organizacijo. Posredovati morajo najmanj podatke, ki so navedeni v 10. členu tega odloka.

Če tega ne storijo, se to šteje za kršitev tega odloka, ki ima za posledico izdajo sklepa, s katerim se vodnika opozori na kršenje odloka in pozove k predložitvi podatkov. V primeru neupoštevanja poziva, se lokalnemu turističnemu vodniku odvzame licenca.

### **10. člen**

Evidenco o opravljenih turističnih vodenjih vodi s strani občin, pooblaščen organizacija.

Evidenca mora vsebovati podatke:

- kdo je naročil vodenje,
- koliko obiskovalcev je bilo udeleženih v posameznem vodenju,
- kraj oziroma država, od koder so obiskovalci,
- točke, ki so jih so obiskovalci obiskali,
- utemeljene pripombe, ki se vpišejo dodatno v roku 15 dni po odločitvi komisije.

### **11. člen**

Turistična vodenja za naročene ogleda se zaračunavajo po ceniku, ki ga sprejmejo Občine Majšperk, Žetale, Podlehnik, Cirkulane, Zavrč, Gorišnica in Videm, potrdi pa Občinski svet Občin Majšperk, Žetale, Podlehnik, Cirkulane, Zavrč, Gorišnica in Videm.

Naročnik in vodnik medsebojna plačilna in druga razmerja urejata neposredno skladno z zakonskimi predpisi in drugimi veljavnimi akti.

Izbrana pooblaščen organizacija je do 15. februarja tekočega leta dolžen podati občinam Majšperk, Žetale, Podlehnik, Cirkulane, Zavrč, Gorišnica in Videm letno poročilo o lokalnem turističnem vodenju, ki vsebuje najmanj podatke o številu ur vodenja, o številu aktivnih lokalnih turističnih vodnikov (to je lokalni turistični vodnik, ki je opravil vsaj 2 vodenji v obravnavanem letu), o številu domačih in tujih obiskovalcev na območju, 5 najpogosteje obiskanih točk na območju navedenih občin.

## **VI. NADZOR**

### **12. člen**

Nadzor nad izvajanjem dela lokalnih turističnih vodnikov opravlja pristojna oseba pooblaščen organizacije in vodje občinskih uprav občin Majšperk, Žetale, Podlehnik, Cirkulane, Zavrč, Gorišnica in Videm.

Nadzor nad izvajanjem vodenja registra lokalnih turističnih vodnikov opravljajo vodje občinskih uprav občin Majšperk, Žetale, Podlehnik, Cirkulane, Zavrč, Gorišnica in Videm, ki imajo neomejen vpogled v omenjeni register in poročila lokalnih turističnih vodnikov.

## **VII. PREHODNA IN KONČNA DOLOČILA**

### **13. člen**

Stroški za izvajanje nalog po tem odlogu se delijo med vseh sedem občin po sedminkem deležu. Stroški zajemajo: enkratni strošek vzpostavitve registra in letni strošek vodenja registra. Delitev stroškov sprejmejo občine s posebnim sklepom.

Ta odlok je sprejet, ko ga sprejmejo sveti občin Majšperk, Žetale, Podlehnik, Cirkulane, Zavrč, Gorišnica in Videm, ter začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem glasilu Slovenskih občin.

Št.: .....  
Majšperk, dne .....

Županja  
Občine Majšperk  
dr. Darinka Fakin l. r.

Št.: .....  
Žetale, dne .....

Župan  
Občine Žetale  
Anton Butolen l. r.

Št.: .....  
Podlehnik, dne .....

Župan  
Občine Podlehnik  
mag. Sebastijan Toplak l. r.

Št.: .....  
Cirkulane, dne .....

Županja  
Občine Cirkulane  
Antonija Žumbar l. r.

Št.: .....  
Zavrč, dne .....

Župan  
Občine Zavrč  
Slavko Pravdič l. r.

Št.: .....  
Gorišnica, dne .....

Župan  
Občine Gorišnica  
Jožef Kokot l. r.

Št.: .....  
Videm, dne .....

Župan  
Občine Videm  
Branko Marinič l. r.





## 4.

### **POTRDITEV PREDLOGA ZA OBČINSKA PRIZNANJA OB 27. OBČINSKEM PRAZNIKU OBČINE GORIŠNICA**

Člani Odbora za negospodarstvo in javne službe družbenih dejavnosti, so na 11. redni seji, dne 8.6.2022 obravnavali vloge, ki so pravočasno prispele na razpis za podelitev občinskih priznanj z in sprejeli naslednji

#### **PREDLOG SKLEPA**

Člani Odbora za negospodarstvo in javne službe družbenih dejavnosti predlagajo Občinskemu svetu, da se naziv častni občan Občine Gorišnica podeli go. Slavici Cvitanič, plaketa Občine Gorišnica pa g. Viljemu Horvat.



OSNOVNA ŠOLA GORIŠNICA  
Gorišnica 83  
2272 GORIŠNICA

OBČINA GORIŠNICA <i>loko</i>	
Prejeto: 11.5.2022	Sig. znak: 100V
Vred.:	Priloge:
Številka zadeve: 239/2022	

*komisija*

Gorišnica, 12. 5. 2022

OBČINA GORIŠNICA  
Gorišnica 83 a  
2272 GORIŠNICA

**ZADEVA: Predlog za Naziv častni občan občine Gorišnica**

Spoštovani!

Osnovna šola Gorišnica predlaga gospo Slavico Cvitanič, rojeno 4. aprila 1957 v Gajevcih, stanujočo v Gorišnici 62, 2272 Gorišnica, za priznanje Naziv častni občan občine Gorišnica, ki ga razpisuje Občina Gorišnica.

Gospa Slavica je s svojim delovanjem in stvaritvami na posameznih področjih življenja in dela prispevala k izjemnemu razvoju in ugledu občine.

V prilogi je zapisana utemeljitev pobude za podelitev priznanja.

Z lepimi pozdravi,



Milan Šilak,  
ravnatelj OS Gorišnica

Priloga:

- obrazložitev predloga za Naziv častni občan občine Gorišnica

## OBRAZLOŽITEV PREDLOGA ZA ČASTNEGA OBČANA OBČINE GORIŠNICA

Slavica Cvitanič je bila rojena 4. aprila 1957 v Gajevcih. Osnovno šolo je končala v Gorišnici, srednješolsko izobraževanje pa je nadaljevala na Srednji vzgojiteljski šoli v Mariboru, saj jo je delo z otroki vedno zanimalo. Vso srednjo šolo je bila članica mešanega pevskega zbora Angel Besednjak, ki ga je vodil mag. Ivan Vrbančič. V vseh letih srednješolskega izobraževanja je bila tudi članica mladinskega cerkvenega pevskega zbora v domači cerkvi. Po končani srednji vzgojiteljski šoli in uspešno opravljenih sprejemnih izpitih se je vpisala na Pedagoško akademijo v Mariboru – smer glasbena pedagogika, kjer je leta 1979. diplomirala. Do leta 1985 je bila zaposlena na osnovni šoli Bratov Štrafela v Markovcih kot učiteljica glasbene vzgoje in zborovodkinja otroškega in mladinskega pevskega zbora. Po tem letu pa je svoje znanje razdajala učencem na gorišniški osnovni šoli, kjer je prav tako kot v Markovcih, vodila otroški in mladinski pevski zbor. S svojimi izkušnjami, znanjem in priljubljenostjo je dosegla med pevci izjemno spoštovanje. Pravzaprav je bilo vse njeno delo posvečeno zborovodstvu. Zraven otroškega in mladinskega pevskega zbora je 15 let vodila tudi Mešani pevski zbor PD »Ruda Sever« iz Gorišnice. Na pevske vaje je prihajala vedno z veliko odgovornostjo in spoštovanjem do pevcev, ki so žrtvovali veliko svojega časa in vestno sledili njenim zahtevam, kar je potem vedno rodilo uspehe, saj so se njeni zbori vedno dostojno predstavljali na revijah in tekmovanjih.

Leta 1999 se je porodila ideja o ustanovitvi ženskega gasilskega pevskega zbora. Zbor naj bi popestril kulturne programe na gasilskih prireditvah, ki jih ob precejšnjem številu društev ni bilo malo. Danica Ambrož, vodja komisije za delo z gasilkami, je ob pomoči Kristine Antolič, začela vabiti gasilke s pevskim talentom iz vseh društev, da bi sodelovale pri ženskem gasilskem zboru. Uspelo jima je pridobiti zadostno število pevk in 24. maja 1999 je bil uradno ustanovljen ženski gasilski pevski zbor Gasilske zveze Gorišnica. Kot prva zborovodkinja tega gasilskega pevskega zbora, ki je združeval 15 pevk, je bila Slavica Cvitanič.

**Zelo veliko kulturno vrednoto imajo njeni prispevki, ki bodo ohranjali glasbeno izročilo rodovom, ki se bodo bogato kulturno udeleževali tudi v naslednjem veku.**

Napisala je tudi 4 knjige, ki imajo naslednje naslove: *Margetnsko pevsko izročilo, Pol stoletja zborovskega petja v PD » Ruda Sever« Gorišnica, Slavil bom gospoda vekomaj* ( v tej knjigi so zbrani notni zapisi – spomin na preminulega gorišniškega organista Mira Muleja ). Njena zadnja med štirimi knjigami pa ima naslov *Bila sem zborovodkinja*, kjer je na 338 straneh opisana in s slikami popestrjena njena bogata pot

skozi 37 let njene poklicne kariere. Kot e- knjigo jo lahko berete na spletni strani Vinogradništva Cvitanič.

Za zbornik občine Gorišnica je prispevala gradivo v obsegu 62 strani ( od 287 do 349 ) z naslovom **Kulturno življenje v Margetnski fari.**

Skupaj s svojimi učenci je ustvarila in izdala tudi 5 raziskovalnih nalog: **Pevsko izročilo mojega kraja**, ki je zaradi velikega zanimanja bila natisnjena kot knjiga z naslovom Margetnsko pevsko izročilo, **Margetnčani in tamburaška glasba**, v kateri je zapisano vse o tamburanju zagojiških tamburašev v njihovem 100 letnem delovanju. Naslednja raziskovalna naloga ima naslov **Ali med našimi šestošolci še živi slovenska ljudska pesem**, predzadnja raziskovalna naloga ima naslov **Lukarija in lukarji**. Zadnja naloga pa raziskuje značilnosti in zgodovino nastanka harmonike in ima naslov **harmonika**.

Za svoje delovanje na ljubiteljskem kulturnem področju je prejela bronasto, srebrno in zlato Gallusovo značko, posebno priznanje KS Markovci za požrtvovalno delo v kulturi, plaketo Tabora slovenskih pevskih zborov Šentvid pri Stični srebrno plaketo Zveze kulturnih organizacij občine Ptuj, priznanje za izjemne dosežke na področju ljubiteljske kulture, ki ga podeljuje Javni sklad RS za kulturne dejavnosti, območna izpostava Ptuj in plaketo občine Gorišnica. Ta ji je še posebno pri srcu, kajti priznanje domačega okolja je zanjo najlepša in najbogatejša življenjska popotnica.

Bila je tudi občinska svetnica- dva mandata. V prvem mandatu med letoma 1998 in 2002 je bila predsednica komisije za kulturo v občini Gorišnica. Tri leta, v času vodenja komisije za kulturo, je izdajala časopis z naslovom Kulturne novice – pregled kulturnih dogodkov v občini Gorišnica. Njen moto se je glasil: » Vse naše domove je nujno obogatiti s kulturnim dogajanjem v naši občini...«

Kot zborovodkinja otroškega in mladinskega pevskega zbora je prejela v letu 2010 in 2014 priznanje »odličnost na področju glasbe«, ki ga podeljujejo JSKD, GEOS in ZKD za izjemne uspehe, ki jih je dosegel njen pevski zbor na različnih tekmovanjih doma in v tujini. Na tekmovanju v Gornji Radgoni je prejela nagrado za izbiro najboljšega programa tekmovalnih pesmi.

V letu 2011 pa ji je JSKD republike Slovenije, območna izpostava Ptuj, podelil priznanje za **nadpovprečne rezultate**, ki jih dosegata otroški in mladinski pevski zbor na področju zborovskega petja v osnovni šoli. Leta 1995 je prejela **srebrno plaketo JSKD za izjemne dosežke na področju zborovskega petja**. V oktobru 2013 pa je prejela **Žgečevo plaketo za izjemne dosežke na kulturnem in glasbenem področju**.

V svojem poklicu pa je dosegla tudi najvišje strokovno napredovanje, saj ji je leta 2007 **Ministrstvo za šolstvo in šport** podelilo naziv učiteljica svetnica.

### **Najvidnejši rezultati njenega zborovskega dela:**

**Udeležba otroškega in mladinskega pevskega zbora na vseh območnih revijah**, ki jih je organizirala Zveza kulturnih organizacij občine Ptuj.


**Udeležba na regijskih tekmovanjih** v letih 2005 v Lendavi, 2007 v Ptuj, 2009 v Šentilju, v letu 2011 v Gornji Radgoni, v Ptuj 2013. Na teh tekmovanjih sta si oba zbora prislužila **5 zlatih medalj**. Na regijskem tekmovanju sta zbora dobila posebno priznanje kot kot najboljša zbora tekmovanja v letu 2005, v naslednjem letu pa je mladinski pevski zbor prejel posebno priznanje za najbolje odpeto ljudsko pesem. V letu 2011 pa je otroški pevski zbor pobral vse nagrade v Gornji Radgoni:

- **zlato priznanje z odliko in osvojenih 93 točk,**
- **priznanje za najboljši zbor tekmovanja,**
- **zborovodkinja pa priznanje za najboljši tekmovalni program**

**Udeležba otroškega in mladinskega pevskega zbora na državnih revijah in tekmovanjih v Zagorju ob Savi** v letih 2000, 2002, 2004, 2006, 2008, 2010, 2012. Na državnih tekmovanjih so zbrali **7 zlatih in 2 srebrni priznanji**.

**Udeležba otroškega pevskega zbora na 4 mednarodnih tekmovanjih:** leta 2001 v Olomoucu na Češkem, 2005 v Olomoucu- tekmovali so v dveh kategorijah, v Olomoucu leta 2011, tudi takrat so tekmovali v dveh kategorijah. Dosegli so **eno zlato medaljo, štiri srebrne in eno bronasto medaljo**. Leta 2011 ni bila podeljena zlata medalja v kategoriji ljudske pesmi. Gorišniški pevci so dosegli najvišje število točk in zmagali. Tekmovali pa so tudi v Bratislavi leta 2008, kjer so osvojili **srebrno medaljo**.

OBČINA GORIŠNICA  
Komisija za priznanja

 OBČINA GORIŠNICA <i>Kokolj</i>	
Prejeto: 17.5.2022	Sig. znak: 1000 <i>odbor</i>
Vred.:	Priloge:
Številka zadeve: 24/2022	

Zadeva: Prijava na razpis za podelitev občinskega priznanja – naziv častni občan Občine Gorišnica

Spoštovani,

Člani Prosvetnega društva Ruda Sever Gorišnica, na razpis za podelitev občinskega priznanja, naziv častnega občana Občine Gorišnica, prijavljamo kandidatko, upokojeno učiteljico glasbe, ga. Slavico Cvitanič iz Gorišnice, roj. 4.4. 1957 v Gajevcih.

Njeno najplodnejše področje delovanja je glasba, natančneje, zborovska glasba.

Med ljudmi je že od nekdanj tako, da so nekateri obdarjeni z več darovi in so jih sposobni deliti tako, da to ugodno odmeva v okolju.

Ga. Slavica je ne le delila svoj izjemen dar, ki ga je ob nenehnem izobraževanju pripeljala na najvišjo možno raven, temveč ga je tudi zapisala in ga s tem ohranila za bodoči rod.

Zelo veliko kulturno vrednost imajo njeni, v obliki seminarskih nalog in knjig natisnjeni prispevki, ki bodo glasbeno izročilo Gorišnice ohranili rodovom, ki se bodo, v kar je ga. Slavica trdno prepričana, bogato kulturno udeleževali tudi v naslednjem veku.

S svojimi izkušnjami, znanjem in srčnostjo je med nami, ki delamo in živimo z ljubiteljsko kulturo, pa tudi vsemi tistimi, ki jo samo sprejemajo, poskušajo razumeti in v njej uživajo, dosegla izjemno priljubljenost in spoštovanje.

V času svojega aktivnega delovanja je bila cenjen koordinatorka, ki lahko doseže moč povezovanja različnih struktur delovanja v dobro cele občine, v dobro vseh.

Njene ročno zapisane cerkvene ljudskih pesmi, na porumenelih velikih plakatih, še vedno lahko služijo namenu, iz njenih knjig in seminarskih nalog lahko študentje trenutnega študijskega leta še vedno obdelujejo podatke o margetinskem tamburaškem in margetinskem pevskem izročilu, diplomsko nalogo nato predajo v uporabo številnim bralcem, tudi preko speta, kjer, kot primer odlične prakse v Gorišnici, ostane za zmeraj.

Veliko je zapisanih seminarskih nalog s strani učencev domače osnovne šole, katerim je bila mentorica in vzornica pri raziskovalnem delu prav ga. Slavica. Vse te učence je ob raziskovalnem delu učila, spodbujala in vzgajala s srcem.

Pa dovolite da omenimo le njene najodmevnejše, v obliki knjige zapisane prispevke:

- Margetnsko pevsko izročilo,
- Margetnčani in tamburaška glasba v njihovem stoletnem delovanju,
- Pol stoletje zborovskega petja,
- 70 strani zbornika Gorišnica skozi čas,
- Bila sem zborovodkinja

Res je, Gorišničani imamo občanko, ki bi si jo želel sleherni kraj pod soncem.

Vsem številnim generacijam šolarjev in odraslih pevcev, ki jih je kot učiteljica glasbe in zborovodkinja peljala v prečudoviti svet glasbe, je s svojo odgovornostjo do dela dala vedeti, da jih spoštuje.

In prav ta njena vrlina je dosegla, da so žrtvovali veliko svojega prostega časa, vestno sledili njenim zahtevam, glasovno napredovali, posegali po najvišjih odličjih in s tem več kot dostojno predstavljali sebe in domač kraj.

Naš Mešani pevski zbor, ki neprekinjeno deluje že 70 let, je vodila skoraj dve desetletji. V času njenega vodenja se je zbor vsako leto udeležil revij odraslih pevskih zborov, ki jih je organiziral Javni sklad za ljubiteljsko kulturo Slovenije. Med več kot dvajsetimi pevskimi zbori, ki so takrat delovali na ptujskem je naš, prav zaradi Slavice, posegal po najvišjih priznanjih in se skoraj praviloma uvrščal na revije višjih nivojev.

Med dobitniki najvišjih priznanj pa Slavica, skupaj z otroškim pevskim zborom domače osnovne šole, na najvišjih stopničkah stala tudi v tujini.

Njeno veliko delo na področju zborovske glasbe so opazile tudi strokovne komisije, ki so spremljale nastope doma in po svetu. Njeni zbori so bili prepoznavni tako na šolski kot ljubiteljski ravni.

Gorišnica je, tudi po zaslugi Slavice in njenih pevcev, postala prepoznavna med najboljšimi poznavalci zborovske glasbe, pa tudi ljubitelji zborovske pesmi so že v naprej veselili nastopa gorišniškega pevskega zbora.

Opazili so jo skladatelji zborovske glasbe, novinarji, pa tudi večja kulturna združenja.

Zveza kulturnih organizacij Ptuj ji je podelila srebrno plaketo. Prejela je plaketo Tabora slovenskih pevskih zborov Šentvida pri Stični. Dobila je kar dva Gallusova priznanja, ki jih podeljuje Sklad za ljubiteljsko kulturo za aktivno udejstvovanje na področju glasbe.

Zanjo najlepšo in najbogatejšo življenjsko popotnico v obliki priznanja pa je dobila s podelitvijo plakete Občine Gorišnica.

Po prejemu visokega odličja s strani Občine Gorišnica pa Slavica ni zaspala na lovorikah minulega dela. Še naprej je zelo aktivno sodelovala v lokalni politiki in kot svetnica Občine Gorišnica skupaj vodstvom občine še naprej aktivno delovala v dobro vseh občanov, pisala kroniko Občine Gorišnice, 70 strani zbornika Gorišnica skozi čas je zapisanih izpod njenega peresa in se na vseh področjih svojega delovanja trudila za ugled in prepoznavnost domače občine.

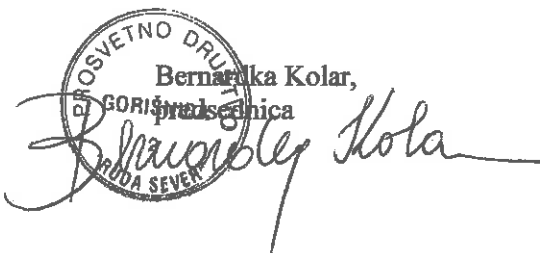
S svojim marljivim delom in spoštljivim odnosom delovanja ostaja vzor in navdih za bodoči rod, ki bo baklo razvoja našega kraja ohranjal in nosil še višje.

Prav zaradi vsega zgoraj omenjenega in vsega tistega, ki ga Gorišničani in člani kulturnih društev na ptujskem poznamo, člani Prosvetnega društva Ruda Sever Gorišnica, ga. Slavico Cvitanič predlagamo za dobitnico najvišjega priznanja Občine Gorišnica, naziv častnega občana Občine Gorišnica.

S spoštovanjem,


Člani Prosvetnega društva Ruda Sever Gorišnica

Bernarda Kolar,  
predsednica



The image shows a circular official stamp of the Prosvetno društvo Ruda Sever Gorišnica. The stamp contains the text "PROSVETNO DRUŠTVO RUDA SEVER GORIŠNICA". Overlaid on the stamp is a handwritten signature in black ink that reads "Bernarda Kolar".

DRUŠTVO UPOKOJENCEV  
GORIŠNICA  
Gorišnica 83 A  
2272 Gorišnica  
E-pošta: info.du.gorisnica@gmail.com

 OBČINA GORIŠNICA <i>Loboski</i>	
Prejeto: <i>28.5.2022</i>	Slg. znak: <i>100</i>
Vred.:	Priloge:
Številka zadeve: <i>211/2022</i>	

*ga. Marija Horvat*

KOMISIJA ZA PRIZNANJA

Datum: 28.5.2022

## OBČINA GORIŠNICA

### Komisija za priznanja

**ZADEVA: Viljem HORVAT, predlog za podelitev občinskega priznanja**

Po sklepu komisije za priznanja DU Gorišnica, z dne 26.4.2022, predlagamo g. Viljema HORVAT za prejemnika občinskega priznanja.

### OBRAZLOŽITEV:

G. Viljem Horvat, roj. 18.11.1942, stanujoč Gorišnica 21, je član DU Gorišnica od leta 2008, od leta 2010 pa je prevzel funkcijo predsednika društva. Glede na njegove organizacijske sposobnosti, pristen pristop in odnos do ljudi, se je izkazalo, da smo za funkcijo izbrali pravega človeka. Skrbi, da se realizira plan dela društva, budno spremlja delo naših sekcij, delo poverjenikov, komisij in vseh tistih, ki imajo kake druge delovne zadolžitve.

Je povezovalni člen med sosednjimi društvi, pokrajinsko zvezo Sp. PODRAVJE, ZDUS-om in občino Gorišnica. Da res skrbi, da društvo aktivno deluje, je dokaz ZDUS-ovo priznanje, ki ga je predsednik svečano prejel v Izoli v hotelu Delfin za najaktivnejše društvo na področju ZDUS-a.

Vsako leto skupaj s poverjeniki društva obiskuje naše člane v domovih za starejše, bodisi pri nas ali na Hrvaškem. Ob rojstnih dnevih naših starejših nad 90 let, na njihov rojstni dan, skupaj s poverjenikom vasi, obiše slavljenca na domu s skromnim darilom.

V svojem aktivnem delovanju je gospod Horvat bil zelo aktiven v delovanju krajevne skupnosti Gorišnica, saj je bil aktiven član v prenekateri komisiji. Aktivno je sodeloval v športnih aktivnostih tedanje krajevne skupnosti, še prav posebno na športnem področju, saj je bil šest let predsednik športnega društva Gorišnica. Bil je med ustanovnimi člani judo kluba Gorišnica, bil je dolgoletni aktivni gorišniški tamburaš, znano je, da so tamburaši širili to zvrst glasbe po celi Sloveniji in izven. Da je bil g. Horvat res aktiven na področju kulture je dokaz, saj je bil prejemnik GALUSSOVE značke za 30-letno delovanje na kulturnem področju.

Bil je dolgoletni sodnik porotnik na Ptuju in član občinske volilne komisije.

Komisija meni, da je v svojem življenjskem obdobju doprinesel mnogo dobrega za delovanje na področju svojega kraja in širše okolice in si za to zasluži občinsko priznanje.

S spoštovanjem, da bo naš predlog uspešno rešen, vas prijateljsko pozdravljamo.

Predsednik komisije za priznanja  
za DU Gorišnica



Stanko ŠUMAN



## 5.

### **PREDLOGI SKLEPOV ZA NEMOTENO DELOVANJE VRTCA GORIŠNICA V ŠOLSLEM LETU 2022/2023.**

Člani Odbora za negospodarstvo in javne službe družbenih dejavnosti, so na 11. redni seji, dne 8.6.2022 obravnavali gradivo za nemoteno delovanje vrtca Gorišnica v šolskem letu 2022/2023 in sprejel naslednji

#### **PREDLOG SKLEPA**

Člani Odbora za negospodarstvo in javne službe družbenih dejavnosti so bili seznanjeni s Sklepi vrtca Gorišnica za šolsko leto 2022/2023 ki zajemajo: določitev poslovnega časa delovanja vrtca, vrsto in število oddelkov vrtca, sistematizacijo delovnih mest vrtca in določitev cen posameznih oddelkov vrtca in jih v predlagani obliki in vsebini predlagajo Občinskemu svetu v sprejem.





Na podlagi petega odstavka 25. člena Pravilnika o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje ( Uradni list RS, št. 27/2014 in spremembe) in Statuta Občine Gorišnica je Občinski svet Občine Gorišnica na \_\_\_\_\_ redni seji, dne \_\_\_\_\_ sprejel

## **SKLEP** **o določitvi poslovnega časa delovanja vrtca**

### 1. člen

Najmanjše število otrok, pri katerem so oddelki vrtca Gorišnica dolžni začeti in končati svoj poslovni čas, je en (1) otrok.

### 2. člen

Poslovni čas oddelkov vrtca Gorišnica se ne začne pred 6:00 uro zjutraj in ne konča po 16:30 uri popoldan, ob upoštevanju najmanjšega števila otrok iz 1. člena tega sklepa.

### 3. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka:

Datum:

Občina Gorišnica  
župan Jožef Kokot





Na podlagi 17. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 in spremembe), 24.člena in 25.člena Pravilnika o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje ( Uradni list RS, št. 27/2014 in spremembe) in Statuta Občine Gorišnica je Občinski svet Občine Gorišnica na \_\_\_\_\_ redni seji, dne \_\_\_\_\_ sprejel

### SKLEP

#### **o določitvi vrste in števila oddelkov ter števila otrok v posameznem oddelku vrtca**

##### 1. člen

Občina Gorišnica, ustanoviteljica javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Gorišnica, soglaša, da je v šolskem letu 2022/2023 oblikovano 10 oddelkov vrtca in sicer:

- 4 homogeni oddelki prve starostne skupine,
- 5 homogenih oddelkov druge starostne skupine in
- 1 kombiniran oddelek.

##### 2. člen

Občina Gorišnica soglaša, da se v primeru potrebe, poviša normativ za dva (2) otroka v posameznem oddelku.

##### 3. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka:

Datum:

Občina Gorišnica  
župan Jožef Kokot





Na podlagi 31. člena Zakona o vrtcih (Ur.l.RS, št. 100/05 in spremembe), 19. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Ur.l.RS, št. 97/03, 77/05, 120/05, 93/15 in spremembe) in Statuta Občine Gorišnica je Občinski svet Občine Gorišnica na \_\_\_\_\_ redni seji dne \_\_\_\_\_ sprejel naslednji

**SKLEP**  
**o določitvi cene programov predšolske vzgoje v**  
**Osnovni šoli Gorišnica v Občini Gorišnica**

1. člen

Cene programov dnevnega varstva za predšolske otroke v Osnovni šoli Gorišnica v Občini Gorišnica znašajo od 01.09.2022 mesečno na otroka :

- prva starostna skupina (od 1 do 3 let) 523,55 eur/mesec
- druga starostna skupina (od 3 do 6 let) 393,74 eur/mesec
- kombinirana skupina (od 2 do 4 let) 425,46 eur/mesec

2. člen

Dnevni strošek živil za otroke v cenah programov iz 1. odstavka tega sklepa znaša 1,80 eur.

Za čas, ko je otrok odsoten in ne obiskuje vrtca, se cena programa zniža za stroške živil od prvega dne odsotnosti, če je bila odsotnost javljena do 8.30 ure, oziroma od naslednjega dne javljene odsotnosti.

3. člen

Starši otrok, za katere je Občina Gorišnica po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa predšolske vzgoje, lahko:

- uveljavijo rezervacijo otrok v poletnih mesecih v višini 50% prispevka staršev, določeno z odločbo, za en mesec,
- uveljavijo znižanje plačila za čas odsotnosti otroka zaradi bolezni več kot 30 dni, na podlagi zdravniškega potrdila, v višini 50% prispevka staršev, določeno z odločbo.

4. člen

Z dnem veljavnosti tega sklepa, preneha veljati Sklep o določitvi cene programov predšolske vzgoje v Osnovni šoli Gorišnica v Občini Gorišnica z dne 19.11.2021 ( Uradno glasilo slovenskih občin št. 60/2021 z dne 26.11.2021).

5. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati naslednji dan po objavi, uporabljati pa se začne s 01.09.2022.

Številka:

Datum:

Občina Gorišnica  
župan Jožef Kokot





Na podlagi 108. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št.16/07 in spremembe), Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št.100/05 in spremembe) in Statuta Občine Gorišnica, je Občinski svet Občine Gorišnica na \_\_\_\_\_ redni seji, dne \_\_\_\_\_ sprejel

### SKLEP

#### **o potrditvi sistemizacije delovnih mest v javnem vzgojno-izobraževalnem zavodu Osnovna šola Gorišnica – enota vrtec za šolsko leto 2022/2023**

#### 1. člen

Občina Gorišnica potrjuje sistemizacijo delovnih mest v javnem vzgojno – izobraževalnem zavodu Osnovna šola Gorišnica – enota vrtec kot sledi:

NAZIV DELOVNEGA MESTA	NORMATIV	DELEŽ MESTA
Pomočnik ravnatelja	1	0,5
Vzgojitelj	1/1 odd.	10
Pomočnik vzgojitelja	1/1odd, 1,28/1odd.za I .starost. obdobje 1,14/1 kombiniran oddelek	11,26
Organizator prehrane	1/60 odd.	0,17
Organizator zdravstveno higienskega režima	1/60 odd.	0,17
Knjigovodja	1/15	0,67
Hišnik	1/18	0,56
Administrator	1/15	0,67
Svetovalni delavec	1/30	0,33
Delavci v kuhinji	Poseben izračun	2
Čistilka	1/600m <sup>2</sup>	1,5
Perica	1/150 (otroci do 2 let) 1/250 (otroci nad 2 letoma)	0,83
Vzdrževalec računalniške opreme (VII/1)	do 17 odd. 0,5 od 18 do 29 odd. 0,75 30 in več odd. 1	0,5
Spremljevalec	Zdravstvene težave otrok	1
Tehniški sodelavec- vodja tehniških služb (VII/1)	1	0,5

#### 2. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka:

Datum:

Občina Gorišnica  
župan Jožef Kokot





## Določitev poslovnega časa delovanja vrtca za šolsko leto 2022/2023

V skladu s 25. členom (peti odstavek) Pravilnika o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje (Uradni list RS, št. 27/2014, 47/17, 43/18) občina ustanoviteljica sprejme sklep o določitvi najmanjšega števila otrok, pri katerem je vrtec Gorišnica dolžan začeti in končati svoj poslovni čas.

V preteklem šolskem letu je vrtec Gorišnica posloval od 6:00 do 16:30. Nekajkrat med letom smo izjemoma sprejeli otroka tudi ob 5:45. Potreba po podaljšanju poslovnega časa vrtca do sedaj ni bilo.

Finančne posledice podaljšanega poslovnega časa:

- daljši poslovni čas zahteva dodatno prisotnost vsaj enega strokovnega delavca (pomočnik vzgojitelja) pri neposrednem delu z otroci v oddelku, za čas podaljšane delovanja vrtca.

Občina ustanoviteljica določi tudi najmanjše število otrok, pri katerem je vrtec Gorišnica dolžan začeti in končati poslovni čas. Predlagamo, da je to en otrok.

### Predlog členov v sklepu:

\_\_ . člen

Najmanjše število otrok, pri katerem so oddelki vrtca Gorišnica dolžni začeti in končati svoj poslovni čas, je en (1) otrok.

\_\_ . člen

Poslovni čas oddelkov vrtca Gorišnica, v šolskem letu 2022/2023, se ne začne pred 6:00 uro zjutraj in ne konča po 16:30 uri popoldan, ob upoštevanju najmanjšega števila otrok iz \_\_ člena tega sklepa. V primeru ko starš nujno potrebuje varstvo, lahko vrtec Gorišnica izjemoma sprejme otroka izven poslovnega časa vrtca.





## Vrsta in število oddelkov vrtca za šolsko leto 2022/2023 ter predlog sklepa o povečanju normativa za 1 ali 2 otroka v posameznem oddelku vrtca

V skladu s 24. členom (prvi odstavek) Pravilnika o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje (Uradni list RS, št. 27/2014, 47/17, 43/18) je potrebno sprejeti sklep o določitvi vrste in števila oddelkov ter števila otrok v posameznem oddelku vrtca.

25. člen omenjenega pravilnika določa veljavne normative za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje in sicer:

1. starostno obdobje	Homogen oddelek	9 – 12 otrok
	Heterogen oddelek	7 – 10 otrok
2. starostno obdobja	Homogen oddelek: 3 – 4 let	12 – 17 otrok
	Homogen oddelek: 4 – 5 let in 5 – 6 let	17 – 22 otrok
	Heterogen oddelek	14 – 19 otrok
3. starostno obdobje	Kombiniran oddelek	10 – 17 otrok

Osnovna šola Gorišnica je na podlagi izvedenega vpisa otrok (marec 2022) oblikovala 10 oddelkov vrtca. S 1. 9. 2022 je vpisanih 189 otrok in sicer 56 otrok prvega starostnega obdobja ter 133 otrok drugega starostnega obdobja.

Pravilnik v 25. členu določa, da občina ustanoviteljica vrtca, lahko glede na razmere in položaj dejavnosti predšolske vzgoje v občini odloči, da se najvišje število otrok v oddelku poveča za največ dva (2) otroka.

Glede na navedeno predlagam, da Občina Gorišnica sprejme **sklep o povišanju normativa za dva (2) otroka v posameznem oddelku**, saj le na ta način zagotovimo sprejem vseh vpisanih otrok.





### S K L E P

**o potrditvi sistemizacije delovnih mest v javnem vzgojno-izobraževalnem zavodu  
Osnovna šola Gorišnica – enota vrtec za šolsko leto 2022/2023**

#### 1. člen

*Občina Gorišnica potrjuje sistemizacijo delovnih mest v javnem vzgojno – izobraževalnem zavodu Osnovna šola Gorišnica – enota vrtec kot sledi:*

NAZIV DELOVNEGA MESTA	NORMATIV	DELEŽ MESTA
Pomočnik ravnatelja	1	0,5
Vzgojitelj	1/1 odd.	10
Pomočnik vzgojitelja	1/1 odd.; 1,28/1 odd. za I. starost. Obdobje 1,14/1 kombinirani odd.	11,26
Organizator prehrane	1/60 odd.	0,17
Organizator zdravstveno higienskega režima	1/60 odd.	0,17
Knjigovodja	1/15	0,67
Hišnik	1/18	0,56
Administrator	1/15	0,67
Svetovalni delavec	1/30	0,33
Delavci v kuhinji	Poseben izračun	2
Čistilka	1/600m <sup>2</sup>	1,5
Perica	1/150 (otroci do 2 let) 1/ 250 (otroci nad 2 letoma)	0,83
Vzdrževalec računalniške opreme (VII/1)	do 17 odd. 0,5 od 18 do 29 odd. 0,75 30 in več odd. 1	0,5
Spremljevalec	zdravstvene težave otrok	1
Tehniški sodelavec – vodja tehniških služb (VII/1)		0,5

#### 2. člen

*Ta sklep začne veljati naslednji dan po sprejetju.*



## OBRAZLOŽITEV

### predloga uskladitve cene programa v Vrtcu Gorišnica

#### 1. UVOD

Na podlagi Zakona o vrtcih (Uradni list RS št.100/05-uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09-ZIUZGK, 36/10, 62/10-ZUPJS, 94/10-ZIU, 40/12-ZUJF, 14/15-ZUUJFO in 55/17) se programi predšolske vzgoje financirajo iz:

- javnih sredstev,
- sredstev ustanovitelja,
- plačil staršev ter
- donacij in drugih virov.

Osnova za plačila staršev in sredstev ustanovitelja je cena programa, v katerega je vključen otrok, in obsega stroške vzgoje, varstva in prehrane otrok v vrtcu. Cene programov, ki jih izvaja vrtec, na predlog vrtca določi občina – ustanoviteljica zavoda. Ker sodi področje predšolske vzgoje med izvirne pristojnosti občine, je dolžnost občine zagotavljati pogoje za predšolsko dejavnost, kakor tudi zagotavljati sredstva za kritje razlike med ceno programa in plačili staršev.

#### **Oblikovanje cen programov**

Način oblikovanja izračuna cene programa v vrtcu določa Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05, 93/15, 59/19 – v nadaljevanju metodologija). Pravilnik določa splošne elemente za oblikovanje cen in metodologijo za izračun cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo.

Kot elementi za oblikovanje cen programov se upoštevajo:

- stroški dela,
- stroški materialnih storitev,
- stroški živil za otroke.

Na podlagi predpisane metodologije je cena programov izračunana glede na število otrok, ki je določen kot najvišji normativ za oblikovanje posamezne vrste oddelkov. V primeru, da je število otrok v oddelkih manjše od števila, ki je določen kot najvišji normativ za oblikovanje posamezne vrste oddelka, je lokalna skupnost, ustanoviteljica vrtca, dolžna vrtcu zagotavljati sredstva v višini cene programa brez živil za število otrok, ki predstavljajo razliko med dejanskim številom otrok v oddelku in najvišjim normativom (prosta mesta).

JVIZ Vrtec Gorišnica pri oblikovanju oddelkov upošteva zakonske in podzakonske predpise ter oddelke v primeru zadostnega števila otrok oblikuje do zgornje meje fleksibilnih normativov:

- oddelki prvega starostnega obdobja 12 + 2 otroka,
- oddelki 3–4 leta 17 + 2 otroka,
- oddelki 4–5 in 5–6 let 22 + 2 otroka,
- kombinirani oddelki 2–4 let 17 + 2 otroka.

Med elemente cene ne sodijo stroški za investicijsko vzdrževanje in investicije, ki jih vrtcem v skladu z zakonom zagotavlja ustanovitelj neposredno.

## 2. Razlogi za uskladitev cen programa

Usklajevanje ekonomske cene je bilo zadnjič izvedeno 1. 12. 2021. Vrtec mora vsako leto pripraviti predlog cen. Ceno pripravimo, ko oblikujemo skupine za novo šolsko leto. Predlog za dvig cen je pripravljen za obdobje od 1. 9. 2022 do 31. 8. 2023.

Zaradi upoštevanja predpisov s področja stroškov dela (kolektivne pogodbe) naraščajo stroški dela za napredovanja v plačne razrede in nazive, kar je bilo upoštevano pri izračunu cene. Za leto 2022 je predviden višji regres v višini minimalne plače. Sprostitev je bila tudi v zvezi z izplačevanjem delovne uspešnosti, kar predstavlja 5 % letnih sredstev osnovne plače. Zvišala se je cena malice, spreminja se prevoz, upoštevati moramo jubilejne nagrade in upokojitve v tem obdobju.

Cena programa odraža finančno ovrednoteni letni delovni načrt vrtca za del, ki pokriva vzgojni proces, kalkulacija pa je opravljena v skladu s trenutno veljavno metodologijo za oblikovanje cen storitev predšolske dejavnosti. Natančnejšo razčlenitev cene programov pojasnjujemo v nadaljevanju.

### 2.1. Cene programov v preteklih obdobjih

	I. star. skupina	II. star. skupina	Kombinirana skupina
1. 12. 2016	436,18 €	325,49 €	-
1. 11. 2017	440,19 €	329,27 €	-
1. 10. 2019	457,23 €	339,45 €	-
1. 12. 2021	485,08 €	357,32 €	399,07 €

### 2.2. Vpliv števila otrok v oddelkih na ceno programa

Otroci so v vrtcu razporejeni v oddelke prve in druge starostne skupine in v kombinirane oddelke. Cena je izračunana glede na število otrok, ki je določen kot zgornji normativ za oblikovanje posamezne vrste oddelkov, pri čemer je potrebno upoštevati, da je znotraj ene starostne skupine možno oblikovati homogene in heterogene oddelke. Oddelke je možno tudi povečati za 2 otroke, kar smo upoštevali pri oblikovanju oddelkov, saj drugače v vrtec ne bi mogli vključiti vseh otrok, ki izpolnjujejo pogoje, in sicer da je s 1. 9. 2022 otrok star 11 mesecev. Na podlagi dejstva, da s 1. 9. zapolnimo vsa mesta (predvsem v jaslični skupini), v vrtec med letom ni možno več sprejemati otrok, razen če pride do izpisa iz vrtca. Zaradi prostorske stiske možnosti za povečanje števila oddelkov ni.

Predvideno število otrok na dan 1. 9. 2022.

Oddelki	Št. oddelkov	Normativ	Št. otrok normativ	Št. otrok vpisanih
1 star.	4	14 (12 + 2)	56	56
3–4 leta	1	19 (17 + 2)	19	19
4–6 let	4	24 (22 + 2)	96	95
Komb 2–4 leta	1	19 (17 + 2)	19	19
			190	189

### 2.3. Struktura predlaganih cen za programe v vrtcu

Kalk. elementi.	1. starostna skupina		2. starostna skupina		Kombinirana	
	v EUR	v deležu %	V EUR	v deležu	V EUR	v deležu %
Str. dela	446,08 €	85,20 %	315,75 €	80,20 %	348,07 €	81,80 %
Str. mat.	41,47 €	7,93 %	41,47 €	10,55 %	41,47 €	9,74 %
Str. živil	36,00 €	6,87 %	36,00 €	9,15 %	36,00 €	8,46 %
Skupaj	523,55 €	100 %	393,74 €	100 %	425,46 €	100 %

V tabeli so prikazane skupine elementov za oblikovanje cen programa v vrtcu, kot izhaja iz metodologije in povprečne strukture teh elementov. Iz pregleda izhaja, da največji delež cene posameznega programa predstavljajo stroški dela. Razlika v deležu stroškov dela glede na ceno posameznega programa izhaja iz tega, ker je potrebno v oddelku prvega starostnega obdobja zagotoviti več vzgojnega kadra, število otrok pa je nižje.

#### 2.3.1. Stroški dela in drugi osebni prejemki

Sistematizacija je sprejeta na podlagi normativov in števila oblikovanih oddelkov.

Delovno mesto	Tarifna skupina	Normativ	Št. oddelkov	Norma. sistematizacija
Pom. rav.	VII/1	0,50	10	0,50
Org. preh	VII/2	1	60	0,17
Vzgojitelj	VII/1	1	10	10
Pom. vzgo.	V.	1 + 0,24 + 0,14	10	11,26
Kuhar	V.		10	2
Čistilka	II.	1	600 m	1,5
Knjigovodja	V.	1	15	0,67
Administrator	V.	1	15	0,67
Svetov. delavec	VII/2	1	30	0,33
Perica	II.	1	60 kg	0,83
Hišnik	V.	1	18	0,56

Org. zdrav. rež.	VII/2	1	60	0,17
Vzdrževalec. rač. opreme	VI/1	1	Do 17 oddl. 0,5	0,5

Stroški dela se obračunajo na število zaposlenih, potrebnih za izvajanje programa v skladu s predpisanimi normativi, ki jih določa zakon in na njegovi podlagi izdani podzakonski predpisi (sistematizacija delovnih mest). Stroški dela vključujejo plače, obvezne prispevke delodajalca in druge stroške dela, kot so dodatno pokojninsko zavarovanje, regres za letni dopust, povračilo stroškov prehrane med delom, povračilo stroškov prevoza na delo in z dela, jubilejne nagrade, odpravnine ob upokojitvi, letna delovna uspešnost, nadomeščanje bolniškega dopusta v skladu z zakoni, kolektivno pogodbo in drugimi predpisi za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje.

Višina stroškov dela je prikazana v tabelah strukture predlaganih cen in v prilogi k obrazložitvi uskladitve cen.

### 2.3.2. Stroški materiala in storitev

Navedene stroške delimo na:

- Funkcionalne stroške objektov, kot so sredstva za ogrevanje, elektriko, vodo, komunalne storitve, material za čiščenje prostorov, zavarovalne premije ter vsa ostala sredstva in storitve, ki se po metodologiji uvrščajo med stroške materiala in storitev. Za leto 2022 so predvideni na podlagi porabe vrtca v letih 2020 in 2021 in skladno s finančnim načrtom vrtca za leto 2022.
- Funkcionalne stroške osnovne dejavnosti, kot so didaktična sredstva in igrače, obvezne zdravstvene storitve in varstvo pri delu, pisarniški material, pomožni material, drobni inventar. Ti stroški so za leto 2022 prav tako predvideni na podlagi porabe vrtca v letih 2020 in 2021 in v skladu s finančnim načrtom vrtca za leto 2022.

Vsi navedeni stroški so se s primerjavo z zadnjim usklajevanjem cen programa spremenili, vpliv je bil dvig cen osnovnim surovinam, ki so porasle s 1. 1. 2022, in posledično ves ostali material in storitve. Na porast osnovnih surovin vpliva vojno stanje v Ukrajini in posledice korone.

Izračun stroškov je priloga k Predlogu za oblikovanju cen.

### 2.3.3. Stroški živil

Stroški živil za prehrano otrok (zajtrk, dopoldanska malica, kosilo, popoldanska malica) so bili ob zadnjem usklajevanju cene programa 2,51 EUR. V tej ceni je bil zajet tudi strošek dela, saj imamo prehrano organizirano s strani zunanjšega izvajalca. S 1. 9. 2022, ko poteče pogodba, predvidevamo kuhinjo v lastni režiji, zato se strošek živil zmanjša in posledično poveča strošek dela (2 kuharja). Predviden strošek živil je 1,80 EUR za otroka/dan.







### 3. Ocena finančnih in drugih posledic ter primerjava z drugimi vrtci

#### 3.1. Plačila staršev in plačila občine za leto 2022

Na podlagi Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev pravico do znižanega plačila vrtca za programe vrtec določa Center za socialno delo. Plačilo staršev določi na podlagi lestvice, ki starše razvršča v devet dohodkovnih razredov, upošteva dohodek in premoženje družinskih članov. V posameznem dohodkovnem razredu plačajo starši določen odstotek cene programa (v skladu z ZUPJS predstavlja 77-% plačilo polne cene programa), razliko krije občina zavezanka, kjer ima otrok stalno prebivališče.

V tabeli so prikazani zneski plačil staršev glede na % plačila oskrbnine po veljavni ceni in po predlagani novi ceni za vse tri starostne skupine.

#### Dohodkovni razredi v skladu s 24. Členom ZUPJS

Doh. raz.	Povp. mes. doh. na osebo v % od neto povprečne plače	Plačila staršev v % od cene programa	Veljavna cena I. star. sk.	Predlagana cena I. star. sk.	veljavna II. star. sk.	Predlag. cena II. staro	Veljavna komb. sk.	Predlag. cena komb. sk.
1.	do 18 %	0						
2.	nad 18 % do 30 %	10 %	48,50 €	52,35 €	35,73 €	39,37 €	39,90 €	42,54 €
3.	nad 30 % do 36 %	20 %	79,01 €	104,71 €	71,46 €	78,74 €	79,81 €	85,09 €
4.	nad 36 % do 42 %	30 %	145,52 €	157,06 €	107,19 €	118,12 €	119,72 €	127,63 €
5.	nad 42 % do 53 %	35 %	169,77 €	183,24 €	125,06 €	137,80 €	118,67 €	148,91 €
6.	nad 53 % do 64 %	43 %	208,58 €	225,12 €	153,64 €	169,30 €	171,60 €	182,94 €
7.	nad 64 % do 82 %	53 %	257,09 €	277,48 €	189,37 €	208,68 €	211,50 €	225,49 €
8.	nad 82 % do 99 %	66 %	320,15 €	345,54 €	235,83 €	259,86 €	263,38 €	280,80 €
9.	nad 99 %	77 %	373,51 €	403,13 €	275,13 €	303,17 €	307,28 €	327,60 €

Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o vrtcih (Ul. RS št. 18/21) v 29. členu in 32. členu določa pravico do brezplačnega vrtca staršem, ki imajo;

- v vrtec vključena dva otroka,
- v vrtec vključenega tretjega in vsakega nadaljnjega otroka, ne glede na to, ali je v vrtec vključen hkrati s sorojencem.

Starši, ki imajo v vrtec hkrati vključena dva otroka, so oproščeni plačila za mlajšega otroka. Starši so oproščeni plačila za vrtec tudi za tretjega in vsakega nadaljnjega otroka iz iste družine, ne glede na to, ali je otrok v vrtec vključen hkrati s svojim sorojencem. Plačila staršev za vrtec v višini znižanega plačila vrtcem zagotavlja državni proračun.

Osnova za plačilo staršev je veljavna cena programa. Občina Gorišnica vrtcu krije razliko med plačilom staršev in ceno programa vrtca. Za otroke, ki so vpisani v vrtec iz drugih občin, navedene stroške krije občina, kjer ima otrok stalno prebivališče.

Finančni učinek za starše in občino zavezanko je odvisen od dohodkovnega razreda, v katerega je vključen posamezni otrok, realnejše stanje pa se kaže sprotno in se iz meseca v mesec nekoliko razlikuje. Na mesečne spremembe pomembno vplivajo morebitni vpisi in izpisi otrok med letom, počitniške rezervacije in boleznine, ki jih po sklepu krije občina ustanoviteljica.

Za primerjavo cen prilagamo tudi cenik programov drugih občin

OBČINA	DATUM SPREMEMBE	I. STAROSTNA SKUPINA	II. STAROSTNA SKUPINA	KOMB. SKUP.
PTUJ	1. 11. 2020	568,36 €	423,67 €	479,85 €
ORMOŽ	1. 9. 2021	588,47 €	428,00 €	464,00 €
CIRKULANE	1. 9. 2021	513,32 €	425,27 €	454,44 €
MARKOVCI	1. 3. 2022	510,00 €	386,00 €	440,00 €
HAJDINA	1. 2. 2021	507,16 €	392,40 €	441,71 €
KIDRIČEVO	1. 9. 2021	502,57 €	380,34 €	380,34 €
DORNAVA	1. 9. 2021	548,61 €	381,08 €	-

#### 4. Predlog ekonomske cene programov

ZAP. ŠT.	STAROSTNA SKUPINA	VELJAVNE CENE OD 1. 12. 2021	PREDLOG	INDEKS OZ. ZNESEK
1.	I. starostno obdobje 1–3 let – jasi	485,08 €	523,55 €	107,93
2.	II. starostno obdobje 3–6 let	357,32 €	393,71 €	110,19
3	Kombinirani oddelek 2–4	399,07 €	425,46 €	106,61
3.	Odbitek za hrano na dan (soraz. s starš. prisp.)	2,51 €	1,80 €	
4.	Rezervacije otrok v poletnih mesecih	V višini 50 % prispevka staršev, določeno z odločbo – en mesec v času počitnic		
5.	Odsotnost otrok zaradi bolezni več kot 30 dni	V višini 50 % prispevka staršev, določeno z odločbo – potrdilo zdravnika		

## 5. Zaključek

Vrtec posluje racionalno in gospodarno ter s proračunskimi sredstvi in sredstvi staršev ravna odgovorno. Obenem pa je pred nami obveza, da otrokom v vrtcu nudimo kvalitetno izvajanje dejavnosti, kar je povezano z določenimi finančnimi sredstvi. Da dosežemo ta cilj, smo primorani dvigniti cene storitve.

Korekcija ekonomske cene je na podlagi zgoraj navedenih dejstev potrebna zaradi upoštevanja določil zakonodaje s področja izvajanja predšolske dejavnosti. Potrebno je poudariti, da se vsi zaposleni v vrtcu trudimo po svojih močeh, da s svojim delom kar najbolj doprinesemo h kvalitetnemu izvajanju naše dejavnosti.

Pripravila: računovodkinja

Sonja Zorn



Gorišnica, 28. 4. 2022

Priloge:

- tabela funkcionalnih stroškov,
- tabela zaposlenih.

<b>1. FUNKCIONALNI STROŠKI OBJEKTOV</b>			
<b>STROŠEK</b>	<b>znesek</b>	<b>št. mesecev</b>	<b>znesek na mesec</b>
OGREVANJE			950,00
ELEKTRIKA			683,87
VODA			420,43
KOMUNALNE STORITVE (SMETI,..)			497,57
STOŠKI MAT. ZA ČIŠČENJE			440,66
TEKOČE VZDRŽEVANJE PROSTOROV IN OPREME			866,00
VAROVANJE			69,05
ZAVAROVANJE			579,22
<b>SKUPAJ</b>			<b>4.506,80</b>

<b>2. FUNKCIONALNI STROŠKI OSNOVNE DEJAVNOSTI</b>			
<b>STROŠEK</b>	<b>znesek</b>	<b>št.mesecev</b>	<b>znesek na mesec</b>
NAKUP KNJIG			97,76
POMOŽNEGA MATERIALA			416,98
SANITETNI MATERIAL IN ZDRAVILA			23,46
DROBNI INVENTAR IN EMBALAŽA			268,17
STROKOVNE LITERATURE + ČASOPISI			103,78
PISARNIŠKI MATERIAL			793,94
DIDAKTIČNI PRIPOMOČKI			286,68
DRUGI MAT STROŠKI IN SLUŽBENE OBLEKE			68,35
TELEFON			132,09
POŠTA			156,76
TEKOČE VZDRŽEVANJE OPREME			368,31
ZDRAVSTVENI PREGLEDI DELAVCEV			25,81
DRUGE NAJEMNINE			465,95
DRUGE STORITVE			165,54
<b>SKUPAJ</b>	<b>0,00</b>		<b>3.373,48</b>

<b>SKUPAJ 1+2</b>	<b>7.880,28</b>
-------------------	-----------------

7880,28;190=41,47



Z. št. delavec	Zaposleni delavec	Plačni razred (PR)	Vrednost PR po ZUJFU	delež zaposlitve	delovna doba	bruto	0,16	skupaj bruto	KAD	PREHRA NA	PREVOZ	REGRES	62. člen	Jubilejne, odpravnine	SKUPAJ
<b>VZGOJITELJICE</b>															
1.	Vzgojitelj	44	2.378,28	1	117,72	2.496,00	401,86	2.897,86	32,18	93,87	30,00	89,53			3.143,44
2.	Vzgojitelj	44	2.378,28	1	88,01	2.466,29	397,07	2.863,36	32,18	93,87	60,00	89,53			3.138,94
3.	Vzgojitelj	44	2.378,28	1	95,56	2.473,84	398,29	2.872,13	32,18	93,87	30,00	89,53			3.117,71
4.	Vzgojitelj	41	2.114,29	1	56,61	2.170,90	349,51	2.520,41	32,18	93,87	30,00	89,53	25,24		2.791,23
5.	Vzgojitelj	44	2.378,28	1	164,81	2.543,09	409,44	2.952,53	33,56	93,87	30,00	89,53			3.199,49
6.	Vzgojitelj	44	2.378,28	1	215,88	2.594,16	417,66	3.011,82	32,18	93,87	30,00	89,53			3.257,40
7.	Vzgojitelj	44	2.378,28	1	109,88	2.488,16	400,59	2.888,75	32,18	93,87	30,00	89,53			3.134,33
8.	Vzgojitelj	32	1.485,46	1	4,90	1.490,36	239,95	1.730,31	32,18	93,87	30,00	89,53			1.975,89
9.	Vzgojitelj	34	1.606,68	1	100,74	1.707,42	274,89	1.982,31	32,18	93,87	30,00	89,53			2.227,89
10.	Vzgojitelj	34	1.606,68	1	98,15	1.704,83	274,48	1.979,31	32,18	93,87	30,00	89,53			2.224,89
<b>SKUPAJ</b>			<b>21.082,79</b>	<b>10</b>	<b>1.052,26</b>	<b>22.135,05</b>	<b>3.563,74</b>	<b>25.698,79</b>	<b>323,18</b>	<b>938,70</b>	<b>330,00</b>	<b>895,30</b>	<b>0</b>	<b>25,24</b>	<b>28.211,21</b>
<b>513,97 bol 2%</b>															
<b>370,70 del. usp.</b>															
<b>26.583,46</b>															

POMOČNICE		DEL.D.		KAD		PREH.		PREV.		REG.		SKUPAJ:	
1.	Pomočnica	28	1.269,78	1	48,62	1.318,40	212,26	1.530,66	32,18	83,79	30,00	89,53	1.766,16
2.	Pomočnica	22	1.003,54	1	16,56	1.090,99	175,65	1.266,64	32,18	83,79	30,00	89,53	1.502,14
3.	Pomočnica	22	1.003,54	1	0,00	1.074,43	172,98	1.247,41	32,18	83,79	30,00	89,53	1.482,91
4.	Pomočnica	32	1.485,46	1	181,37	1.666,83	268,36	1.935,19	43,87	83,79		89,53	2.977,38
5.	Pomočnica	28	1.269,78	1	140,60	1.410,38	227,07	1.637,45	32,18	83,79		89,53	1.880,81
6.	Pomočnica	31	1.428,34	1	94,27	1.522,61	245,14	1.767,75	32,87	83,79		89,53	1.973,94
7.	Pomočnica	28	1.269,78	1	56,49	1.326,27	213,53	1.539,80	32,18	83,79		89,53	1.745,30



8.	Pomočnica	22	1.003,54	1	0,00	1.074,43	172,98	1.247,41	32,18	83,79	30,00	89,53	1.482,91
9.	Pomočnica	22	1.003,54	0,26	0,00	279,35	44,98	324,33	8,36	83,79	30,00	89,53	536,01
10.	Pomočnica	22	1.003,54	1	66,23	1.140,66	183,65	1.324,31	32,18	83,79	30,00	89,53	1.559,81
11.	Pomočnica	32	1.485,46	1	132,35	1.617,81	260,47	1.878,28	36,99	83,79	60,00	89,53	2.148,59
12.	Pomočnica	24	1.085,43	1	18,25	1.103,68	177,69	1.281,37	32,18	83,79	30,00	89,53	1.516,87
<b>SKUPAJ</b>			<b>14.311,73</b>	<b>10,26</b>	<b>754,74</b>	<b>14.625,84</b>	<b>2.354,76</b>	<b>16.980,60</b>	<b>379,53</b>	<b>1.005,48</b>	<b>270,00</b>	<b>1.074,36</b>	<b>20.572,83</b>
			<b>330,89 bol</b>										
			<b>417,83 del. usp.</b>										
			<b>17.729,32</b>										

OSTALI		DEL.D.		KAD		PREH	PREV.	REG.	SKUPAJ:					
1.	pom. rav in svet. del.	47	2.675,25	0,83	256,02	2.476,48	398,71	2.875,19	32,41	69,54	45,00	74,30	25,24	3.121,68
2.	Knigovodja	22	927,82	1,00	33,12	1.107,12	178,25	1.285,37	32,18	83,79	63,00	89,53	30,29	1.584,16
3.	org. preh. in zdrav. rež.	43	1.954,78	0,34	83,01	747,64	120,37	868,00	10,94	28,48	0,00	30,44		937,86
4.	Čistilka	15	762,60	0,50	25,18	549,59	88,48	638,07	16,09	41,89	15,00	44,76		755,81
5.	Čistilka	15	762,60	1,00	25,17	1.099,60	177,04	1.276,64	32,18	83,79	30,00	89,53		1.512,14
6.	rač.	34	1.606,68	0,50	47,72	851,06	137,02	988,08	16,09	41,89	15,00	89,53	12,62	1.163,21
7.	perica	12	677,95	0,83	58,17	620,87	99,96	720,83	26,70	72,05	60,00	76,99		956,57
8.	hišnik	25	1.128,83	0,56	111,75	743,89	119,77	863,66	18,02	46,92	16,80	50,13		995,53
9.	kuhar	24	1.085,43	1,00	45,00	1.119,48	180,24	1.299,72	32,18	83,79	30,00	89,53		1.535,22
10.	pom. kuh.	15	762,60	1,00	30,00	1.104,48	177,82	1.282,30	32,18	83,79	30,00	89,53		1.517,80
11.	knjig	22	927,82	0,34	11,26	376,42	60,60	437,02	10,94	28,48	10,20	30,44		517,08
<b>Skupaj</b>			<b>13.272,36</b>	<b>7,90</b>	<b>726,40</b>	<b>10.796,62</b>	<b>1.738,26</b>	<b>12.534,88</b>	<b>259,91</b>	<b>664,41</b>	<b>315,00</b>	<b>754,71</b>	<b>68,15</b>	<b>14.597,06</b>
			<b>250,69 bol</b>											
			<b>293,16 del. usp.</b>											
			<b>13.078,73</b>											

15.140,81





## 6.

### NAČRT RAVNANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM

Člani Odbora za javne finance so na 11. redni seji, dne 9.6.2022 obravnavali Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem in sprejeli naslednji

**PREDLOG SKLEPA:**

Člani odbora za javne finance so bili seznanjeni z Načrtom ravnanja z nepremičnim premoženjem občine Gorišnica za leto 2022.

Občinskemu svetu predlagajo, da ga sprejme v predlagani obliki in vsebini pod pogojem, da se v razpisu in kupoprodajni pogodbi vnese klavzula predkupne pravice koncesionarja, ki v predmetni nepremičnini že opravlja dejavnost, in da za čas trajanja koncesije ne sme odprodati nepremičnine, v nasprotnem primeru mora plačati odškodnino v višini kupnine.



## Predlog

Na podlagi 24. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18, 79/18, 61/20 - ZDLGPE, 175/20), določb Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 31/2018), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odl. US, 11/18 - ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 - ZIUZEOP-A, 80/20 - ZIUOOPE) in 15. člena Statuta Občine Gorišnica (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 57/2017) je občinski svet občine Gorišnica, na \_\_\_\_ . redni seji dne \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2022 sprejel

### SKLEP

o načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem občine Gorišnica za leto 2022

#### 1. člen

S tem sklepom se določi načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem občine Gorišnica za leto 2022.

#### 2. člen

Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem občine Gorišnica za leto 2022 je sestavljen iz:

- Načrta pridobivanja nepremičnega premoženja v letu 2022 – Priloga: Obrazec št. 1,
- Načrta razpolaganja z zemljišči občine v letu 2022– Priloga: Obrazec št. 2 a in
- Načrta razpolaganja z zemljišči s stavbo v letu 2022 - Priloga: Obrazec št. 2c.

#### 3. člen

Pridobivanje nepremičnega premoženja se načrtuje v okviru načrtovanih sredstev v proračunu občine Gorišnica za leto 2022. Predvidena sredstva občine Gorišnica so razvidna iz Načrta pridobivanja nepremičnega premoženja v letu 2022 – Priloga: Obrazec št. 1.

Razpolaganje z nepremičnim premoženjem se načrtuje na podlagi ocenjene ali orientacijske vrednosti nepremičnega premoženja, ki je razvidna iz Načrta razpolaganja z zemljišči občine v letu 2022 – Priloga: Obrazec št. 2 a in iz Načrta razpolaganja z zemljišči s stavbo v letu 2022 - Priloga: Obrazec št. 2c.

#### 4. člen

Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem občine se med letom lahko še spremeni ali dopolni. Spremembe in dopolnitve načrta ravnanja se sprejmejo po enakem postopku kot velja za njegov sprejem.

#### 5. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi na spletni strani občine Gorišnica.

Stevilka:  
Datum:

župan občine Gorišnica  
Jožef Kokot

Priloge:

- Obrazec št. 1 - Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja v letu 2022,
- Obrazec št. 2 a - Načrt razpolaganja z zemljišči občine v letu 2022,
- Obrazec št. 2 c: Načrt razpolaganja z zemljišči s stavbo v letu 2022.

**Obrazec št. 1: Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja v letu 2022**

**BODOČI LASTNIK : OBČINA GORIŠNICA**

Zap. št.	Upravljavec	Vrsta nepremičnine	Samoupravna lokalna skupnost	Okvirna površina nepremičnine v m <sup>2</sup>	Predvidena sredstva v eur
1	Občina Gorišnica	Zemljišče	Občina Gorišnica	9.878	41.490,00

**SKUPAJ : 41.490,00 EUR**

**Obrazec št. 2 a : Načrta razpolaganja z zemljišči občine v letu 2022**

Zap. št.	Upravljavec	Samoupravna lokalna skupnost	Šifra in ime katastrske občine	Parcelna številka	Površin a parcele v m2	Ocenjena, posplošena ali orientacijska vrednost nepremičnine
1	Občina Gorišnica	Občina Gorišnica	407 MOŠKANJCI	706/15	512	3.584,00

**SKUPAJ : 3.584,00 EUR**

**Obrazec št. 2c: Načrt razpolaganja z zemljišči s stavbo v letu 2022**

LASTNIK: Občina Gorišnica

zap.št.	Upravljavec	Samoupravna lokalna skupnost	Šifra in ime katastrske občine	Parcelna številka	Površina parcele v m2	Naslov dela stavbe	ID oznaka dela stavbe	Površina dela stavbe v m2	Ocenjena, posplošena ali orientacijska vrednost nepremičnine
1	Občina Gorišnica	Občina Gorišnica	408-Gorišnica	*103	1.081	Gorišnica 65	408-81	252,48	80.000,00

**SKUPAJ : 80.000,00 EUR**

## **PRISTOJNOST: OBČINSKI SVET OBČINE GORIŠNICA**

### **PREDLAGATELJ: ŽUPAN OBČINE GORIŠNICA**

#### **ZADEVA: Sklep o načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem občine Gorišnica za leto 2022**

#### **ZAKONSKA PODLAGA:**

Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18, 79/18, 61/20 - ZDLGPE, 175/20), Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 31/2018), 29. člen Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odl. US, 11/18 - ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 - ZIUZEOP-A, 80/20 - ZIUOOPE) in 15. člena Statuta Občine Gorišnica (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 57/2017)

### **I. UVOD**

Ravnanje s stvarnim premoženjem občine opredeljuje Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18, 79/18, 61/20 - ZDLGPE, 175/20 – v nadaljevanju ZSPDSLS-1) in na podlagi tega zakona sprejeta Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 31/2018 – v nadaljevanju Uredba SPDSLS-1).

ZSPDSLS-1 v 24. členu opredeljuje načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem samoupravne lokalne skupnosti, v katerem določa, da načrt vsebuje:

- načrt pridobivanja nepremičnega premoženja in
- načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem.

Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem za samoupravne lokalne skupnosti sprejme svet samoupravne lokalne skupnosti na predlog organa, odgovornega za izvrševanje proračuna – župana, v rokih za sprejetje proračuna samoupravnih lokalnih skupnosti za tekoče oziroma prihodnje proračunsko leto.

Uredba SPDSLS-1 v 2. členu določa vsebino Načrta pridobivanja nepremičnega premoženja, ki se ga pripravi na Obrazcu št. 1, ki je kot priloga sestavni navedene uredbe in obsega podatke o:

- upravljavcu,
- vrsti nepremičnine, ki je lahko zemljišče, stavba, del stavbe ali zemljišče s stavbo,
- samoupravni lokalni skupnosti, v kateri upravljavec načrtuje nakup,
- okvirni površini nepremičnine, izraženi v kvadratnih metrih in
- načrtovanih sredstvih v proračunu za leto, na katero se nanaša načrt pridobivanja.

Vsebino Načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem opredeljuje 3. člen Uredbe SPDSLS-1, ki določa, da so v ta načrt vključena zemljišča, stavbe, deli stavb in zemljišča s stavbo.

Načrt razpolaganja z zemljišči se pripravi na Obrazcu št.2a, ki je kot priloga sestavni del navedene uredbe, in obsega podatke o:

- upravljavcu,
- samoupravni lokalni skupnosti, v kateri se nahaja zemljišče,
- šifri in imenu katastrske občine, v kateri se nahaja zemljišče,
- parcelni številki zemljišča,
- površini parcele, izraženi v m<sup>2</sup> in
- posplošeni tržni vrednosti, ki jo določi organ, pristojen za geodetske evidence, ocenjeni ali orientacijski vrednosti v skladu z 18. in 20. točko 3. člena ZDSPDSLS-1.

Načrt razpolaganja z zemljišči s stavbo se pripravi na Obrazcu št. 2c, ki je kot priloga sestavni del te uredbe, in obsega podatke o:

- upravljavcu,
- samoupravni lokalni skupnosti, v kateri se nahaja zemljišče s stavbo,
- šifri in imenu katastrske občine, v kateri se nahaja zemljišče s stavbo,
- parcelni številki zemljišča,
- površini parcele, izraženi v kvadratnih metrih,
- točnem naslovu dela stavbe,
- identifikacijski oznaki, ki obsega šifro katastrske občine, številko stavbe in dela stavbe,
- površini dela stavbe, izraženi v kvadratnih metrih, in
- posplošeni vrednosti, ki jo določi organ, pristojen za geodetske evidence, ocenjeni ali orientacijski vrednosti v skladu z 18. in 20. točko 3. člena zakona.

## **II. OBRAZLOŽITEV**

V skladu z navedenimi določbami ZSPDSLS-1 in Uredbe SPDSLS-1 smo pripravili predlog Načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem občine Gorišnica za leto 2022, ki je sestavljen iz:

- Načrta pridobivanja nepremičnega premoženja v letu 2022,
- Načrta razpolaganja z zemljišči občine v letu 2022 in
- Načrta razpolaganja z zemljišči s stavbo v letu 2022 - Priloga: Obrazec št. 2b.

V načrt pridobivanja nepremičnega premoženja v letu 2022 so vključena zemljišča, ki jih občina potrebuje za izvedbo posameznih projektov in izgradnjo javne infrastrukture.

V načrt pridobivanja nepremičnega premoženja so pod zap. št. 1 vključena zemljišča, ki jih občina potrebuje in jih bo odkupila za izgradnjo kolesarske poti. Za nepremičnine predvidena sredstva so določena na podlagi ocejene vrednosti.

V načrt razpolaganja z z zemljišči občine v letu 2022 so vključena samo zemljišča, ki jih občina trajno ne potrebuje za opravljanje svojih nalog.

V načrt razpolaganja z zemljišči občine v letu 2022 je pod zap. št. 1 vključeno zemljišče, za katerega bo občina sklenila menjalno pogodbo. Vrednost nepremičnine je orientacijska. V kolikor bo to potrebno, bodo opravljene še uradne cenitve, v skladu s katerimi bodo usklajena tudi za to namenjena sredstva.

### Skica PISO za nepremičnino katastrska občina 407 MOŠKANJCI parcela 706/15



V načrt razpolaganja z zemljišči s stavbo v letu 2022 je pod zap. št. 1 vključeno zemljišče s poslovnim objektom Zdravstveni dom. Vrednost nepremičnine je določena na podlagi cenitve.

### Skica PISO za nepremičnino katastrska občina 408 GORIŠNICA parcela \*103



Tako načrt pridobivanja nepremičnin kot tudi načrt razpolaganja z nepremičninami se v letu 2022 lahko še spremeni ali dopolni, v kolikor bodo okoliščine tako narekovale. V temu primeru bodo občinskemu svetu predložene spremembe in dopolnitve načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem občine, ki se sprejmejo po enakem postopku kot ta načrt.

### III. PREDLOG SKLEPA

Občinskemu svetu predlagamo, da sprejme:

**SKLEP:** Občinski svet sprejme Sklep o načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem občine Gorišnica za leto 2022.

Jožef Kokot  
župan občine Gorišnica

Priloge:

- Sklep o načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem občine Gorišnica za leto 2022 s Prilogo: Obrazec št. 1 - Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja v letu 2022, Obrazec št. 2 a - Načrt razpolaganja z zemljišči občine v letu 2022 in Obrazec št. 2c - Načrt razpolaganja z zemljišči s stavbo v letu 2022.





# **7.**

## **PREDLOGI IN VPRAŠANJA**

